



# แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



โรงเรียนบ้านคำก้อม  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านคำก้อม ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๓ ปี และให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ เพื่อใช้เป็นหลักในการบริหารงานโดยได้กำหนดแนวทางเลือกในการดำเนินการหรือแก้ปัญหาไว้ล่วงหน้า อันจะส่งผลให้สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

แผนปฏิบัติการประจำปีเล่มนี้ ได้กำหนดขั้นตอนในการดำเนินการไว้ ๔ ฝ่าย ดังนี้ บริหารวิชาการ บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคลและบริหารงานทั่วไป ซึ่งจะทำให้การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรในแต่ละงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ขอขอบคุณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมด้วยผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

นอร พันธุ์อ่อน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ ข้อมูลพื้นฐาน.....	๑
ส่วนที่ ๒	
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	๑๔
วิสัยทัศน์.....	๑๕
พันธกิจ .....	๑๕
เป้าประสงค์ .....	๑๖
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา .....	๑๖
ส่วนที่ ๓	
รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ .....	๑๕
ส่วนที่ ๔	
โครงการและการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ .....	๒๔
โครงการฝ่ายบริหารวิชาการ.....	๒๕
โครงการฝ่ายบริหารงบประมาณ .....	๑๐๘
โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล.....	๑๑๕
โครงการฝ่ายบริหารทั่วไป.....	๑๒๕
ภาคผนวก .....	๒๐๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

## ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

### ๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านคำก้อม ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ บ้านคำก้อม ตำบล ผางคำ อำเภอสิริรินทร จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ ๓๔๓๕๑ โทรศัพท์ ๑๔๕- ๘๕๑๑๔๑  
E – mail : on25202517@gmail.com Website <http://www.khamkom.ac.th>

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานีเขต ๓

๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับ อนุบาล๒ ถึงระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น

๑.๓ มีเขตพื้นที่บริการ ๔ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านคำก้อม หมู่ที่ ๒ บ้านโนนจิก หมู่ที่ ๓ บ้านผางเทิง และ หมู่ที่ ๔ บ้านคำกลาง

### ๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

๒.๑ ชื่อ – สกุลผู้บริหาร นางสาวนอร พันธุ์อ่อน วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ จนถึงปัจจุบัน

๒.๒ หัวหน้าและผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบริหาร (ที่ได้รับการแต่งตั้ง) ๔ คน

ชื่อ-สกุล นางสาวนอร พันธุ์อ่อน วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท รับผิดชอบหัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ชื่อ-สกุล นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี รับผิดชอบหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ชื่อ-สกุล นางระพีพร มงคล วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี รับผิดชอบหัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

ชื่อ-สกุล นางสุกัญญา คำสอน วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท รับผิดชอบหัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

๒.๓ ประวัติโดยย่อ คำขวัญ และวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านคำก้อม ตั้งขึ้นเมื่อวันที่๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๘๗ โดยอาศัยศาลาวัดบ้านคำก้อม (วัดเจริญทัศน์) เป็นสถานที่เรียน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๔ มีนายบุญมี จินตราช เป็นครูใหญ่

ปี พ.ศ. ๒๕๑๔ ได้ย้ายโรงเรียนจากศาลาวัดบ้านคำก้อมไปสร้างอาคารเรียนในที่ดินของโรงเรียน แผลงใหม่

ปี พ.ศ. ๒๕๑๓ ทางราชการได้สร้างเขื่อนลำโดมน้อย (เขื่อนสิรินธร) ที่ดินของโรงเรียนถูกน้ำท่วมจึงได้รื้อถอนอาคารเรียนมาก่อสร้างในที่ดินของโรงเรียนแผลงใหม่ ซึ่งนายผุย แก่นทน เป็นผู้บริจาคให้ เป็นที่ตั้งของโรงเรียนในปัจจุบัน

ปี พ.ศ. ๒๕๓๗ โรงเรียนได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี โดยอนุญาตของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นโรงเรียนในโครงการขยายโอกาสขั้นพื้นฐาน จัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

วันที่๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ นายสุรพล ณ รุณ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ และได้รับแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนในเวลาต่อมา วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ นายสุรพล ณ รุณ

ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๗ นายสุวรรณ คุณทอง ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จนถึงปี ๒๕๖๑

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม จนถึงปัจจุบัน โดยนายสุวรรณ คุณทอง ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไฮ (เมฆวิทยาคาร) ปัจจุบันมีบุคลากร จำนวน ๑๘ คน ซึ่งแยกเป็น ผู้บริหารโรงเรียนบ้านคำก้อม ๑ คน ข้าราชการครูสายปฏิบัติการสอน ๑๓ คน พนักงานราชการ ๑ คน ครูอัตราจ้าง ๑ คน ลูกจ้างชั่วคราว ๑ คน จุฬการ ๑ คน

ให้บริการจัดการศึกษา ๓ ระดับ คือ ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีจำนวนนักเรียน รวมทั้งสิ้น ๑๙๑ คน

๒.๔ ระบบโครงสร้างการบริหาร (นำเสนอเป็นแผนภูมิ หน้า ๓)

# โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านคำก้อม

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการที่ปรึกษา

## ฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. งานพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ และแผนงานวิชาการ
๒. งานทะเบียน
๓. งานวัดผล
๔. งานพัฒนาสื่อนวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้
๕. งานแนะแนวการศึกษา
๖. งานประกันคุณภาพการศึกษา
๗. งานส่งเสริมและบริการวิชาการ
๘. งานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้
๙. งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๐. งานนิเทศการศึกษา
๑๑. งานสารสนเทศกลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

## ฝ่ายบริหารงบประมาณ

๑. งานแผนงานและงบประมาณ
๒. งานคำนวณต้นทุนผลิตและตรวจสอบภายใน
๓. งานการเงินการบัญชี
๔. งานพัสดุและสินทรัพย์
๕. งานจัดหาทุนการศึกษา
๖. งานสารสนเทศกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

## ฝ่ายบริหารบุคคล

๑. งานอัตรากำลัง สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
๒. งานทะเบียนประวัติ
๓. งานวินัยและความดีความชอบ
๔. งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
๕. งานสารสนเทศกลุ่มงานบริหารบุคคล

## ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. งานวางแผนพัฒนาองค์กร
๒. งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
๓. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
๔. งานอาคารสถานที่
๕. งานกิจการนักเรียน
๖. งานประชาสัมพันธ์
๗. งานระบบควบคุมภายใน
๘. งานธุรการและสารบรรณ
๙. งานรายงานผลการปฏิบัติงาน
๑๐. งานส่งเสริมการจัดการศึกษา
๑๑. งานสวัสดิการนักเรียน
๑๒. งานอนามัยและโภชนาการโรงเรียน
๑๓. งานสหกรณ์ร้านค้า
๑๔. งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๕. งานสำมะโนผู้เรียน
๑๖. งานห้องสมุด
๑๗. งานสารสนเทศกลุ่มงานบริหารทั่วไป

### ๓. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน ดังนี้  
( ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ )

๑. จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด ๑๙๑ คน
๒. จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
อ.๒	๖	๗	๑๓
อ.๓	๙	๕	๑๔
<b>รวม</b>	<b>๑๕</b>	<b>๑๒</b>	<b>๒๗</b>
ป.๑	๑๑	๑๐	๒๑
ป.๒	๑๐	๙	๑๙
ป.๓	๑๐	๓	๑๓
ป.๔	๘	๑๖	๒๔
ป.๕	๗	๑๐	๑๗
ป.๖	๗	๑๒	๑๙
<b>รวม</b>	<b>๕๓</b>	<b>๖๐</b>	<b>๑๑๓</b>
ม.๑	๙	๘	๑๗
ม.๒	๘	๘	๑๖
ม.๓	๙	๙	๑๘
<b>รวม</b>	<b>๒๖</b>	<b>๒๕</b>	<b>๕๑</b>
<b>รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด</b>	<b>๙๔</b>	<b>๙๗</b>	<b>๑๙๑</b>

๓. มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม ๑๐ คน
๔. มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ ๕๘ คน
๕. มีนักเรียนปัญญาเลิศ - คน
๖. มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ - คน
๗. จำนวนนักเรียนต่อห้อง (เฉลี่ย) ๒๑ คน
๘. สัดส่วนครู : นักเรียน = ๑ : ๑๕
๙. จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน) - คน
๑๐. สถิติการขาดเรียน/เดือน - วัน



## ๔. ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี
ผู้อำนวยการ	-	๑	-	-	๑
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-
ครูประจำการ	๔	๙	-	๙	๔
พนักงานราชการ	-	๑	-	-	๑
ครูอัตราจ้าง	-	๑	-	๑	-
วิทยากร	-	-	-	-	-
ลูกจ้าง	๑	-	๑	-	-
ธุรการ	-	๑	-	๑	-
รวม	๕	๑๓	๑	๑๑	๖
	๑๘				

มีครูที่สอนวิชาตรงตามวิชาเอก ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๑๑

มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๘

## ๕. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

๕.๑ อาคารเรียนและอาคารประกอบ ๑๒ หลัง ได้แก่ อาคารเรียน ๔ หลัง อาคารอเนกประสงค์ ๑ หลัง อาคารศูนย์การเรียนรู้สารสนเทศและเทคโนโลยี ๑ หลัง อาคารห้องสมุด ๑ หลัง บ้านพักครู ๒ หลัง และส้วม ๓ หลัง

๕.๒ จำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๑๑ ห้องเรียน แบ่งเป็น

ชั้นอนุบาล ๒-๓ จำนวน ๒ ห้อง

ชั้น ป.๑-ป.๖ จำนวน ๖ ห้อง

ชั้น ม.๑-ม.๓ จำนวน ๓ ห้อง

## ๖. ข้อมูลงบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ (รับ - จ่าย)

รายรับ	จำนวน/บาท	รายจ่าย	จำนวน/บาท
๑. เงินงบประมาณ	-	๑. งบดำเนินการ/เงินเดือน-ค่าจ้าง	-
๒. เงินนอกงบประมาณ	๑,๗๐๔,๗๐๕.๘๓	๒. งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๑,๗๐๔,๗๐๕.๘๓
๓. เงินอื่นๆ(อาหารกลางวัน)	๖๑๗,๕๔๗	๓. งบอื่น ๆ (อาหารกลางวัน)	๖๑๗,๕๔๗
<b>รวมรายรับ</b>	<b>๒,๓๒๒๒๒,๕๒๐.๘๓</b>	<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๒,๓๒๒๒๒,๕๒๐.๘๓</b>

๖.๒ งบดำเนินการ/เงินเดือน เงินค่าจ้างคิดเป็นร้อยละ - ของรายรับ

๖.๓ งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของรายรับ

### ๗. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

ลำดับ	รายการ	เงินอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี	งบเงินอุดหนุน ทั่วไป	เงินอุดหนุน ปัจจัยพื้นฐาน นักเรียน ยากจน	เงินอุดหนุน ปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน พิเศษ
๑	เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน	๑๓๔,๐๘๖	-	-	-
๒	เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การ เรียน	๗๑,๔๖๕	-	-	-
๓	เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบ นักเรียน	๗๑,๗๓๐	-	-	-
๔	เงินอุดหนุนค่ากิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๒๗,๖๓๐.๒๗	-	-	-
๕	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน ระดับประถม	-	-	-	-
๖	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน ระดับ มัธยม	-	-	-	-
๗	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	-	๔๙๘,๕๑๖.๖๓	-	-
รวมงบประมาณ		๔๐๔,๙๑๑	๔๙๘,๕๑๖.๖๓	-	-
รวมทั้งสิ้น		๙๐๓,๔๒๗.๙			

### ๗. สภาพชุมชนโดยรวม

๗.๑ สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนชนบท มีประชากรประมาณ ๒,๔๑๙ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนได้แก่ เขื่อนสิรินธร องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ อาชีพหลักของชุมชนคือ ทำประมง ทำนา ปลูกพืชผลทางการเกษตร เนื่องจาก มีพื้นที่ติดน้ำเขื่อนสิรินธร และเป็นที่เหมาะแก่การเพาะปลูก ประกอบกับมีคลองชลประทาน สามารถปลูกพืชได้ตลอดปี ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ วัฒนธรรมประเพณี ๑๒ เดือน(ฮีตสิบสอง)

๗.๒ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรและนับถือศาสนาพุทธ

๗.๓ โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน มีดังนี้

- วัดเจริญทัศน์

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคำก้อม
- หน่วยป้องกันปราบปรามประมงน้ำจืดเขื่อนสิรินธรจังหวัดอุบลราชธานี
- สวนเกษตร
- การทำปลาสาม
- เขื่อนสิรินธร
- สถานีดาวเทียมอำเภอสิรินธร
- พระตำหนักสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เขื่อนสิรินธร
- ด่านช่องเม็กอำเภอสิรินธร

#### ๘. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านคำก้อม จัดสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา สำหรับหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓ โรงเรียนได้จัด สัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

#### โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามหลักการ จุดหมายที่กำหนดไว้ให้สถานศึกษา และ ผู้เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงดูเด็กปฏิบัติ ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาจึงกำหนดโครงสร้างของ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนบ้านคำก้อมดังนี้

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐		
ช่วงอายุ	อายุ ๓ - ๖ ปี	
สาระการเรียนรู้	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านร่างกาย</li> <li>- ด้านอารมณ์ จิตใจ</li> <li>- ด้านสังคม</li> <li>- ด้านสติปัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก</li> <li>- เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและ สถานที่แวดล้อมเด็ก</li> <li>- ธรรมชาติรอบตัว</li> <li>- สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก</li> </ul>
ระยะเวลาเรียน	จัดการศึกษา ๒ ภาคเรียน : ๑ ปีการศึกษา ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ อายุระหว่าง ๔-๕ ปี ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ อายุระหว่าง ๕-๖ ปี ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน : ๑ ปี ใช้เวลา ๕-๖ ชั่วโมง : ๑ วัน ๒๕-๓๐ ชั่วโมง/สัปดาห์	
หมายเหตุ	๓-๔ ปี มีความสนใจ ๘ - ๑๒ นาที ๔-๕ ปี มีความสนใจ ๑๒ - ๑๕ นาที ๕-๖ ปี มีความสนใจ ๑๕ - ๒๐ นาที * กิจกรรมที่ต้องใช้ความคิดในกลุ่มเล็กและกลุ่มใหญ่ ไม่ควรใช้เวลาต่อเนื่องนานเกินกว่า ๒๐ นาที * กิจกรรมที่เด็กมีอิสระเลือกเล่นเสรี เช่น การเล่นตามมุม การเล่นกลางแจ้ง ใช้เวลา ๔๐ - ๖๐ นาที	

โครงสร้างเวลาเรียน โรงเรียนบ้านคำก้อม  
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน : ปี								
	ระดับประถมศึกษา						ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖	ม. ๑	ม. ๒	ม. ๓
<b>กลุ่มสาระการเรียนรู้</b>									
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐ (๔ นก.)	๑๖๐ (๔ นก.)	๑๖๐ (๔ นก.)
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)
สุขศึกษาและ พลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐ (๒นก.)	๘๐ (๒นก.)	๘๐ (๒นก.)
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐ (๒นก.)	๘๐ (๒นก.)	๘๐ (๒นก.)
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๔๐ (๑นก.)	๔๐ (๑นก.)	๔๐ (๑นก.)
ภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ)	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
<b>รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๘๐ (๒๒ นก.)</b>	<b>๘๘๐ (๒๒ นก.)</b>	<b>๘๘๐ (๒๒ นก.)</b>
<b>รายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>๔๐</b>	<b>๔๐</b>	<b>๔๐</b>	<b>๔๐</b>	<b>๔๐</b>	<b>๔๐</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>๒๐๐</b>
<b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>									
- แขนง	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๔๐	๔๐	๔๐
- ลูกเสือ/ยุวกาชาด	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
- ชุมนุม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมเพื่อสังคม และ สาธารณประโยชน์	๖๐ ชั่วโมง						๔๕ ชั่วโมง		
<b>รวมเวลาเรียนทั้งหมด</b>	<b>๑,๐๐๐ ชั่วโมง/ปี</b>						<b>๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี</b>		

หมายเหตุ ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์ ในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียนก็ได้

## ๙. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. ห้องสมุดมีขนาด ๗ เมตร x ๑๑ เมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุดประมาณ ๑,๘๒๐ เล่ม จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย ๑๖๕ คนต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๐๐ ของนักเรียนทั้งหมด

### ๒. ห้องปฏิบัติการ / ห้องพิเศษ

๒.๑ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน ๑ ห้อง
๒.๒ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ ห้อง
๒.๓ ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	จำนวน ๑ ห้อง
๒.๔ ห้องโภชนาการ	จำนวน ๑ ห้อง
๒.๕ ห้องวิชาการ	จำนวน ๑ ห้อง
๒.๖ ห้องพลศึกษา	จำนวน ๑ ห้อง
๒.๗ ห้องปฐมพยาบาล	จำนวน ๑ ห้อง
๒.๘ ธนาคารโรงเรียน	จำนวน ๑ หลัง
๒.๙ ห้องธุรการ/ประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ ห้อง

### ๓. คอมพิวเตอร์ มีจำนวนทั้งหมด ๓๔ เครื่อง

- ๓.๑ ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๑๕ เครื่อง  
 ๓.๒ ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ ๑๓ เครื่อง

จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย ๑๖๐ คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๘๐ ของนักเรียนทั้งหมด

### ๓.๓ ใช้เพื่อการบริหารจัดการ ๖ เครื่อง

### ๔. แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	สถิติการใช้ (จำนวนครั้ง/ปี)
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. เรือนเพาะชำสมุนไพร	๑๑๑
๒. สวนเกษตร	๒๐๐
๓. สวนสมุนไพร	๒๐๐
๔. สนามกีฬา	๒๐๐

### ๕. แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	สถิติการใช้ (จำนวนครั้ง/ปี)
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชน	๕๕
๒. วัดเจริญทัศน์	๑๒
๓. กลุ่มแม่บ้านทำปลาแผ่น	๕
๔. กลุ่มแม่บ้านทำปลาต้ม	๖
๕. พระตำหนักสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑
๖. สถานีดาวเทียมอำเภอสิรินธร	๑
๗. ไร่สวนผสม	๒

๖.ปราชญ์ชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น/ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู/นักเรียน ในปีการศึกษานี้

- |                         |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายตา แก้วดอน        | ให้ความรู้เรื่องพิธีพราหมณ์           |
| ๒. นางอรุณรัตน์ จำปาเทพ | ให้ความรู้เรื่องไร่นาสวนผสม           |
| ๓. นางวงเดือน มณีจันทร์ | ให้ความรู้เรื่องการแปรรูปปลา          |
| ๔. นางลำครวญ ดาววัลย์   | ให้ความรู้เรื่องนักจัดรายการ          |
| ๕. นางสาวบุญหลาย ดวงคำ  | ให้ความรู้เรื่องการเสริมสวยสตรี       |
| ๖. นางบุญร่วม เชื้อโชติ | ให้ความรู้เรื่องการทำปลาร้า           |
| ๗. นางบุญมี ยะพลหา      | ให้ความรู้เรื่องการเลี้ยงกบ           |
| ๘. นายสนธยา ต้นสาย      | ให้ความรู้เรื่องการเพาะเห็ด           |
| ๙. นางนารอน ปราสาทศรี   | ให้ความรู้เรื่องผลิตภัณฑ์กลุ่มแม่บ้าน |

#### ๘. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

๘.๑ รางวัลความสำเร็จของ สถานศึกษา ผู้บริหาร ครู นักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๔

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ผ่านมารองเรียนบ้านคำก้อมมีความสำเร็จที่ภาคภูมิใจในดังนี้

##### รางวัลความสำเร็จที่เกิดกับสถานศึกษา

๑. โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๔ ระดับเขตตรวจราชการที่ ๑๔
๒. โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ AA จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓
๓. โรงเรียนบ้านคำก้อม ผ่านการประเมินรอบที่ ๓ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย” ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๘
๔. โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้รับรางวัลโรงเรียนปลอดขยะ Zero waste school ระดับดี
๕. โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้จัดสร้างหอประชุมอาคารอเนกประสงค์
๖. โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้จัดแหล่งเรียนรู้สวนสมุนไพรโรงเรียน
๗. โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้มีการจัดสวนเกษตรพอเพียง

##### รางวัลความสำเร็จที่เกิดกับผู้บริหาร

๑. รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยมโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ด้านวิชาการ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๒. ได้รับเชิญเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ตามโครงการศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓
๓. ได้รับเชิญเป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะการเอาตัวรอดในภาวะวิกฤตภัยธรรมชาติและภัยต่างๆ รุ่นที่ ๑ โดยศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๔. ได้รับเข้ารับการอบรมและผ่านการทดสอบ การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

### รางวัลความสำเร็จที่เกิดกับครู

๑. นางสุกัญญา คำสอน ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ชนะเลิศระดับเหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ด้านบริหารจัดการชั้นเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. นางมลลดาทิพย์ แดงสุข ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) รางวัลเหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับก่อนประถมศึกษา ด้านวิชาการ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๓. นางระพีพร มงคล ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) รางวัลเหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ด้านวิชาการ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๔. พ.จ.อ.สมยศ คำสอน ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) รางวัลเหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ผู้ปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๕. นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) รางวัลเหรียญเงิน ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับก่อนประถมศึกษา ด้านบริหารจัดการ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๖. นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) รางวัลเหรียญเงิน ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ด้านวิชาการ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๗. นางสาวกิตติยา คำวงศ์ ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) รางวัลเหรียญเงิน ลูกจ้างยอดเยี่ยมในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๘. นางชมัยพร เดชมงคล ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) เข้าร่วมประกวด ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ด้านบริหารจัดการ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๙. นายเกริกพล ป่องแก้ว ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) เข้าร่วมประกวด ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ผู้ปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับประถมศึกษา ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑๐. นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) เข้าร่วมประกวด ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้านบริหารจัดการ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑๑. นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ครูดีในดวงใจ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

๑๒. พ.จ.อ.สมยศ คำสอน ได้รับรางวัลชนะเลิศ ครูดีในดวงใจ ระดับมัธยมศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

๑๓. นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก ได้รับรางวัลชมเชย ครูดีในดวงใจ ระดับประถมศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

๑๔. นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ การประกวดนวัตกรรม ด้านการจัดเรียนการสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓

๑๕. นางสาวสุปราณี คำพันธ์ ได้รับรางวัลชมเชย การประกวดนวัตกรรมด้านการจัดเรียน การสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖

๑๖. นางอมรพรรณ วิลานันท์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ กิจกรรมภายใต้โครงการ โรงเรียนสุจริต

๑๗. นางมลหาทิพย์ แดงสุข ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๑๘. นางระพีพร มงคล ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๑๙. นางชัมย์พร เดชมงคล ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๐. นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๑. นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๒. นางสุกัญญา คำสอน ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๓. นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๔. พ.จ.อ.สมยศ คำสอน ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๕. นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย(MOE Safety Platform)

๒๖. นางอมรพรรณ วิลานันท์ ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๗. นายเกริกพล ป้องแก้ว ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๘. นายกวิสรา มั่งคั่ง ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒๙. นางสาวสุปราณี คำพันธ์ ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย(MOE Safety Platform)

๓๐. นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๓๑. นางสาวสุวรรณี หอมเย็น ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย(MOE Safety Platform)



๓๒. นางสาวกิตติยา คำวงศ์ ได้รับเกียรติบัตร การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

## ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านคำก้อม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุด โรงเรียนบ้านคำก้อมได้ปรับเปลี่ยนบทบาทในการจัดการศึกษา ขึ้นพื้นฐาน โดยกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมและบูรณาการที่มุ่งสู่คุณภาพผู้เรียน จึงได้กำหนด ทิศทางในการดำเนินงาน ดังนี้

### วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนบ้านคำก้อมจัดการศึกษาได้คุณภาพและมาตรฐานสากลบนความเป็นไทยตามแนว วิถีพุทธนักเรียนเก่งภาษาก้าวหน้าเทคโนโลยีมีคุณธรรม สภาพแวดล้อมน่าอยู่ ครูมืออาชีพ บริหาร จัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานน้อมนำศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

### ค่านิยมในการทำงาน(Share Value)

“เป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้”

### อัตลักษณ์(Identity)

“มารยาทดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้”

### เอกลักษณ์

“โรงเรียน ๓ ภาษา ก้าวหน้าเทคโนโลยี”

### พันธกิจ(Mission)

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมและจริยธรรมตามแนววิถีพุทธ รักความเป็นไทย และรับผิดชอบ ต่อสังคม

๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ น้อมนำศาสตร์ พระราชา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓. พัฒนาผู้เรียนให้ใช้ภาษาในการสื่อสารได้ไม่น้อยกว่า ๓ ภาษา

๔. พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

๕. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน อย่างรอบด้าน

๖. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถมีคุณภาพตามมาตรฐาน วิชาชีพ

๗. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคลให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานสากลสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการอย่างยั่งยืน

๘. พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๙. ส่งเสริมการบริหารจัดการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน โดยการมีส่วนร่วมขององค์กรและชุมชน

### เป้าประสงค์(Objective)

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมและจริยธรรมตามแนววิถีพุทธ รักความเป็นไทย และรับผิดชอบต่อสังคม

๒. ผู้เรียนมีคุณภาพโดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ น้อมนำศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓. ผู้เรียนใช้ภาษาในการสื่อสารได้ไม่น้อยกว่า ๓ ภาษา

๔. ใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

๕. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน

๖. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

๗. หลักสูตรสถานศึกษาสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคลให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานสากลสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการอย่างยั่งยืน

๘. บริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๙. บริหารจัดการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน โดยการมีส่วนร่วมขององค์กรและชุมชน

**กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘**

### กลยุทธ์ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

#### ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๓) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

๔) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร

๕) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนารายได้จากผลการสอบวัดระดับชาติ

๖) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

#### ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย

๓) ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

## กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๑. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒. การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๑) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน

ทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

๒) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง

วิชาชีพ

๓) การวางแผนและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

๔) การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ

เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๔. การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

## กลยุทธ์ที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

๒. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

๓. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมี

ประสิทธิภาพ

## กลยุทธ์ที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

การใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ

### ส่วนที่ ๓ รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ

โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้รับงบประมาณตามแผนงานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานดำเนินการ ประถมศึกษาหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ซึ่งทางโรงเรียนได้วางแผนการใช้จ่ายเงินตามรายละเอียดของ งาน / โครงการและกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องขอขยายและภารกิจการบริหารและการจัดการศึกษา ซึ่งแยก ได้ดังนี้

#### ประมาณการ รายรับ งบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	งบบุคลากร	-	
๒	งบดำเนินงาน	-	
๓	งบลงทุน	-	
๔	งบเงินอุดหนุน	-	
	เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน	๑๒๗,๘๗๐	เรียนฟรี๑๕ ปี
	เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	๗๐,๘๘๐	เรียนฟรี๑๕ ปี
	เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนยอดยกมาปี ๒๕๖๔	๕๗๕	เรียนฟรี๑๕ ปี
	เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน	๗๑,๗๓๐	เรียนฟรี๑๕ ปี
	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระดับประถม ยอดยกมาปี ๒๕๖๔	-	
	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระดับประถม ปี ๒๕๖๕	-	
	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระดับมัธยม ยอดยกมาปี ๒๕๖๔	-	
	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระดับมัธยม ปี ๒๕๖๕	-	
	เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ยอดยกมา ปี ๒๕๖๔	๑๖,๙๐๐.๒๗	เรียนฟรี๑๕ ปี
	เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปี ๒๕๖๕	๑๑๐,๗๓๐	เรียนฟรี๑๕ ปี
	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวยอดยกมา ปี ๒๕๖๔	๘,๔๑๖.๖๓	
	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวปี ๒๕๖๕	๔๙๐,๑๐๐	
	รวมงบเงินอุดหนุน	๑๕๖๖๗๘๖.๕๒	
๑.๕	งบอื่น ๆ		
	เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	๕๘๐,๐๐๐	
	เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันยอดยกมา ปี ๒๕๖๓	๒๙,๕๔๗	
	รวมงบอาหารกลางวัน	๖๑๗,๕๔๗	
	เงินอุดหนุนโครงการอาหารเสริม(นม)	-	

## งบประมาณโรงเรียนบ้านคำก้อม ปีงบประมาณ 2565

ลำดับ	รายการ	ยกมาจาก 64	ขาดได้ 65	รวมปี 2565
1	อาหารกลางวัน	29,547.00	588,000.00	617,547.00
2	ค่าใช้จ่ายรายหัว	8,416.63	490,100.00	498,516.63
3	หนังสือเรียน	-	134,086.00	134,086.00
4	เครื่องแบบ	-	71,730.00	71,730.00
5	อุปกรณ์การเรียน	575.00	70,890.00	71,465.00
6	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	16,900.27	110,730.00	127,630.27
7	ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ประถม	-		-
8	ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน มัธยม	-		-
9	รายได้สถานศึกษา	20,534.96		20,534.96
10	กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	31,492.66		31,492.66
11	ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ	168.31		168.31
12	ประกันสัญญา	11,535.00		11,535.00
13	ลูกเสือ	-		-
14	โครงการพระราชดำริ	-		-
15	ภาษี ณ ที่จ่าย	-		-
16	โครงการอิมนี้เพื่อน้อง	-	100,000.00	100,000.00
	อื่นๆ	-	20,000.00	20,000.00
	<b>รวม</b>	<b>119,169.83</b>	<b>1,585,536.00</b>	<b>1,704,705.83</b>



แผนงานโครงการ 4 ฝ่าย ปีการศึกษา 2565		งบประมาณ						
โรงเรียนบ้านคำก้อม อำเภอสิรินธร	โรงเรียนบ้านคำก้อม อำเภอสิรินธร	อุดหนุนทั่วไป	เรียนฟรี	พัฒนาผู้เรียน	ปัจจัยกลาง	รวม	ผู้รับผิดชอบ	
โรงเรียนบ้านคำก้อม อำเภอสิรินธร สพ.อุบลราชธานี เขต 3	1,236,063.63	277,281.00	127,630.27	168.31	1,641,143.21	คิดเป็นร้อยละ	3.35	
ค่าสาธารณูปโภค	41,429.63						0.40	
ค่าใช้จ่ายอื่น	5,000.00						96.24	
งบประมาณที่จัดสรรลงโครงการ	1,189,634.00	277,281.00	127,630.27	168.31	1,594,713.58			
<b>บริหารวิชาการ</b>	-	-	-	-	-	คงเหลือ		
1 โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑	133,000.00	277,281.00	5,630.27		415,911.27	ครูปรีชาติ		
2 โครงการโรงเรียนคุณภาพ	2,000.00				2,000.00	ครูปรีชาติ		
3 โครงการพัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผล	5,000.00				5,000.00	ครูเกษมพร อมรพรพรณ		
4 โครงการห้องเรียนคุณภาพ 5 ด้าน	23,000.00				23,000.00	ครูชัชฌ์พร		
5 โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1,000.00				1,000.00	ครูอมรพรพรณ		
6 โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก	10,000.00		45,000.00		45,000.00	ครูอมรพรพรณ		
7 โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะการอ่านฯ 3 ภาษา	10,000.00				10,000.00	ครูสุกัญญา ครูอภิญาภรณ์ ครูสุวรรณี		
8 โครงการ1 ห้องเรียน 1 ผลิตภัณฑ์	11,000.00				11,000.00	ครูสมยศ สักัญญา		
9 โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาเข้าสู่มาตรฐานและการประกันคุณภาพสถานศึกษา	10,000.00				10,000.00	ครูปรีชาติ		
10 โครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	5,000.00				5,000.00	ครูสมยศ ครูสุวรรณี ครูกวีสิรา		
11 โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ห้องสมุดมีชีวิต	6,000.00				6,000.00	ครูสุปราณี ครูสุวรรณี		
12 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพปฐมวัย	3,000.00				3,000.00	ครูมณฑาทิพย์		
13 โครงการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็ก(ปฐมวัย)เป็นสำคัญ	4,000.00				4,000.00	ครูปัทมาภรณ์		
14 โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย	4,000.00				4,000.00	ครูปัทมาภรณ์		
15 โครงการส่งเสริมความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	6,000.00		4,000.00		10,000.00	ครูสมยศ		
16 โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			33,000.00		33,000.00	ครูสมยศ		
17 โครงการความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	5,000.00				5,000.00	ครูชัชฌ์พร กวีสิรา		
18 โครงการนิเทศภายใน	6,000.00				6,000.00	ผอ./สุกัญญา		
<b>รวมงบประมาณฝ่ายบริหารวิชาการ</b>	<b>234,000.00</b>	<b>277,281.00</b>	<b>87,630.27</b>		<b>598,911.27</b>		<b>37.56</b>	



จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2565

โรงเรียนบ้านคำก้อม อำเภอสิรินธร สพ.อุบลราชธานี เขต 3

ลำดับ	ชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่าหนังสือ	ต่อคน:รวม	ค่าจัดการเรียน		ค่าอุปกรณ์การเรียน		ค่าเครื่องแบบ		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
	อนุบาล 2	13	200	2600	1700	22100	200	2600	300	3900	430	5590
	อนุบาล 3	14	200	2800	1700	23800	200	2800	300	4200	430	6020
	ประถมศึกษาปีที่ 1	21	656	13776	1900	39900	390	8190	360	7560	480	10080
	ประถมศึกษาปีที่ 2	19	650	12350	1900	36100	390	7410	360	6840	480	9120
	ประถมศึกษาปีที่ 3	13	653	8489	1900	24700	390	5070	360	4680	480	6240
	ประถมศึกษาปีที่ 4	24	707	16968	1900	45600	390	9360	360	8640	480	11520
	ประถมศึกษาปีที่ 5	17	846	14382	1900	32300	390	6630	360	6120	480	8160
	ประถมศึกษาปีที่ 6	19	859	16321	1900	36100	390	7410	360	6840	480	9120
	มัธยมศึกษาปีที่ 1	17	808	13736	4500	76500	420	7140	450	7650	880	14960
	มัธยมศึกษาปีที่ 2	16	921	14736	4500	72000	420	6720	450	7200	880	14080
	มัธยมศึกษาปีที่ 3	18	996	17928	4500	81000	420	7560	450	8100	880	15840
		191		134086		490100		70890		71730		110730

## ส่วนที่ ๔

โครงการและการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ	พัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ : ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน(๕)
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุกัญญา คำสอน, นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก, นางสาว อภิญญาภรณ์ ศรีสุข
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

จุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๑.๑ การจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ จัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท โดยใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ รวมทั้งแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ส่งเสริมการพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษา ตามความต้องการจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและแตกต่างหลากหลายตามบริบทของพื้นที่ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) จากประสบการณ์จริงหรือจากสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ ตลอดจนจัดการเรียนการสอนในเชิงแสดงความคิดเห็นเพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองร่วมกันของผู้เรียนและครูให้มากขึ้น พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำรงชีวิตและสร้างอาชีพ อาทิ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สุขภาวะและทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพ

จากยุทธศาสตร์ จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดังกล่าว ทำให้โรงเรียนบ้านคำก้อมได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ ๒๑ ว่าเป็นการเน้นให้ผู้เรียนได้มีทักษะ ๓ ด้าน คือทักษะการเรียนรู้ (learning skill) เด็กสามารถเรียนรู้และสามารถเรียนรู้ได้จากทุกสถานที่ และทุกเวลาประกอบด้วย การคิดเชิงวิพากษ์ การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และการสร้างนวัตกรรม เป็นต้น ทักษะการใช้ชีวิต (life skill) เด็กรู้จักใช้ชีวิตที่มีจุดหมาย ไม่มีพฤติกรรมเสี่ยง ประกอบด้วย รู้จุดหมายของชีวิต มีแรงบันดาลใจและรู้จักวางแผน กล้าตัดสินใจและรับผิดชอบผลลัพธ์ของการตัดสินใจ ทำงานมุ่งหวังผลสัมฤทธิ์ รู้จักประเมินตนเองและมีความยืดหยุ่น ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT skill) หมายความว่าเด็กรู้จักเสพและใช้ข้อมูลข่าวสารอย่างรู้เท่าทัน ประกอบด้วย รู้ทันข้อมูลข่าวสารและรู้จักใช้เทคโนโลยี สารสนเทศยุคใหม่อย่างชาญฉลาด จากเหตุผลดังกล่าวทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระของโรงเรียนให้สูงขึ้นร้อยละ ๕
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (RT, NT, O-NET, International Test) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่าง ๆ แสดงออกถึงความสามารถของผู้เรียนในแต่ละด้าน ตามความสามารถของแต่ละบุคคล

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ ๗๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕
- นักเรียนร้อยละ ๗๖ มีผลการสอบ RT, NT O-NET สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๕
- นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในระดับโรงเรียน และ

ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนในระดับต่าง ๆ ตามความสามารถของแต่ละบุคคล

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ในระดับดีเลิศ
- นักเรียนมีผลการสอบ RT, NT O-NET สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๕ ในระดับดีเลิศ
- ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่าง ๆ แสดงออกถึงความสามารถของผู้เรียนในแต่ละด้าน ตามความสามารถของแต่ละบุคคล ในระดับดีเลิศ

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	เม.ย. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครู
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			ทุกคน
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
๑.๓.๑ ประชุมเพื่อกำหนดทิศทางและวางแผนการดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
๑.๓.๒ วิเคราะห์คะแนนย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อศึกษาและพิจารณาจุดเด่นและจุดควรพัฒนาเป็นรายมาตรฐานและรายสาระ			
๑.๓.๓ คัดกรองนักเรียนตามศักยภาพ (เก่ง ปานกลาง อ่อน)			
๑.๓.๔ ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้โดยแนวข้อสอบ RT,NT , O-NET กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ (TEAMS FOR EDUCATION)			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
- กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ตลอดปีการศึกษา	๔๑๕,๙๑๑.๒๗ บาท	นางสุกัญญา คำสอน คณะครูทุกคน
- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ			น.ส.กมลพร
- กิจกรรมจัดทำหลักสูตร			เพ็ญบุญมาก
- กิจกรรมจัดสรรบุคลากรที่ขาดแคลน			

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ (TFE) - ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน			นางสาวอภิญาภรณ์ ศรีสุข
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปี การศึกษา	-	ผอ.รร./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	ตลอดปี การศึกษา	-	นางสุกัญญา คำสอน
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	ส.ค. ๒๕๖๕- เม.ย. ๒๕๖๖	-	นางสุกัญญา คำสอน

#### ๕. งบประมาณ

[  ] เงินงบประมาณ จำนวน ๔๑๕,๙๑๑.๒๗ บาท [  ] เงินอื่นๆ (ระบุ)  
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๑๕,๙๑๑.๒๗ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยสิบเอ็ดบาทยี่สิบเจ็ดสตางค์)

#### ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๕๓,๖๓๐.๒๗
- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ (TFE)	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๒,๐๐๐
- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑๐,๐๐๐
- กิจกรรมจัดทำหลักสูตร	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐
- กิจกรรมจัดสรรบุคลากรที่ขาดแคลน	ค่าจ้างบุคลากร	๗๒,๐๐๐	-	-
- กิจกรรมประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จ่ายเงินสด	๗๑,๗๓๐	-	-
- ค่าหนังสือเรียน	ค่าหนังสือเรียน	-	-	๑๓๔,๐๘๖
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	จ่ายเงินสด	๗๑,๔๖๕	-	-
<b>รวมเงิน</b>		๔๑๕,๙๑๑.๒๗ บาท		

## ๗. แผนการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
- กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๕๓,๖๓๐.๒๗	✓	✓	✓	✓
- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
- กิจกรรมจัดทำหลักสูตร	๑,๐๐๐	✓	-	-	-
- กิจกรรมจัดสรรบุคลากรที่ขาดแคลน	๗๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
- กิจกรรมประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	-	✓	✓	✓	✓
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๗๑,๗๓๐	✓	-	-	-
- ค่าหนังสือเรียน	๑๓๔,๐๘๖	-	✓	-	-
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	๗๑,๔๖๕	✓	-	✓	-
<b>รวม</b>	<b>๔๑๕,๙๑๑.๒๗</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (วัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. จำนวนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไปเพิ่มขึ้นในทุกกลุ่มสาระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	- การตรวจผลงาน - การทดสอบ	- ผลงานการเขียน - แบบทดสอบ
๒. นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (RT, NT, O-NET,) ในทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕	- การประเมิน - การตรวจผลงาน - การสังเกต	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ - แบบสังเกต

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระของโรงเรียนให้สูงขึ้นร้อยละ ๕
- ๙.๒ นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (RT, NT, O-NET, International Test) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
- ๙.๓ ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่าง ๆ แสดงออกถึงความสามารถของผู้เรียนในแต่ละด้าน ตามความสามารถของแต่ละบุคคล



## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	โรงเรียนคุณภาพ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพของเด็ก
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ : ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ๑ ตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพ ซึ่งเป็นนโยบายที่สอดคล้องกับคำว่า “จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามบริบทของตนเอง สร้างโอกาสให้นักเรียนในพื้นที่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่เกิดความเท่าเทียมและครอบคลุมทั่วประเทศ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำด้านการจัดการศึกษาโดยมีโรงเรียนเป็นศูนย์กลางของชุมชนเป็นต้นแบบของโรงเรียนที่มีคุณภาพ โดยโรงเรียนสามารถให้บริการทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้บริหารและครูมีความพร้อมด้านสมรรถนะ ศักยภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ สร้างการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการบริหาร การจัดการศึกษาของเอกชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับความรู้ กระบวนการและทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงตน ดำรงชีวิตในการเป็นพลเมืองดีของประเทศ

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ต้องมีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นสถานศึกษาคุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย เป็นโรงเรียนศูนย์รวมการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถให้บริการการศึกษาแก่นักเรียน และชุมชน อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๒. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งสมรรถนะ ศักยภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการ มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหาร การจัดการเรียนการสอน สร้างคลื่นนวัตกรรมการเรียนการสอน คลังความรู้อย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

๓. เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้กับเยาวชนที่ขาดแคลน ได้เติบโตเป็นพลเมืองดี มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ

๔. เพื่อให้นักเรียนมีการพัฒนาด้านสติปัญญา (Intelligence Quotient) ความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Quotient) มีทัศนคติ (Attitude) มีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย (Physical) และมีพัฒนาทักษะชีวิตตามกระบวนการลูกเสือ ปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ ประการ มีคุณลักษณะตามโรงเรียนสุจริต มีคุณธรรมอัตลักษณ์ตามโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ (Moral Quotient) สามารถรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เมื่อจบการศึกษามีงานทำ อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๕. เพื่อให้นักเรียนมีการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรัก ห่วงแทนและความภูมิใจในชาติ โดยใช้แนวคิดแบบ STAR STEMS และแนวทางโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โดยนักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีการเรียนรู้แบบเสมือนเหตุการณ์จริง โดยใช้หลักเหตุและผล หลักภูมิปัญญาไทยและศาสตร์พระราชาลึก

ประสิทธิภาพ ระบบและการสื่อสารภาษาอังกฤษหลักพิสูจน์ด้วยหลักตรรกะและคุณธรรม และหลักความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับภูมิสังคมในการพัฒนาทักษะชีวิตตามกระบวนการลูกเสือ รวมถึงปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ ประการ เพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ (Moral Quotient)

๖. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่าง เอกชน บ้าน วัด/ศาสนสถานอื่นๆ รัฐ และโรงเรียน อย่างเป็นรูปธรรมและมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ผลผลิต ( Outputs )

##### ๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

- โรงเรียนบ้านคำก้อม มีความพร้อมทั้ง ๕ ด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านผู้บริหารสถานศึกษา ด้านนักเรียน และด้านการมีส่วนร่วมในการพัฒนา ร้อยละ ๘๘

##### ๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนบ้านคำก้อม มีความพร้อมทั้ง ๕ ด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านผู้บริหารสถานศึกษา ด้านนักเรียน และด้านการมีส่วนร่วมในการพัฒนา

#### ๓.๒ ผลลัพธ์ ( Outcomes )

๓.๒.๑ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นสถานศึกษาคุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย สามารถให้บริการการศึกษาแก่นักเรียนและชุมชน อย่างมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

๓.๒.๒ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งสมรรถนะ ศักยภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการ มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหาร การจัดการเรียนการสอน สร้างคลังนวัตกรรมการเรียนการสอน คลังความรู้อย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

๓.๒.๓ สร้างโอกาสทางการศึกษาและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้กับเยาวชนที่ขาดแคลน ได้เติบโตเป็นพลเมืองที่ดี มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ

๓.๒.๔ นักเรียนมีการพัฒนาการด้านสติปัญญา พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ความฉลาดทางอารมณ์ มีทัศนคติที่ดี มีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย และจะมีพัฒนาทักษะชีวิตตามกระบวนการลูกเสือ ปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ ประการ มีคุณลักษณะตามโรงเรียนสุจริต มีคุณธรรม อัตลักษณ์ตามโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติ สามารถรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓.๒.๕ นักเรียนมีการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรัก ห่วงเห่นและความภูมิใจในชาติ โดยใช้แนวคิดแบบ STAR STEMS และแนวทางโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โดยนักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีการเรียนรู้แบบเสมือนเหตุการณ์จริง โดยใช้หลักเหตุและผล หลักภูมิปัญญาไทยและศาสตร์พระราชาลักษณ์ประสิทธิภาพ ระบบและการสื่อสารภาษาอังกฤษ หลักพิสูจน์ด้วยหลักตรรกะและคุณธรรม และหลักความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับภูมิสังคมในการพัฒนาทักษะชีวิตตามกระบวนการลูกเสือ รวมถึงปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ ประการ เพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติ (Moral Quotient)

๓.๒.๖ โรงเรียนได้รับความร่วมมือจาก เอกชน บ้าน วัด รัฐและโรงเรียนเห็นความสำคัญและเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>	เม.ย. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติกรวางแผน / กำหนดปฏิทิน			
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>	ตลอดปี การศึกษา	๒,๐๐๐	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ คณะครูทุกคน
๒.๑ ประชุมเพื่อกำหนด Timeline - กำหนดแนวทางการพัฒนา จัดทำยุทธศาสตร์ - ตรวจสอบศักยภาพพื้นฐาน ด้านวิชาการ วิชาชีพ วิชาชีพชีวิต - จัดทำ/หลักเกณฑ์/วิธีการ/เครื่องมือ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ลงนาม MOU - บริหารจัดการระบบ Internet ความเร็วสูง - จัดระบบพัฒนาครูโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน - จัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี - จัดระบบ PLC, AAR - พัฒนาหลักสูตรระดับชั้นเรียน Lesson Study - ปรับความรู้พื้นฐานการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อ พัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคล			
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปี การศึกษา	-	ผอ.รร./ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	ตลอดปี การศึกษา	-	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	มิ.ย ๒๕๖๕ เม.ย ๒๕๖๖	-	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์

## ๕. งบประมาณ

- [  ] เงินงบประมาณ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท [  ] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน  
 [  ] เงินนอกงบประมาณ [  ] เงินอื่นๆ (ระบุ)  
 รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน )

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
บริหารจัดการระบบ Internet ความเร็วสูง	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
จัดระบบพัฒนาครูโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๒,๐๐๐
จัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี	ค่าวัสดุอุปกรณ์			-
จัดระบบ PLC, AAR	ค่าวัสดุอุปกรณ์			-
พัฒนาหลักสูตรระดับชั้นเรียน Lesson Study	ค่าวัสดุอุปกรณ์			-
ปรับความรู้พื้นฐานการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อพัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคล	ค่าวัสดุอุปกรณ์			-
รวมเงิน		๒,๐๐๐		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)
บริหารจัดการระบบ Internet ความเร็วสูง	-	✓	✓	✓	✓
จัดระบบพัฒนาครูโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
จัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี	-	✓	✓	✓	✓
จัดระบบ PLC, AAR	-	✓	✓	✓	✓
พัฒนาหลักสูตรระดับชั้นเรียน Lesson Study	-	✓	✓	-	-
ปรับความรู้พื้นฐานการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อพัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคล	-	✓	✓	-	-
รวม	๒,๐๐๐				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๐ ของโรงเรียนบ้านคำก้อมมีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นสถานศึกษาคุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย สามารถให้บริการการศึกษาแก่นักเรียนและชุมชน อย่างมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	- การตรวจผลงาน - การทดสอบ	- ผลงานการเขียน - แบบทดสอบ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งสมรรถนะ ศักยภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการ มีความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมการบริหาร การจัดการเรียนการสอน สร้างคลัง นวัตกรรมการเรียนการสอน	- การประเมิน	- แบบประเมิน
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับโอกาสและเข้าถึงการ บริการและสวัสดิการทางการศึกษาที่มีคุณภาพและเป็นธรรม	- การประเมิน	- แบบประเมิน
๔. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีการพัฒนาการด้านติปัญญา พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ความฉลาดทางอารมณ์ มี ทักษะคิด มีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย แลสะมีพัฒนาทักษะ ชีวิตตามกระบวนการลูกเสือ ปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ประการ มี คุณลักษณะตามโรงเรียนสุจริต มีคุณธรรม อัตลักษณ์ตาม โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองดีของ ประเทศชาติ สามารถรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	- การประเมิน - การตรวจผลงาน - การสังเกต	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ - แบบสังเกต
๕. ร้อยละ ๙๐ นักเรียนมีการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรัก ห่วงเห่นและความภูมิใจในชาติโดยใช้แนวคิดแบบ STAR STEMS และแนวทางโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โดย นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีการเรียนรู้แบบเสมือนเหตุการณ์จริง โดยใช้หลักเหตุและผล หลักภูมิปัญญาไทยและศาสตร์พระราช าหลักประสิทธิภาพ ระบบและการสื่อสารภาษาอังกฤษหลัก พิสูจน์ด้วยหลักตรรกะและคุณธรรม และหลักความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับภูมิสังคมในการพัฒนาทักษะชีวิตตามกระบวนการ ลูกเสือ รวมถึงปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ ประการ เพื่อปลูกฝัง ความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ (Moral Quotient)	- การประเมิน	- แบบประเมิน
๖. ร้อยละ ๙๐ ได้รับความร่วมมือในการส่งเสริม สนับสนุน จากทุกภาคส่วนทั้งเอกชน บ้าน วัด รัฐ และโรงเรียน ในการ ขับเคลื่อนและพัฒนาโรงเรียน		

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ให้โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ต้องมีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นสถานศึกษาคุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย เป็นโรงเรียนศูนย์รวมการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถให้บริการการศึกษาแก่นักเรียน และ ชุมชน อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งสมรรถนะ ศักยภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการ มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหาร การจัดการเรียนการสอน สร้างคลังนวัตกรรมการเรียนการสอน คลังความรู้อย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

๓. เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้กับเยาวชนที่ขาดแคลนได้เติบโตเป็นพลเมืองดี มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ

๔. นักเรียนมีการพัฒนาด้านสติปัญญา (Intelligence Quotient) ความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Quotient) มีทัศนคติ (Attitude) มีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย (Physical) และมีพัฒนาทักษะชีวิตตามกระบวนการลูกเสือ ปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ ประการ มีคุณลักษณะตามโรงเรียนสุจริต มีคุณธรรมอัตลักษณ์ตามโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ (Moral Quotient) สามารถรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เมื่อจบการศึกษามีงานทำ อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๕. นักเรียนมีการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรัก ห่วงเห่นและความภูมิใจในชาติโดยใช้แนวคิดแบบ STAR STEMS และแนวทางโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โดยนักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีการเรียนรู้แบบเสมือนเหตุการณ์จริง โดยใช้หลักเหตุและผล หลักภูมิปัญญาไทยและศาสตร์พระราชา หลักประสิทธิภาพระบบและการสื่อสารภาษาอังกฤษ หลักพิสูจน์ด้วยหลักตรรกะและคุณธรรม และหลักความสอดคล้องเชื่อมโยงกับภูมิสังคมในการพัฒนาทักษะชีวิตตามกระบวนการลูกเสือ รวมถึงปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ ประการ เพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ (Moral Quotient)

๖. สร้างความร่วมมือระหว่าง เอกชน บ้าน วัด/ศาสนสถานอื่นๆ รัฐ และโรงเรียน อย่างเป็นรูปธรรม และมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผล
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ : ประเด็นที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียน อย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
กลุ่มงานรับผิดชอบ	งานด้านวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก และ นางอมรพรรณ วิลานันท์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและระเบียนสะสมนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติ ของนักเรียนทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญที่จัด ขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่างๆ ของ ผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่างๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นโรงเรียนบ้านคำก้อม ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน วัดผลและประเมินผลจึง จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผลขึ้น เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและ สามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียนวัดผลและประเมินผลของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบ ของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน วัดผลและประเมินผล สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๓ เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียนและชุมชนหรือหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๔๔ และพุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด



## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>	เม.ย.		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	๒๕๖๕		
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
<b>พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผล</b>	ตลอดปีการศึกษา	๕,๐๐๐	
๒.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานทะเบียน	ตลอดปีการศึกษา	๒,๐๐๐	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
๒.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานวัดผลและประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	๓,๐๐๐	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปีการศึกษา		ยอดเยี่ยม
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ		-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>			นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	มิ.ย. ๒๕๖๕ เม.ย. ๒๕๖๖	-	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก

## ๕. งบประมาณ

- เงินงบประมาณ       เงินอุดหนุน       เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 เงินนอกงบประมาณ       อื่นๆ (ระบุ).....  
 จำนวน ๕,๐๐๐บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๒,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๓,๐๐๐
รวม		๕,๐๐๐		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย- มิ.ย)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. -ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.)
กิจกรรมหลักที่ ๑	๒,๐๐๐		✓		✓
กิจกรรมหลักที่ ๒	๓,๐๐๐		✓		✓
รวม	๕,๐๐๐				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>ด้านปริมาณ</b> โรงเรียนบ้านคำก้อม มีดำเนินงานทะเบียนและ ทะเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถ บริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี	- การประเมิน - การสัมภาษณ์ - การสำรวจ	- แบบประเมิน - แบบสัมภาษณ์ - แบบสำรวจ
<b>ด้านคุณภาพ</b> โรงเรียนบ้านคำก้อม พัฒนางานทะเบียนและทะเบียน นักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๔ และพุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด	- การประเมิน - การสำรวจ	- แบบประเมิน - แบบสำรวจ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผลดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผล

๙.๒ โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้รับการพัฒนาสถานศึกษาโดยมีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในระดับดี

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอมรพรรณ วิลานันท์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	ห้องเรียนคุณภาพ ๕ ด้าน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ (๓) กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชมัยพร เดชมงคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

## ๑. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษาของประเทศที่สำคัญที่สุดสิ่งหนึ่ง คือ ด้านคุณภาพการศึกษา แม้ว่าการปฏิรูปมีจุดมุ่งหมายที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการกำหนดนโยบายอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา ก็ยังพบว่าคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับที่ไม่น่าพอใจโดยเฉพาะอย่างยิ่งคุณภาพผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา และปัจจุบันยังมีความพยายามมุ่งเน้นจะพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงคุณภาพในระดับปฏิบัติ คือ “ระดับห้องเรียน” โดยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีพื้นฐานความรู้ ความเข้าใจและทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับ “ห้องเรียนคุณภาพ” ห้องเรียนคุณภาพ เป็นห้องเรียนที่มีการจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่เอื้อต่อคุณภาพนักเรียนเกิดขึ้นในชั้นเรียนอย่างแท้จริง มีครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ได้คุณภาพมาตรฐาน และ นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งมีความสำคัญต่อการวางรากฐานของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดความสมดุลในคุณภาพของผู้เรียน สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข ทางโรงเรียนบ้านคำก้อม จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น
- ๒.๒ เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้กับความต้องการของครูและนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อและนวัตกรรมที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- ๒.๔ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆ สำหรับนักเรียน
- ๒.๕ เพื่อให้โรงเรียนมีห้องเรียนคุณภาพสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนในห้องเรียนมีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ โดยเป็นแหล่งแสวงหาความรู้ เป็นห้องเรียนที่น่าดูน่าอยู่ น่ารู้ และน่าเรียน

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๑.๓ ห้องเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้เรียนในห้องเรียนมีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ โดยเป็นแหล่งแสวงหาความรู้ เป็นห้องเรียนที่น่าดูน่าอยู่ น่ารู้ และน่าเรียน ในระดับดีเยี่ยม

๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในระดับดีเยี่ยม

๓.๒.๓ ห้องเรียน มีสื่อที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในระดับดีเยี่ยม

### ๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	เม.ย. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมจัดห้องเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้	ตลอดปี การศึกษา	๒๒,๐๐๐	นางชมัยพร เดชมงคล คณะครูทุกคน
๒.๒ กิจกรรมออกแบบการจัดการเรียนรู้อิงมาตรฐาน		๑,๐๐๐	นางชมัยพร เดชมงคล คณะครูทุกคน
๒.๓ กิจกรรมการวิจัยในชั้นเรียน (CAR - Classroom Action Research)			
๒.๔ กิจกรรมการใช้ ICT เพื่อการสอนและสนับสนุนการสอน			
๒.๕ กิจกรรมการสร้างวินัยเชิงบวก (Positive Discipline)			
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>			
๓.๑ วางกรอบการประเมิน	ก.ย.๖๕, ก.พ.๖๖		ผอ.รร./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)	ก.ย.๖๕, ก.พ.๖๖	-	นางชัมย์พร เดชมงคล
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค.๖๖	-	นางชัมย์พร เดชมงคล

#### ๕. งบประมาณ

[  ] เงินงบประมาณ จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท [  ] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน  
 [  ] เงินนอกงบประมาณ [  ] เงินอื่นๆ (ระบุ)  
 รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

#### ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์-	-	-	๒๒,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒	-	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๓	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๔	-	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๕	-	-	-	-
รวมเงิน		๒๓,๐๐๐		

#### ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
กิจกรรมหลักที่ ๑	๒๒,๐๐๐	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
กิจกรรมหลักที่ ๒	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
กิจกรรมหลักที่ ๓	๑,๐๐๐	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
กิจกรรมหลักที่ ๔	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
กิจกรรมหลักที่ ๕	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	แบบตรวจสอบ รายการ
๒. จัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้ ตรงกับความต้องการของครูและนักเรียน	การนิเทศ กำกับ ติดตาม/ ประเมินโครงการ	แบบนิเทศ
๓. ครูพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อและ	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	แบบตรวจสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นวัตกรรมที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้		รายการ
๔. เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆสำหรับนักเรียน	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ รายการ
๕. โรงเรียนมีห้องเรียนคุณภาพสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน	การนิเทศ กำกับ ติดตาม	แบบนิเทศ

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น
- ๙.๒ มีการจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้ตรงกับความต้องการของครูและนักเรียน
- ๙.๓ ครูพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อและนวัตกรรมที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- ๙.๔ มีการจัดสภาพแวดล้อมให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆสำหรับนักเรียน
- ๙.๕ โรงเรียนมีห้องเรียนคุณภาพสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

#### ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชมัยพร เดชมงคล)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ  ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ : การจัดการระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ : ประเด็นที่ ๓ ดำเนินงานพัฒนางานวิชาการที่เน้นผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์และนางอมรพรรณ วัฒนันท์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๓๐ ได้ให้ความสำคัญกับการนำวิจัยในชั้นเรียนไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน โดยกำหนดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการต่าง ๆ นอกจากนี้สถานศึกษาคควรพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา

การพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน เป็นการพัฒนาการเรียนรู้เชิงระบบ โดยใช้ข้อมูลระดับห้องเรียนเป็นฐานการพัฒนา เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุเป้าหมายตามที่หลักสูตรกำหนดไว้และเป็นกระบวนการแสวงหาความรู้อันเป็นความจริงที่เชื่อถือได้ในเนื้อหาเกี่ยวกับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนในบริบทของชั้นเรียน

ดังนั้นโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงจำเป็นสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านคำก้อมที่ต้องนำไปใช้ในการแก้ปัญหาระหว่างการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของครูต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างมืออาชีพ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายเพื่อนร่วมพัฒนาวิชาชีพในโรงเรียน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีแผนการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ ใช้กระบวนการศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และจัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ ภาคเรียนละ ๑ เรื่อง



๓. ครูร้อยละ ๘๐ นำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูทุกคนในโรงเรียนสามารถขยายผล มีความรู้ความสามารถในการใช้การวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีความสุขในการเรียนรู้

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนด ปฏิทิน	เม.ย. ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อ ส่งเสริมประสิทธิภาพ ในการจัดการเรียน การสอน - ประชุมชี้แจง จัดทำโครงการ แต่งตั้ง คณะทำงาน - อบรมครูผู้สอนจัดทำวิจัยชั้นเรียน - ครูผู้สอนวิเคราะห์ผลจากการจัดการ เรียนรู้ - นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการวิจัยชั้น เรียน	ตลอดปี การศึกษา	๕๐๐	นางอมรพรรณ วิลานันท์ และ คณะครูทุกคน
๒.๒ กิจกรรมครูผู้สอนดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน ๑ คน/ ๑ เรื่อง/ ๑ ภาคเรียน		๕๐๐	
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปี การศึกษา		ดีเลิศ
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			ผอ.รร./คณะครูทุกคน นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นางอมรพรรณ วิลานันท์
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ		-	
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>			
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย.๒๕๖๖		นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นางอมรพรรณ วิลานันท์

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [ ✓ ] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] เงินอื่นๆ (ระบุ)...จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕๐๐
รวมเงิน (บาทถ้วน)		๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและค่าใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาส ๔(ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๒.๑ กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพ ในการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
๒.๒ กิจกรรมครูผู้สอนดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน ๑ คน/ ๑ เรื่อง/ ๑ ภาคเรียน	✓	✓	✓	✓	✓
รวม					

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีแผนการจัดการเรียนรู้ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	- การบันทึก - การสำรวจ	แบบบันทึก แบบสำรวจ
๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ ใช้กระบวนการศึกษาวิจัย เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และจัดทำ รายงานการวิจัยในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ ภาคเรียน ละ ๑ เรื่อง	- การบันทึก - การสำรวจ	แบบบันทึก แบบสำรวจ
๓. ครูร้อยละ ๘๐ นำผลการวิจัยในชั้นเรียน มาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ ผู้เรียน	- การบันทึก - การสำรวจ	แบบบันทึก แบบสำรวจ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทางด้านการเรียนรู้ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นทุก  
กลุ่มสาระการเรียนรู้

๙.๒ ครูผู้สอนนำผลการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาผู้เรียน

๙.๓ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีความสุขในการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์)

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอมรพรรณ วิลานันท์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สถานศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ : ประเด็นที่ ๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นายกวิสรา มั่งคั่ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังต่อไปนี้ (๓) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และ (๖) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพการจัดการศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต อีกทั้งรัฐบาลดำเนินกลยุทธ์เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔ กิจกรรมคือ การเข้าค่ายวิชาการ, การเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม, การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการทัศนศึกษา เพื่อสนองกลยุทธ์ดังกล่าวโรงเรียนจึงจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงจากผู้มีความรู้เฉพาะด้านนั้น ๆ

ด้วยโรงเรียนบ้านคำก้อม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ ได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ซึ่งกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนเป็นกิจกรรมหนึ่งที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานกระบวนการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันนี้ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการบูรณาการทางวิชาการ และทักษะกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียน ในสาขาต่าง ๆ เข้าด้วยกัน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นอีกแนวทางหนึ่ง ในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ประกอบการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนเป็นคนในประชาคม

อาเซียน ดังนั้น โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมที่แตกต่าง มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ จากการศึกษาด้วยตนเอง
๒. เพื่อสร้างประสบการณ์ใหม่ในการเรียนรู้ให้นักเรียน
๓. เพื่อสร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนและนำไปประยุกต์ใช้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และการดำรงชีวิต

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนบ้านคำก้อมมีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาที่มี คุณภาพ หลากหลาย และเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนบ้านคำก้อมได้เข้าร่วมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกห้องเรียน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับความรู้ จากสถานที่ สถานการณ์และประสบการณ์จริง และ นำความรู้ที่ได้ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาที่มีคุณค่า คุณภาพ หลากหลาย และเพียงพอต่อการเรียนรู้

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผน ดำเนินการ (P)</b>	เม.ย. ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน			
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตาม กิจกรรม</b>			
<b>พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สถานศึกษา</b>	ตลอดปี การศึกษา	๔๕,๐๐๐	
๒.๑ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา	๑๐,๐๐๐	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นายกวิสรา มั่งคั่ง
๒.๒ กิจกรรมทัศนศึกษาระดับ	ตลอดปี	๒๕,๐๐๐	นางอมรพรรณ วิลานันท์

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
อนุบาล ๒-มัธยมศึกษาปีที่ ๓	การศึกษา		นายกวิสรา มั่งคั่ง
๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา	๑๐,๐๐๐	นางอมรพรรณ วิลานันท์
๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)	ตลอดปีการศึกษา		ยอดเยี่ยม
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ		-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)			นางอมรพรรณ วิลานันท์ นายกวิสรา มั่งคั่ง
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ค ๒๕๖๕ มี.ค.๒๕๖๖	-	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นายกวิสรา มั่งคั่ง

#### ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [  ] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] เงินอื่น ๆ (ระบุ)...จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

#### ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าตอบแทน	๒๕,๐๐๐	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๓	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมเงิน (บาทถ้วน)		๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)		

## ๗. แผนการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๒.๑ กิจกรรมพัฒนา แหล่งเรียนรู้ภายใน โรงเรียน	๑๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๒.๒ กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับอนุบาล ๒- มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๒.๓ กิจกรรมส่งเสริม ทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์	๑๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
<b>รวม</b>	<b>๔๕,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนบ้าน คำก้อมได้เข้าร่วมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกห้องเรียน	- การบันทึกกิจกรรม - การสำรวจความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบบันทึกกิจกรรม - แบบสำรวจความพึง พอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนบ้านคำ ก้อมมีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาที่มี คุณภาพ หลากหลาย และเพียงพอต่อการ จัดการเรียนรู้	- การบันทึกกิจกรรม - การสำรวจความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบบันทึกกิจกรรม - แบบสำรวจความ พึงพอใจ - แบบสังเกตพฤติกรรม

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์มากขึ้นและมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
๒. นักเรียนมีการพัฒนาด้านความคิด มีความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอมรพรรณ วิลานันท์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกวิสร่า มั่งคั่ง)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม



โครงการ	พัฒนาส่งเสริมทักษะการอ่านการเขียนการสื่อสาร ๓ ภาษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน(๑) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุกัญญา คำสอน, นางสาว.สุวรรณณี หอมเย็น, นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข, นางสาวกิตติยา คำวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพซึ่งตามความดังกล่าวต้องการให้สถานศึกษามีคุณลักษณะตามมาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน โรงเรียนบ้านคำก้อมเป็นโรงเรียนขนาดกลาง จากการประเมินตนเองของโรงเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา ปรากฏว่ามีมาตรฐานอยู่ในระดับดีเยี่ยม จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งในการจัดทำโครงการนี้ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มศักยภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น เพื่อสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนบ้านคำก้อม ในมาตรฐานที่ ๑ ซึ่งกำหนดไว้ว่า ผู้เรียนต้องมีความสามารถในการอ่าน การเขียนและสื่อสารในภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมตามระดับชั้น

ดังนั้นโรงเรียนบ้านคำก้อมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนา ส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการสื่อสารให้กับผู้เรียน ซึ่งการที่ผู้เรียนจะมีทักษะทั้ง ๓ ด้านนี้ผู้เรียนต้องผ่านกระบวนการฝึกฝนและการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ โดยผู้เรียนจะได้ฝึกฝนทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสารผ่าน ๓ ภาษา (ไทย อังกฤษ จีน) เพื่อพัฒนาและยกระดับความสามารถของผู้เรียนในด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) เหมาะสมตามระดับชั้น

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๒ ขึ้นไป มีความสามารถในการอ่านทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๒ ขึ้นไป มีความสามารถในการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น

๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๒ ขึ้นไป มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้นในระดับดี

๓.๒.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น ในระดับดี

๓.๒.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น ในระดับดี

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติกรวางแผน / กำหนดปฏิทิน	พ.ค. ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทย - กิจกรรมคลินิกภาษาไทย - กิจกรรมห้องบทธาขยานก่อนเรียนภาษาไทย - กิจกรรมจัดหาสื่อเพื่อพัฒนาการอ่านออกเขียนได้และสื่อสารได้พร้อมแบบทดสอบ - กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติและสัปดาห์ห้องสมุด - กิจกรรมวันสุนทรภู่ - กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย แข่งขันทักษะภาษาไทย - กิจกรรมเขียนตามคำบอกจากบัญชีคำศัพท์ - กิจกรรมเรียนรู้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย	ตลอดปีการศึกษา  ๒๙ ก.ค.๖๕	๕,๐๐๐	ครูสุวรรณี

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๒ กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ- จีน) - กิจกรรมภาษาอังกฤษ ภาษาจีน วันละคำ - กิจกรรม Phonics นำรู้ - กิจกรรมสนทนาภาษาอังกฤษก่อนกลับบ้าน - กิจกรรมคลินิกภาษาต่างประเทศ - กิจกรรมป้ายสื่อภาษาต่างประเทศ - กิจกรรมวันพูดภาษาอังกฤษ (English Speaking Day) - กิจกรรมสัปดาห์ภาษาต่างประเทศ(สัปดาห์วันคริสต์มาส) - กิจกรรมค่ายวิชาการ ๓ ภาษา - กิจกรรมพัฒนาภาษาต่างประเทศสู่ความเป็นเลิศ	ตลอดปี การศึกษา	๕,๐๐๐	ครูสุกัญญา ครูอภิษฎาภรณ์ ครูกิตติยา
๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)	ตลอดปี การศึกษา		
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ		-	ผอ.รร./คณะ ครูทุกคน
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)			
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	มี.ค. ๒๕๖๖	-	นางสุกัญญา คำสอน และ คณะ

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [✓] เงินอุดหนุน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] อื่น ๆ (ระบุ).....  
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐
รวมเงิน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				

## ๗. แผนการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาส ๔(ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.)
๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทย	๕,๐๐๐	✓	-	-	-
๒. กิจกรรมพัฒนาทักษะ ภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ-จีน)	๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
<b>รวม</b>	<b>๑๐,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ( มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ )	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๘๒ ขึ้นไปของผู้เรียนมีความสามารถ ในการอ่านได้เหมาะสมตามระดับชั้น	- การบันทึก - การตรวจผลงาน - การทดสอบ	-แบบบันทึก - ผลงานการเขียน -แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๘๒ ขึ้นไปของผู้เรียนมีความสามารถ ในการเขียนได้เหมาะสมตามระดับชั้น	- การประเมิน - การตรวจผลงาน	-แบบประเมิน -แบบทดสอบ
๓. ร้อยละ ๘๒ ขึ้นไปของผู้เรียนมีความสามารถในด้าน การสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เหมาะสม ตามระดับชั้น	-การทดสอบ -การสังเกต -การสัมภาษณ์	-แบบทดสอบ -แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) ได้เหมาะสมตามระดับชั้น
๓. ผู้เรียนมีความสามารถในด้านการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ – จีน) เหมาะสมตามระดับชั้น

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสุกัญญา คำสอน)  
 ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวสุวรรณี หอมเย็น)  
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวอภิญาภรณ์ ศรีสุข)  
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวกิตติยา คำวงศ์)  
 ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	๑ ห้องเรียน ๑ ผลิตภัณฑ์ (One class One product)
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่๑: คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน(๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม บริหารวิชาการ
กลุ่มงานรับผิดชอบ	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสุกัญญา คำสอน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ลักษณะโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้นจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

เพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องหลักการปฏิรูปการเรียนรู้มี ความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุสมผล ด้วยเหตุผล และความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงได้จัดทำโครงการ๑ ห้องเรียน ๑ ผลิตภัณฑ์ (One class One product) ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างชิ้นงาน ๑ ห้องเรียน ๑ ชิ้นงาน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการค้นคว้า การคิด สร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๒ ขึ้นไป มีความสามารถในการสร้างชิ้นงาน ๑ ห้อง ๑ ชิ้นงาน

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๒ ขึ้นไป มีพัฒนาการด้านการค้นคว้า การคิด สร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างต่อเนื่อง

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างชิ้นงาน ๑ ห้อง ๑ ชิ้นงานในระดับยอดเยี่ยม

๓.๒.๒ ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการค้นคว้า การคิด สร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างต่อเนื่องในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	พ.ค.๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรม ๑ ห้องเรียน ๑ ชิ้นงาน(One class One product	ตลอดปี การศึกษา	๑๑,๐๐๐	คณะครูทุกคน
๒.๒ กิจกรรมเปิดห้องเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (open class)	มี.ค.๖๖		
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>			
๓.๑ วางกรอบการประเมิน	ตลอดปี การศึกษา	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	พ.ย.๒๕๖๕ มี.ค.๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสุกัญญา คำสอน
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	มี.ค. ๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสุกัญญา คำสอน

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ                      [✓]เงินอุดหนุน                      [ ] เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] อื่นๆ (ระบุ)....  
 จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๑๑,๐๐๐
รวมเงิน (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)		๑๑,๐๐๐		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๑. กิจกรรม One class One product	๗,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๒. กิจกรรม open class	๔,๐๐๐				✓
<b>รวม</b>	<b>๑๑,๐๐๐</b>	<b>(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)</b>			

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ๘๒ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างชิ้นงาน ๑ ห้องเรียน ๑ ชั้นงาน	- การสังเกต -การตรวจผลงาน	-แบบสังเกต - แบบตรวจผลงาน
๒. ร้อยละ๘๒ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีพัฒนาการ ด้านการค้นคว้า การคิด สร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างต่อเนื่อง	- การสัมภาษณ์ - การทดสอบ	-แบบสัมภาษณ์ -แบบทดสอบ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างชิ้นงาน ๑ ห้องเรียน ๑ ชั้นงาน
๒. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการค้นคว้า การคิด สร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างต่อเนื่อง

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).พ.จ.อ.....ผู้เสนอโครงการ

(สมยศ คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม



โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาเข้าสู่มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษานับเป็นหัวใจของการบริหารและการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพในการเรียนรู้ สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นสถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาของผู้เรียน ผู้เรียนต้องได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรฐาน ๙ (๓) กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดระบบประกันคุณภาพ ด้วยเหตุผลนี้ สถานศึกษาจึงจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการศึกษา การตรวจสอบ/ทบทวนและปรับปรุงคุณภาพ นอกจากนี้ให้มีการประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา และมีการรับรองคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคำนึงถึงกลไกและสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารและการจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของชาติ จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายนอกที่สาม ทำให้เห็นว่าโครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาต้องดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจนขึ้น โดยนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดัน ให้สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบต่อจัดการจัดการศึกษา การจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบจะต้องได้รับความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาและมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง เกิดการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานประกันขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน การบริหารและกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจนและมีความเป็นไปได้ ในการปฏิบัติ

๒.๒ เพื่อให้ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจ และมีความพึงพอใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๒.๓ มีรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามระบบประกัน คุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑.๒ ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๓ โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒ เล่ม

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. ครูทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓.๒.๒ โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาอยู่ใน ระดับดีเยี่ยม

๓.๒.๓. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อย่างทั่วถึง

## ๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนด ปฏิทิน	เม.ย. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตาม มาตรฐานการศึกษา			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา, ค่าเป้าหมายพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	พ.ค.๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ คณะครูทุกคน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๒ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ร่วมกับฝ่ายแผนงานและงบประมาณและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	ตลอดปีการศึกษา		นางระพีพร มงคล นางปัทมาภรณ์ หุ่่นประเสริฐ
๒.๓ จัดทำแฟ้มระบบข้อมูลสารสนเทศและมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา			ผอ.และผู้ที่ได้รับมอบหมาย
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ก.ย.๖๕, ก.พ.๖๖		ผอ.รร./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๓.๑ ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยวิธีการและการสร้างเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดแสดงผลงานตามมาตรฐาน ๓ มาตรฐานในระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานเมื่อสิ้นปีการศึกษา			
๓.๒ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษา			
๔. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	มี.ค.๖๖	-	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์

#### ๕. งบประมาณ

[  ] เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท [  ] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน  
 [  ] เงินนอกงบประมาณ [  ] เงินอื่นๆ (ระบุ)  
 รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน )

#### ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๒ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๓ จัดทำแฟ้มระบบข้อมูลสารสนเทศและมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๘,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๔ ติดตาม ตรวจสอบและ	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๕๐๐

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา				
กิจกรรมหลักที่ ๕ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๕๐๐
<b>รวมเงิน</b>		๑๐,๐๐๐		

#### ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๗.๑ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	✓	✓	✓	✓
๗.๒ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีและดำเนินการตามแผน	๑,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๓ จัดทำแฟ้มระบบข้อมูลสารสนเทศและมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา	๘,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๔ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๕๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๕ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๕๐๐	-	-	-	✓

#### ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษาปฏิบัติ	ตรวจสอบเอกสารหลักฐานจากแบบประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
๒. สถานศึกษาได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในโดยวิธีการประเมินตนเองตามระดับการประเมินภาคเรียน	การนิเทศ กำกับ ติดตาม/ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ละ ๑ ครั้งและมีการจัดแสดงผลงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา		
๓. รายงานการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR)	การตรวจสอบและเก็บข้อมูล ตามมาตรฐานการศึกษา	แบบรายงานผลการ ประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตาม มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- ๙.๒ โรงเรียนได้รับการตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษาทั้งโดยวิธีการประเมินตนเองและจากหน่วยงานภายนอก
- ๙.๓ โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ

#### ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ       ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

ชื่อโครงการ	พัฒนากระบวนการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ ๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน, นายกวิสรา มั่งคั่ง ,นางสาวสุวรรณี หอมเย็น
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาที่สำคัญยิ่งที่มีผลต่อการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่งคนดีได้นั้น หัวใจของการปฏิรูปการศึกษาจะต้องปฏิรูปการเรียนการสอนหรือปฏิรูปการเรียนรู้เป็นอันดับแรก โดยครูอาจารย์จะต้องเลิกการเรียนการสอนที่ยึดครูเป็นศูนย์กลาง เปลี่ยนเป็นยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง หรือ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แต่ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนนั้น ครูจะสอนโดยใช้วิธีการบรรยายเป็นส่วนใหญ่ ทำให้เด็กเกิดความเบื่อหน่ายและไม่ให้ความสนใจกับการเรียนเท่าที่ควร ทำให้ผลการเรียนตกต่ำและการสอนก็ไม่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนจะต้องจัดให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและศักยภาพความเป็นสากล คือ เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีทักษะในการค้นคว้า แสวงหาความรู้และมีความรู้พื้นฐานที่จำเป็น สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์ สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะชีวิต ร่วมมือในการทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี จะต้องมีการบริหารจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพัฒนาการของผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น โดยมีกระบวนการสำคัญในการจัดการเรียนรู้

โรงเรียนบ้านคำก้อมได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนที่หลากหลายน จึงมีการจัดโครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ทุกองค์ประกอบทั้งด้านนักเรียน ครู สื่อ นวัตกรรมและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการแสวงหาความรู้มีทักษะการคิดวิเคราะห์มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความเป็นไทย เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามเป้าหมายของการจัดการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๓.๑.๒ โรงเรียนมีกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายสนองต่อความต้องการของผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒.๒ โรงเรียนมีกระบวนการเรียนการสอนตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผน ดำเนินการ (P)</b> ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ ๑.๒ ศึกษาผลการดำเนิน โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพ ความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ต่อฝ่ายบริหาร	ก.ค. ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตาม กิจกรรม</b> ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อ ชี้แจงโครงการฯ และมอบหมาย ภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ <ul style="list-style-type: none"> <li>● กิจกรรมอ่านคำ จำให้ แม่น</li> <li>● กิจกรรมฝึกทักษะทาง คณิตศาสตร์</li> <li>● กิจกรรมสร้างงาน สร้าง อาชีพ</li> </ul>	ตลอดปี การศึกษา	๑,๐๐๐  ๑,๐๐๐  ๑,๕๐๐	นางสาวสุวรรณี หอมเย็น  พ.จ.อ.สมยศ คำสอน  นายกวิสรา มั่งคั่ง

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมสอนซ่อมเสริม ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</li> </ul>		๑,๕๐๐	คณะครูทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b> ๓.๑ วางกรอบการประเมิน ๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ ๓.๓ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูล	ตลอดปี การศึกษา		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการ ปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๖		พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายกวิศรา มั่งคั่ง นางสาวสุวรรณี หอมเย็น
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรม</b>	เม.ย. ๒๕๖๖		พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายกวิศรา มั่งคั่ง นางสาวสุวรรณี หอมเย็น

#### ๕. งบประมาณ

เงินงบประมาณ                       เงินอุดหนุน                       เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 เงินนอกงบประมาณ                       อื่นๆ (ระบุ).....  
 จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

#### ๖. ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๓	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๕๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๕๐๐
รวม		๕,๐๐๐		



## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย- มิ.ย)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. -ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.)
กิจกรรมหลักที่ ๑	๑,๐๐๐		✓		✓
กิจกรรมหลักที่ ๒	๑,๐๐๐		✓		✓
กิจกรรมหลักที่ ๓	๑,๕๐๐		✓		✓
กิจกรรมหลักที่ ๔	๑,๕๐๐		✓		✓
รวม	๕,๐๐๐				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>ด้านปริมาณ</b> โรงเรียนมีกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย สนองตอบความต้องการของผู้เรียน	- การประเมิน - การทดสอบ	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ
<b>ด้านคุณภาพ</b> โรงเรียนมีกระบวนการเรียนสนองตอบความ ต้องการของผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ และนักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่โรงเรียน กำหนด	- การประเมิน - การทดสอบ	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร การคิดคำนวณ และมีทักษะการสร้าง  
อาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน  
ความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(พ.จ.อ.สมยศ คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกวิสรา มั่งคั่ง)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

( นางสาวสุวรรณี หอมเย็น)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	พัฒนาและส่งเสริมการใช้ห้องสมุดมีชีวิต
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (๒) มีความสามารถในการในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความเห็นและแก้ปัญหา บริหารวิชาการ
กลุ่มงานรับผิดชอบ	นางสาวสุปราณี คำพันธ์,นางสาวสุวรรณี หอมเย็น
ผู้รับผิดชอบโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ลักษณะโครงการ	ตลอดปีการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ	

## ๑. หลักการและเหตุผล

การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทยทำให้เกิดความรู้ ความสามารถพฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต

การสร้างนิสัยรักการอ่าน สร้างแนวทางในการคิดวิเคราะห์ และการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณให้แก่เด็กนักเรียนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะหนึ่งที่สำคัญสำหรับการศึกษาค้นคว้าความรู้ควบคู่กับทักษะอื่นตลอดจนจนปลูกฝังค่านิยมให้นักเรียนเกิดนิสัยรักการอ่านจึงชักชวนให้นักเรียนเกิดความสนใจรักการอ่านจากแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุด ๓ ดี โดยบรรยากาศดี หนังสือดี บรรณารักษ์ดี นั้นเอง

โรงเรียนเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุดบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณโดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นและครูก็สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการทุกคนได้

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเป็นแนวทางในการฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ จากกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นและสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้

๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักเลือกอ่านหนังสือที่ดีมีประโยชน์อย่างหลากหลายนำไปพัฒนาทักษะการเขียนบันทึกความรู้จากเรื่องทีอ่านตามความคิดของนักเรียน

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๑ ขึ้นไปมีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟังได้เหมาะสมตามระดับชั้น

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๑ ของผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ และสามารถฝึกฝนตนเองด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณในการแก้ปัญหาและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้เหมาะสมตามระดับขั้น

๓.๑.๓ ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๑ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนและมีนิสัยรักการอ่าน ได้เหมาะสมตามระดับขั้นในระดับดี

๓.๒.๒ ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้เหมาะสมและสามารถฝึกฝนตนเองในด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณในการแก้ปัญหาและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้ ในระดับดี

๓.๒.๓ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการในระดับดี

#### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>	๑ มิ.ย.๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติกรวางแผน / กำหนดปฏิทิน			
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมห้องสมุด ๓ ดี - กิจกรรมคลินิกรักษ์ภาษาไทย - กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ - กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน - กิจกรรมทำสื่อภาษาไทย - กิจกรรมจัดซื้อหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ สารานุกรม - จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดปี การศึกษา	๖,๐๐๐	ครูสุปราณี/ครูสุวรรณี คณะทำงาน คณะทำงาน คณะทำงาน คณะทำงาน ครูสุวรรณี ครูสุวรรณี

#### ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [✓] เงินอุดหนุน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] อื่น ๆ (ระบุ).....  
จำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๖,๐๐๐
รวมเงิน ๖,๐๐๐ (หกพันบาทถ้วน)				

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาส ๔(ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.)
๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะ	๖,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
รวม	๖,๐๐๐				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละของนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และการฟัง	- ตรวจสอบบันทึกการอ่าน - สัมภาษณ์จากสถิติการ เข้าใช้สมุด	- แบบตรวจสอบบันทึกการ อ่าน - บันทึกสถิติการเข้าใช้ สมุด
๒. ร้อยละของนักเรียนที่แสวงหาความรู้จากสื่อและ แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ	- ตรวจสอบการบันทึก ความรู้จากสื่อและ แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (ชิ้นงานนักเรียน)	- แบบตรวจสอบการบันทึก ความรู้จากสื่อและแหล่ง เรียนรู้ต่าง ๆ (ชิ้นงาน นักเรียน)
๓. ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องซึ่งมีความพึงพอใจในการ ดำเนินงานตามโครงการ	- สอบถามความพึง พอใจของผู้เกี่ยวข้อง	- แบบสอบถามความพึง พอใจ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนตระหนักเห็นและความสำคัญของการอ่าน การเขียนมากยิ่งขึ้น
๒. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ไปใช้ในการเรียนและฝึกกระบวนการคิดในการแก้ปัญหา และสามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้
๕. นักเรียนเห็นถึงความสำคัญและเข้าใช้บริการห้องสมุดมากยิ่งขึ้น

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุปราณี คำพันธ์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุวรรณี หอมเย็น)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนสู่มาตรฐานวิชาชีพ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ และใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้มาตรฐานปฐมวัย
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญในการจัดประสบการณ์ ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัด ประสบการณ์ ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนเพื่อแสดงถึงการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพนั้นคือการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด นอกจากนี้การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ยังเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. อีกด้วย ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงมีการจัดทำโครงการนี้ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีครูปฐมวัยสามารถพัฒนาหลักสูตรให้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
๒. เพื่อให้มีการจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญในการจัดประสบการณ์
๔. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ
๕. เพื่อให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
๖. เพื่อพัฒนาระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

### ๓. เป้าหมาย

๑. ครูปฐมวัยสามารถพัฒนาหลักสูตรให้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ระดับยอดเยี่ยม
๒. มีการจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน ระดับยอดเยี่ยม
๓. ครูทุกคนมีความเชี่ยวชาญในการจัดประสบการณ์ ระดับยอดเยี่ยม
๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ ระดับยอดเยี่ยม
๕. มีการบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ระดับยอดเยี่ยม
๖. มีการพัฒนาระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีส่วนร่วมระดับยอดเยี่ยม
๗. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ ๘๑

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b> ๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน/กำหนดปฏิทิน ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ	เม.ย. ๒๕๖๕		ผอ. รร./คณะครูทุกคน
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b> คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามมาตรฐานที่ ๒ ที่รับผิดชอบด้านกระบวนการบริหารจัดการได้ประชุมวางแผนโดยดำเนินการผ่านการอนุมัติของผู้บริหารโรงเรียน คณะกรรมการสร้างเครื่องมือสำหรับการบริหารและการจัดการเครื่องมือตามข้อ ๒ มีความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ทรงคุณวุฒินำเครื่องมือไปใช้กับครูประจำชั้นเป็นผู้นำไปใช้ผ่านการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร คณะกรรมการที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลทางสถิติและจัดทำเอกสารประเมินผลการใช้หลักสูตร จำแนกเป็นรายด้านและโดยภาพรวมคณะกรรมการประชุมกำหนดทางเลือกในการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหลักสูตรโดยผ่านความเห็นชอบของผู้บริหารโรงเรียน ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยและกิจกรรมอื่น จากความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง (Stake holder) ตามแนวทางและวิธีการที่กำหนด ๒.๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ๒.๒ กิจกรรมจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ ๒.๓ กิจกรรมจัดทำมุมประสบการณ์ในห้องเรียน	ตลอดปีการศึกษา	๓,๐๐๐	- นางปัทมาภรณ์ หุ้นประเสริฐ



กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๔ กิจกรรมบริการสื่อและเทคโนโลยีระดับปฐมวัย ๒.๕ กิจกรรมระบบประกันคุณภาพปฐมวัย ๒.๖ กิจกรรมสวนสวยห้องอนุบาล			
<b>๓.ตรวจสอบประเมินผล ( C )</b> ๓.๑ วางกรอบการประเมิน ๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ ๓.๓ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูล	ต.ค. ๒๕๖๕ , มี.ค. ๒๕๖๖		- นางปัทมาภรณ์ หุ้่นประเสริฐ
<b>๔.การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	มี.ค. ๒๕๖๖	-	- นางปัทมาภรณ์ หุ้่นประเสริฐ
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	มี.ค. ๒๕๖๖		- นางปัทมาภรณ์ หุ้่นประเสริฐ

#### ๕. งบประมาณ

( ) เงินงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุน ( ) เงินนอกงบประมาณ ( ) อื่นๆ(ระบุ).....  
จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

#### ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย	
			ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย	๕๐๐		
๒.	กิจกรรมจัดทำแผนการจัดประสบการณ์	-		
๓.	กิจกรรมจัดทำมุมประสบการณ์ในห้องเรียน	๑,๐๐๐		
๔.	กิจกรรมบริการสื่อและเทคโนโลยีระดับปฐมวัย	-		
๕.	กิจกรรมระบบประกันคุณภาพปฐมวัย	๑,๐๐๐		
๖.	กิจกรรมสวนสวยห้องอนุบาล	๕๐๐		
๗.	นิเทศ ติดตาม ประเมินคุณภาพ	-		
๘.	ประเมินผล สรุป รายงานผล	-		
	<b>รวม</b>	<b>๓,๐๐๐</b>		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาส ๔(ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ	-		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๑	๕๐๐		-	-	✓
กิจกรรมหลักที่ ๒	-		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๓	๑,๐๐๐		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๔	-		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๕	๑,๐๐๐		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๖	๕๐๐		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๗	-		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๘	-		✓	✓	✓
<b>รวม</b>	<b>๓,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (วัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย	-แบบประเมิน	--แบบประเมิน
๒. มีแผนการจัดประสบการณ์	-แบบประเมิน	-แบบประเมิน
๓. มีมุมประสบการณ์ในห้องเรียนอย่างน้อย ๓ มุม	-สังเกต	-แบบสังเกต
๔. มีบริการสื่อและเทคโนโลยีระดับปฐมวัย	-สอบถาม	-แบบสอบถาม
๕. มีระบบประกันคุณภาพปฐมวัย	-สอบถาม	-แบบสอบถาม
๖. มีการจัดสวนสวยห้องอนุบาล	-สอบถาม	-แบบสอบถาม
๗. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	-สอบถาม	-แบบสอบถาม

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีการจัดทำหลักสูตรและจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย
๒. มีการจัดระบบประกันคุณภาพปฐมวัยและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพ
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

( นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ )  
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ                       ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

<p><b>โครงการ</b></p> <p><b>สนองกลยุทธ์</b></p> <p><b>มาตรฐานการศึกษา</b></p>	<p>พัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กปฐมวัยเป็นสำคัญ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ</p> <p>๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข</p> <p>๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย</p> <p>๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก</p>
<p><b>กลุ่มงานที่รับผิดชอบ</b></p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <p><b>ลักษณะโครงการ</b></p> <p><b>ระยะเวลาดำเนินการ</b></p>	<p>บริหารวิชาการ</p> <p>นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ</p> <p>โครงการต่อเนื่อง</p> <p>๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p>

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ เด็กปฐมวัยให้มีความสมบูรณ์และพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ เด็กสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มีทักษะ การสื่อสารการแก้ปัญหา อารมณ์ร่าเริงแจ่มใส สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีเหมาะสมตามวัยกล่าวคือสามารถพัฒนาเด็กปฐมวัยให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยโรงเรียนบ้านคำก้อม จึงทำโครงการนี้ขึ้น

ผลจากการประเมินของ สมศ. รอบสาม ที่เสนอแนะว่า ครูควรส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการด้านร่างกาย พัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ควรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการทางด้านสังคม จัดโอกาสให้เด็กเรียนรู้การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีขึ้น ครูควรส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา จัดกิจกรรมให้เด็กได้เล่นและลงมือทำเพื่อพัฒนาความคิดรวบยอดและทักษะต่าง ๆ

ด้วยความสำคัญดังกล่าว โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงนำข้อมูลมาเป็นฐานคิดและจัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูสามารถจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
๒. เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมที่สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
๓. เพื่อให้ครูจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
๔. เพื่อให้ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

### ๓. เป้าหมาย

๑. ครูทุกคนสามารถจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ระดับยอดเยี่ยม
๒. ครูทุกคนจัดกิจกรรมที่สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข ระดับยอดเยี่ยม
๓. ครูทุกคนจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ระดับยอดเยี่ยม
๔. ครูทุกคนประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก ระดับยอดเยี่ยม
๕. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ร้อยละ ๘๑

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b> ๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน/กำหนดปฏิทิน ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ	เม.ย. ๒๕๖๕		ผอ. รร./คณะครูทุกคน
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b> ๒.๑ กิจกรรมจัดหา จัดซื้อ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม ๒.๒ กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน ๒.๓ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ๒.๔ กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียนปฐมวัย ๒.๕ กิจกรรมประเมินพัฒนาการเด็ก	ตลอดปี การศึกษา	๔,๐๐๐	- นางปัทมาภรณ์ หุ่่นประเสริฐ
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b> ๓.๑ วางกรอบการประเมิน ๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ ๓.๓ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูล	ต.ค. ๒๕๖๕ มี.ค. ๒๕๖๖		- นางปัทมาภรณ์ หุ่่นประเสริฐ
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	มี.ค. ๒๕๖๖		- นางปัทมาภรณ์ หุ่่นประเสริฐ
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	มี.ค. ๒๕๖๖		- นางปัทมาภรณ์ หุ่่นประเสริฐ

## ๕. งบประมาณ

( ) เงินงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุน ( ) เงินนอกงบประมาณ ( ) อื่นๆ(ระบุ).....  
จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย	
			ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	การจัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมทั้ง ๖ กิจกรรม ได้แก่ สีเทียน ดินน้ำมัน ไร่สารพิษ สีน้ำ จานสี พู่กัน กระดาษสีต่างๆ กาว กรรไกรเล็ก ปลายมน กระดาษถ่ายเอกสาร	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๒	กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๓	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	-		
๔	กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียนปฐมวัย	-		
๕	กิจกรรมประเมินพัฒนาการเด็ก	-		-
	<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>		

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
การเตรียมการและ วางแผนดำเนินการ	-	-	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๑	๓,๐๐๐	✓	-	✓	-
กิจกรรมหลักที่ ๒	๑,๐๐๐	-	✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๓	-	-	✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๔	-	-	-	-	✓
กิจกรรมหลักที่ ๕	-			✓	✓
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด ความสำเร็จ (วัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. มีการจัดหา จัดซื้อ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม ๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน ๓. มีกิจกรรมทัศนศึกษา ๔. มีการวิจัยในชั้นเรียนปฐมวัย ๕. มีการประเมินพัฒนาการเด็ก	-สังเกตพฤติกรรมของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการ เตรียมความพร้อมผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามตารางการจัดกิจกรรมประจำวัน - สอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับการจัดกิจกรรมตามโครงการ	-แบบสังเกต          -แบบสอบถาม

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูปฐมวัยมีการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ โดยมีการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

( นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ )

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนอร พันธุ์อ่อน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	พัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัย
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์ข้อที่	๑. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ )

### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่มุ่งพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยการอบรมเลี้ยงดูควบคู่กับการให้การศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมให้เด็กมีพัฒนาการที่สมบูรณ์โดยเฉพาะพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านได้แก่ ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา เป็นสิ่งที่ต้องได้รับการพัฒนาให้มีความสมบูรณ์ สมวัยมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ ปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมีความพร้อมในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น ด้วยความสำคัญกล่าว จึงมีการจัดทำโครงการนี้ขึ้น

ผลการประเมินของ สมศ. รอบที่สาม เมื่อปี ๒๕๕๘ ที่เสนอแนะว่า เด็กปฐมวัย ควรได้รับการพัฒนาให้มีทักษะการคิด แก้ปัญหาที่สมวัย

โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงได้นำผลการประเมิน มาเป็นฐานคิดและจัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยในด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยในด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยในด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยในด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้

### ๓. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ร้อยละ ๙๔
๒. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ ร้อยละ ๙๔
๓. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ร้อยละ ๙๕
๔. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ ร้อยละ ๙๑
๕. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน ร้อยละ ๘๗



### เชิงคุณภาพ

๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ระดับยอดเยี่ยม
๒. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ ระดับยอดเยี่ยม
๓. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ระดับยอดเยี่ยม
๔. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ ระดับดีเลิศ
๕. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามมาตรฐานที่ ๑ ที่รับผิดชอบได้ประชุมวางแผนโดยดำเนินการผ่าน การอนุมัติของผู้บริหารโรงเรียน	เม.ย. ๖๕	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
๒.	คณะกรรมการสร้างเครื่องมือสำหรับการศึกษาพฤติกรรมเด็ก		
๓.	เครื่องมือตามข้อ ๒ มีความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิ		
๔.	นำเครื่องมือไปใช้กับครูประจำชั้นเป็นผู้ให้ข้อมูลพฤติกรรมเด็กเป็นรายบุคคล		
๕.	คณะกรรมการที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลทางสถิติและจัดทำเอกสารสรุปผลการศึกษาพฤติกรรมเด็กจำแนกเป็นรายคนและโดยรวม		
๖.	คณะกรรมการประชุมกำหนดทางเลือกในการแก้ไขและพัฒนาพฤติกรรมเด็กโดยใช้นวัตกรรมที่เหมาะสมโดยผ่านความเห็นชอบของผู้บริหารโรงเรียน		
๗.	ดำเนินการพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยจากความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง(Stake holder) ตามแนวทางและวิธีการที่กำหนด ดังนี้	ตลอดปี การศึกษา๖๕	
	<b>กิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กปฐมวัย</b>		
	๑. กิจกรรมชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงและเส้นรอบศีรษะ		
	๒. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพเด็ก		
	๓. กิจกรรมฟันสวยยิ้มใส		
	๔. กิจกรรมป้องกันโรค		
	๕. กิจกรรมตีมนม		
	๖. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ		
	๗. กิจกรรมหนูน้อยปลอดภัยห่างไกลยาเสพติด		
	๘. กิจกรรมอาหารดีมีพลัง		
	๙. กิจกรรมกีฬา		
	๑๐. กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต		
	๑๑. กิจกรรมรอบรู้ป้องกันการเกิดอัคคีภัย		



## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมหลักที่ ๑</b> <b>กิจกรรมพัฒนาด้านร่างกาย</b> <b>ของเด็กปฐมวัย</b> ๑. กิจกรรมชั่งน้ำหนัก วัด ส่วนสูงและเส้นรอบศีรษะ ๒. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพเด็ก ๓. กิจกรรมฟันสวยยิ้มใส ๔. กิจกรรมป้องกันโรค ๕. กิจกรรมตีมนม ๖. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ ๗. กิจกรรมหนูน้อยปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด ๘. กิจกรรมอาหารดีมีพลัง ๙. กิจกรรมกีฬา ๑๐. กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต ๑๑. กิจกรรมรอบรู้ป้องกันการ เกิดอัคคีภัย	-	-	-	-
<b>กิจกรรมหลักที่ ๒</b> <b>กิจกรรมพัฒนาด้านอารมณ์</b> <b>จิตใจของเด็กปฐมวัย</b> ๑. กิจกรรมเล่าข่าวและ เหตุการณ์ประจำวัน ๒. กิจกรรมเล่าเรื่องจากผลงาน ๓. กิจกรรมเล่านิทานอ่านสนุก ๔. กิจกรรมรักธรรมชาติ	-	-	-	-
<b>กิจกรรมหลักที่ ๓</b> <b>พัฒนาด้านสังคมของเด็ก</b> <b>ปฐมวัย</b> ๑. กิจกรรมหนูน้อยมารยาท งาม ๒. กิจกรรมเวทีคนเก่ง ๓. กิจกรรมข้อตกลงของเรา ๔. กิจกรรมบันทึกความดี ๕. กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน	-	-	-	-

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมหลักที่ ๔</b> <b>กิจกรรมพัฒนาสติปัญญาของเด็กปฐมวัย</b> ๑.กิจกรรมพัฒนาการคิดของเด็กโดยใช้สื่อ ๒.กิจกรรมพัฒนาภาษาอย่างธรรมชาติ(Whole language) ๓. กิจกรรมสารสัมพันธ์บ้าน-โรงเรียน ๔. กิจกรรมเรียนรู้ด้วยโครงงานวิทยาศาสตร์ ๕. กิจกรรมบูรณาการ STEM ปฐมวัย ๖. กิจกรรมเกมการศึกษาพัฒนาคณิต	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๒,๐๐๐
	-	-	-	
	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๕,๐๐
	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐
	-	-	-	
	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๕,๐๐
<b>รวมเงิน</b>		๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)		

#### ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาส ๔(ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ	-		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๑	-		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๒	-		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๓	-		✓	✓	✓
กิจกรรมหลักที่ ๔	๔,๐๐๐		✓	✓	✓
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	สังเกต	แบบสังเกต
๒. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๔. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	สอบถาม	แบบสอบถาม
๕. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน		

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทุกด้านสมบูรณ์ตามวัย
๒. เด็กปฐมวัยมีความพร้อมในการเรียนรู้ในระดับประถมศึกษา
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจและให้การสนับสนุนในการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ)  
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

 ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนอร พันธุ์อ่อน)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	ส่งเสริมความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ : การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑: คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๔)มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาตรฐานที่ ๒: กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ มาตรฐานที่ ๓ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษาได้กำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้นให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นหนึ่งในสองของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Excellence) และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๙ ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษา มาตรา ๖๖ “ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรก ที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต”

ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๒.๒. เพื่อให้สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๒ ห้องเรียนร้อยละ ๙๐ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

๓.๑.๓ ครูร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในระดับยอดเยี่ยม

๓.๒.๒ สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ในระดับยอดเยี่ยม

๓.๒.๒ ครูมีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับยอดเยี่ยม

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	พ.ค.-๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครู ทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์	ตลอดปี การศึกษา	๕,๐๐๐	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๒.๒ กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์	ตลอดปี การศึกษา	๕,๐๐๐	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๒.๓ กิจกรรมท่องเที่ยวโลกกว้างไปกับ มิสเตอร์ อินเทอร์เน็ต	ตลอดปี การศึกษา		พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๒.๔ กิจกรรมอบรมครูให้มีความสามารถในการใช้ สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อ การเรียนรู้	ก.ค.๖๕		พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>			
๓.๑ วางกรอบการประเมิน	ตลอดปี การศึกษา	-	ผอ.รร./คณะครู ทุกคน
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)	พ.ย.๒๕๖๕ มี.ค.๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	มี.ค. ๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ                      [✓] เงินอุดหนุน                      [✓] เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] อื่นๆ (ระบุ)...  
 จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์		๕,๐๐๐	
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าจัดซื้ออุปกรณ์			๕,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๓	ห้องโลกกว้างไปกับมิสเตอร์อินเทอร์เน็ต	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๔	อบรมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ			
รวมเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		๑๐,๐๐๐		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๑. กิจกรรมซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๒. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๓. กิจกรรมห้องโลกกว้างไปกับมิสเตอร์อินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมอบรมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	-	-
รวม	๑๐,๐๐๐	(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)			



## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ผู้เรียนร้อยละ๙๐ ขึ้นไป มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ	- การสังเกต - การตรวจผลงาน	-แบบสังเกต - แบบตรวจผลงาน
๒.สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ในระดับดีเยี่ยม	- การสังเกต	-แบบสังเกต
๓. ร้อยละ๙๐ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ	- การสัมภาษณ์ - การทดสอบ	-แบบสัมภาษณ์ -แบบทดสอบ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๙.๒. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๙.๓. ครูมีความสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).พ.จ.อ.....ผู้เสนอโครงการ

(สมยศ คำสอน)

ตำแหน่ง ครู

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ :การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ประเด็น ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ ๑)การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน, นางสุกัญญา คำสอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันแก้ปัญหาและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยเน้นกิจกรรมแบบ Active learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการจัดกิจกรรมในลักษณะของการบูรณาการองค์ความรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระให้มีความกว้างขวางลึกซึ้งยิ่งขึ้น อีกทั้งให้ผู้เรียนได้ค้นพบและใช้ศักยภาพที่มีในตนเองอย่างเต็มที่ เลือก ตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผลเหมาะสมกับตนเอง สามารถวางแผนชีวิตและอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ เน้นการเสริมสร้างทักษะชีวิต ภูมิภาวะทางอารมณ์ ศีลธรรม และจริยธรรม ให้ผู้เรียนมีความพร้อมในทุกด้าน “ดี เก่ง มีสุข”

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีภูมิภาวะทางอารมณ์มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

๒.๒. เพื่อมุ่งสร้างพลเมืองดีที่ตื่นตัว และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้

๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระให้สูงขึ้น

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๑ ของผู้เรียนรู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีภูมิภาวะทางอารมณ์มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๑ ของผู้เรียนเป็นพลเมืองดีที่ตื่นตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรม

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙ ของผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระให้สูงขึ้น

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนรู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓.๒.๒ ผู้เรียนเป็นพลเมืองดีที่ตื่นตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓.๒.๓ ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระให้สูงขึ้นอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

### ๔.วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑.การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	พ.ค.๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครู ทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมแนะแนว	ตลอดปี การศึกษา	๒,๐๐๐	คณะครูทุกคน
๒.๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	ตลอดปี การศึกษา	๒๐,๐๐๐	คณะครูทุกคน
๒.๓ กิจกรรมชุมนุม	ตลอดปี การศึกษา	๕,๐๐๐	คณะครูทุกคน
๒.๔ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ตลอดปี การศึกษา	๕,๐๐๐	คณะครูทุกคน
๒.๕ กิจกรรมสาธารณประโยชน์	ตลอดปี การศึกษา	๑,๐๐๐	คณะครูทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>			
๓.๑ วางกรอบการประเมิน	ตลอดปี การศึกษา	-	ผอ.รร./คณะครู ทุกคน
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)	ก.ย.๒๕๖๕ มี.ค.๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	มี.ค. ๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ                      [ ] เงินอุดหนุน                      [✓] เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

[ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] อื่นๆ (ระบุ)....

จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๑ กิจกรรมแนะแนว	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๒,๐๐๐
๖.๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๒๐,๐๐๐
๖.๓ กิจกรรมชุมนุม	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐
๖.๔ กิจกรรมลดเวลาเรียนฯ	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐
๖.๕ กิจกรรมสาธารณประโยชน์	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๑,๐๐๐
รวมเงิน (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)		๓๓,๐๐๐		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๗.๑ กิจกรรมแนะแนว	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๒๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๓ กิจกรรมชุมนุม	๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๔ กิจกรรมลดเวลาเรียนฯ	๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๕ กิจกรรมสาธารณประโยชน์	๑,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
รวม	๓๓,๐๐๐	(สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)			

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๑. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนรู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๘.๒ ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนเป็นพลเมืองดีที่ตื่นตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๘.๓ ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระให้สูงขึ้น	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. ผู้เรียนรู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

๙.๒. ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้

๙.๓. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระสูงขึ้น

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(สมยศ คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

ชื่อโครงการ	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (๒)
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชมัยพร เดชมงคล นายกวิสรา มั่งคั่ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดการจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการสืบสานวัฒนธรรมไทยไว้ในมาตรา ๒๓ ว่าการจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทางความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมในเรื่องความรู้เกี่ยวกับตนเอง สังคมประวัติศาสตร์ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การกีฬาและเน้นการใช้ภาษาไทยได้อย่างเหมาะสม

จากสภาพของสังคมไทยในปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้เกิดสังคม วัฒนธรรมสมัยใหม่ ละเลยวัฒนธรรมดั้งเดิมส่งผลกระทบต่อสังคมในวงกว้างโดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนซึ่งได้ละเลยวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ของคนไทย ค่านิยมการดำเนินชีวิต เครื่องแต่งกาย กิริยามารยาท ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาไทย ดังนั้นโรงเรียนจึงต้องปลูกฝังให้เยาวชนในวัยเรียน ได้ตระหนักเห็นคุณค่า สืบทอดและรักษาเอกลักษณ์ไทยเอาไว้จึงได้จัดทำโครงการ “ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ” ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมในการอนุรักษ์
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกรักความเป็นไทยให้กับนักเรียน และตระหนักถึงความเป็นไทย
- ๒.๓ นักเรียนมีความรักและชื่นชมในศิลปวัฒนธรรมไทย
- ๒.๔ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย
- ๓.๑.๓ นักเรียนทุกคนเห็นความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามวัตถุประสงค์ในระดับดีเลิศ
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นไทยในระดับดีเลิศ
- ๓.๒.๓ นักเรียนทุกคนเห็นความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอในระดับดีเลิศ

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผน ดำเนินการ (P)</b> ๑.๑ ศึกษานโยบายของ โรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ ๑.๒ ศึกษาบริบทและสภาพ ความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงการฯ ๑.๓ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตาม กิจกรรม</b> ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อ ชี้แจงโครงการฯ และมอบหมาย ภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ กิจกรรมครูและนักเรียนแต่งกาย ชุดไทยทุกวันศุกร์และวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมมารยาทไทย กิจกรรมน้องไหว้พื้หน้าเสาธง กิจกรรมชุมนุมนาฏศิลป์	ตลอดปีการศึกษา	๕,๐๐๐	นางชมัยพร เดชมงคล นายกวิศรา มั่งคั่ง คณะครูทุกคน  นางชมัยพร เดชมงคล นายกวิศรา มั่งคั่ง
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b> ๓.๑ วางกรอบการประเมิน ๓.๒ การสังเกต ๓.๔ ดำเนินการ ติดตาม แบบ สำรวจเก็บข้อมูล	ตลอดปีการศึกษา		ผอ.รร./คณะครูทุกคน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)	ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๖		นางชัมย์พร เดชมงคล นายกวิศรา มั่งคั่ง
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย. ๒๕๖๖		นางชัมย์พร เดชมงคล นายกวิศรา มั่งคั่ง

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ                    [✓] เงินอุดหนุน                    [ ] เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

[ ] เงินนอกงบประมาณ            [ ] อื่นๆ (ระบุ).....

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	-			
กิจกรรมหลักที่ ๒	-			
กิจกรรมหลักที่ ๓	-			
กิจกรรมหลักที่ ๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐
รวม		๕,๐๐๐ ( ห้าพันบาทถ้วน )		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย- มิ.ย)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. -ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.)
กิจกรรมหลักที่ ๑					
กิจกรรมหลักที่ ๒	-				
กิจกรรมหลักที่ ๓	-				
กิจกรรมหลักที่ ๔	๕,๐๐๐		✓		✓
รวม	๕,๐๐๐				



## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>ด้านปริมาณ</b> ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้ที่มึคุณธรรม จริยธรรม ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย ๓. นักเรียนทุกคนเห็นความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	- การประเมิน - สอบถาม - สังเกต	- แบบประเมิน - แบบสอบถาม - แบบสังเกต
<b>ด้านคุณภาพ</b> ๑. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามวัตถุประสงค์ในระดับ ๒. นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นไทย ๓. นักเรียนทุกคนเห็นความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	- การประเมิน - สอบถาม - สังเกต	- - แบบประเมิน - แบบสอบถาม - แบบสังเกต

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้ที่มึคุณธรรม จริยธรรม
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย
๓. นักเรียนทุกคนเห็นความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชมัยพร เดชมงคล)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกวิสรา มั่งคั่ง)

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	นิเทศภายใน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑,๔: ด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร สถานศึกษา
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน นางสุกัญญา คำสอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต้องอาศัยทั้งศาสตร์และศิลป์ เทคนิควิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับธรรมชาติของแต่ละวิชา เนื้อหาสาระ และกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ เป็นไปตามแนวทางปฏิรูปการเรียนรู้และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การนิเทศภายในถือเป็นหัวใจหลักของการพัฒนาการจัดการศึกษาทั้งระบบของโรงเรียน เนื่องจากบุคลากรแต่ละท่านมีความรู้ความสามารถที่แตกต่างกันออกไป จำเป็นต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนะนำ ส่งเสริม ในด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดกับผู้เรียน

ด้วยความสำคัญดังกล่าว โรงเรียนบ้านคำก้อม จึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในเพื่อเป็นแนวทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปรึกษาหารือ ให้คำแนะนำ สนับสนุน ช่วยเหลือกันในทุกด้าน เพื่อให้การจัดการเรียนรู้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสถานศึกษา ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ บุคลากรทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข สถานศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแนวทางของหลักสูตรสถานศึกษา
๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงาน และนำไปปรับปรุงแก้ไข พัฒนางานของแต่ละบุคคลให้ดียิ่งขึ้น
๓. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อหน้าที่ เข้าใจบทบาทหน้าที่ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรและนักเรียน
๔. เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ
๕. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแนวทางของหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
๒. บุคลากรในโรงเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงาน และนำไปปรับปรุงแก้ไข พัฒนางานของแต่ละบุคคลให้ดียิ่งขึ้น ร้อยละ ๑๐๐
๓. บุคลากรและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อหน้าที่ เข้าใจบทบาทหน้าที่ และได้รับการสร้างขวัญกำลังใจ ร้อยละ ๑๐๐

๔.ครูได้รับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๕

๕.ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน ร้อยละ ๘๕

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑.ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแนวทางของหลักสูตรสถานศึกษา ในระดับ ยอดเยี่ยม

๒.บุคลากรในโรงเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงาน และนำไปปรับปรุงแก้ไข พัฒนางานของแต่ละบุคคลให้ดียิ่งขึ้น ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓.บุคลากรและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อหน้าที่ เข้าใจบทบาทหน้าที่ และได้รับการสร้างขวัญกำลังใจในระดับ ยอดเยี่ยม

๔.ครูได้รับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ในระดับ ดีเลิศ

๕.ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน ในระดับ ดีเลิศ

### ๔.วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>	พ.ค. ๖๕		ผู้บริหาร/ครูและบุคลากร ทุกคน
๑.๑ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนด ปฏิทิน			
๑.๒แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กำหนดแผนการนิเทศ,การสนทนาทาง วิชาการ	พ.ค. ๖๕- มี.ค. ๖๖	๑,๐๐๐  ๕,๐๐๐	ครูและบุคลากรทุกคน
๒.๒ การเยี่ยมห้องเรียน,การมอบหมายงาน			
๒.๓ การสังเกตการณ์สอน, นิเทศตามแผน และการจัดทำเอกสาร			
๒.๔ ประกวดห้องเรียนคุณภาพ			
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>			
๓.๑วางกรอบการประเมิน	พ.ค. ๖๕- มี.ค. ๖๖		ผู้บริหาร/คณะกรรมการ ตรวจสอบ
๓.๒จัดหา/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. สรุปรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	มี.ค. ๖๖		นางสุกัญญา คำสอน

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [✓] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน [ ] เงินนอกงบประมาณ  
 [ ] อื่นๆ(ระบุ)..... จำนวน ๖,๐๐๐บาท ( หกพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ	-	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๑	-	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๒	-	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๓	ค่าวัสดุในกิจกรรม	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๔	ค่าวัสดุในกิจกรรม			๕,๐๐๐
รวมเงิน (หกพันบาทถ้วน)		๖,๐๐๐		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
การเตรียมการและ วางแผนดำเนินการ		✓	✓	✓	✓
๑.กำหนดแผนการนิเทศ, การสนทนาทางวิชาการ		✓	✓	-	-
๒.การเยี่ยมห้องเรียน การมอบหมายงาน		-	-	✓	✓
๓.การสังเกตการสอน, นิเทศติดตามแผนและ การจัดทำเอกสาร	๑,๐๐๐	✓	✓	-	-
๔.ประกวดห้องเรียน คุณภาพ	๕,๐๐๐				
รวม	๖,๐๐๐	(หกพันบาทถ้วน)			

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ( มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ )	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแนวทางของหลักสูตรสถานศึกษา ในระดับ ยอดเยี่ยม	-การสำรวจ - การประเมิน	-แบบสำรวจ - แบบประเมิน
๒. บุคลากรในโรงเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงาน และนำไปปรับปรุงแก้ไข พัฒนางานของแต่ละบุคคลให้ดียิ่งขึ้น ในระดับ ยอดเยี่ยม	-การประเมิน -การสำรวจ	-แบบประเมิน -แบบสำรวจ
๓. บุคลากรและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อหน้าที่ เข้าใจบทบาทหน้าที่ และได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจในระดับ ยอดเยี่ยม	-การประเมิน -การสำรวจ	-แบบประเมิน -แบบสำรวจ
๔. ครูได้รับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และ นำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ในระดับ ดีเลิศ	-การประเมิน -การสำรวจ	-แบบประเมิน -แบบสำรวจ
๕. ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน ในระดับ ดีเลิศ	-การประเมิน -การสำรวจ	-แบบประเมิน -แบบสำรวจ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแนวทางของหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.บุคลากรในโรงเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงาน และนำไปปรับปรุงแก้ไข พัฒนางานของแต่ละบุคคลให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.บุคลากรและนักเรียนเจตคติที่ดีต่อหน้าที่ เข้าใจบทบาทหน้าที่ และได้รับขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง
- ๔.ครูได้รับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ
- ๕.ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา คำสอน)  
ตำแหน่งครู คศ.๒ อนุมัติโครงการตามที่เสนอ  ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	พัฒนาระบบงานการเงินการบัญชี
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการ (๑) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุกัญญา คำสอน นางสาวสุวรรณีย์ หอมเย็น
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานการเงินการคลัง เป็นกระบวนการสำคัญในการปฏิรูประบบการเงินการคลังของแต่ละองค์กร ซึ่งต้องอาศัยองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น องค์กรความรู้ของผู้บริหารและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เครื่องมือ และกลไกในการกำกับ ติดตาม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงได้กำหนดโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน มีฝ่ายบริหารงบประมาณทำหน้าที่ดูแลการจัดระบบงานในฝ่าย ประสานงาน ส่งเสริมการปฏิบัติงานของกลุ่มงานต่างๆ จัดบริการสวัสดิการ จัดเครื่องอำนวยความสะดวกในการทำงานของงานฝ่ายต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและมีการตรวจสอบภายในที่เป็นระบบครบวงจร โปร่งใส ตรวจสอบได้

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานและภารกิจของสำนักงานฝ่ายบริหารงบประมาณ
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการบริการและประสานงานและการจัดระบบการบริการที่ดี
๓. เพื่อพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงคุณภาพ.

๑. ระบบงานบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีการวางระบบ จัดรูปแบบการทำงานอย่างชัดเจนโดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการบริการในระดับดีเลิศ
๒. การประสานงาน มีความรวดเร็ว มีความมุ่งมั่นในการบริการและมีระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพในระดับดีเลิศ

## ๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ - ประชุมบุคลากรเขียนโครงการเสนอขออนุมัติ - กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน	พ.ค.๒๕๖๕	-	ครูสุกัญญา และผู้ช่วยงาน การเงิน
๒	ขั้นดำเนินการ - จัดระบบงานของฝ่ายบริหารงบประมาณ - อำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ - จัดทำเอกสารและรายงานระบบงานการเงิน การบัญชี	พ.ค. ๒๕๖๕- มี.ค.๒๕๖๖	๔,๐๐๐	ครูสุกัญญา และผู้ช่วยงาน การเงิน
๓	ขั้นติดตามประเมินผล - สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลและเผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ก.ย.๒๕๖๕ มี.ค.๒๕๖๖	-	ครูสุกัญญา และผู้ช่วยงาน การเงิน

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [✓] เงินอุดหนุน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] อื่น ๆ (ระบุ).....  
จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๔,๐๐๐
รวมเงิน (บาทถ้วน)		๔,๐๐๐ (สี่พันบาทถ้วน)		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาส ๔(ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.)
๑. กิจกรรมพัฒนางานการเงินการบัญชี	๔,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
รวม	๔,๐๐๐				



## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. หน่วยงานที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจในระบบงานการเงินการบัญชีในระดับดีเลิศ	- สอบถาม - สัมภาษณ์ - สอบถาม ตรวจสอบ เอกสารคุม เอกสารคุม	- แบบสอบถาม - การสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม เอกสารคุมการใช้งาน การบัญชีและการเงิน
๒. วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเงินการบัญชีมีการดูแลซ่อมแซมใช้งานได้ตลอดในระดับดีเลิศ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
๓. ฝ่ายบริหารงบประมาณมีระบบกำกับติดตามประเมินผลดำเนินงานและนำมาปรับปรุงในครั้งต่อไปในระดับดีเลิศ	- ตรวจสอบรายงานการ ประชุมและเอกสาร เผยแพร่	รายงานการประชุม เอกสารเผยแพร่

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานฝ่ายบริหารงบประมาณ เป็นองค์กรที่เข้มแข็งในด้านการบริการ ประสานงาน มีระบบการเชื่อมโยงในฝ่ายอย่างชัดเจนในระดับดีเลิศ

๒. ผู้ใช้บริการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พึงพอใจในระดับดีเลิศ

๓. ระบบการตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพในระดับดีเลิศ

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุวรรณี หอมเย็น)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
สนองกลยุทธ์	มาตรฐานที่๒กระบวนการบริหารและการจัดการประเด็นย่อยที่ ๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว
ลักษณะของโครงการ	[ ] โครงการใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง [ ] พิเศษ [ ] อื่นๆ
ระยะเวลา	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

..

### ๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษานั้นการบริหารการศึกษามีความสำคัญ เนื่องจากเป็นกระบวนการที่จะทำให้เกิดการปฏิบัติงานในสถานศึกษาให้เป็นไป ตามนโยบายและกฎระเบียบของราชการอย่างเป็นระบบสะดวกและรวดเร็ว เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนในส่วนของงานบริหารด้าน พัสดุ ดำเนินไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ระเบียบของทางราชการ การดำเนินการเป็นระบบ คล่องตัว รวดเร็ว ทันสมัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สามารถเชื่อมโยงข้อมูลบริหารประกอบการบริหารกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มงานงบประมาณ จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. งานพัสดุปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อให้มีวัสดุ งานพัสดุมีความถูกต้องเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้เสมอ
๓. ให้ได้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. การปฏิบัติงานด้านพัสดุดำเนินไปด้วยความถูกต้อง ทันตามกำหนดเวลาร้อยละ ๑๐๐
๒. ครูและบุคลากรมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอต่อการปริมาณการใช้งาน และสามารถปฏิบัติงานพัสดุได้ถูกต้องร้อยละ ๑๐๐
๓. งานพัสดุโรงเรียนบ้านคำก้อม มีความถูกต้องเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบถูกต้องร้อยละ ๑๐๐

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. การปฏิบัติงานด้านพัสดุดำเนินไปด้วยความถูกต้อง ทันตามกำหนดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพระดับดีเยี่ยม
๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพระดับดีเยี่ยม
๓. งานพัสดุโรงเรียนบ้านคำก้อม มีความถูกต้องเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบถูกต้องมีประสิทธิภาพระดับดีเยี่ยม

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	เครื่องมือ บันทึกข้อมูล	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การเตรียมการและวางแผน ดำเนินการ (P)	-บันทึกข้อความ -ปฏิทินการ ดำเนินงาน -คำสั่ง คณะกรรมการ	พ.ค.๒๕๖๕	-	ผู้บริหาร/ครู และบุคลากรทุก คน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน /กำหนด ปฏิทิน				
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ				
๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม				
๒.๑ กิจกรรมจัดการระบบสารสนเทศเพื่อ การจัดทำและจัดหาพัสดุ	-แบบบันทึก กิจกรรม -แบบประเมิน กิจกรรม	๑ มิ.ย.๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖ ๖	๔๐๐๐	ผู้บริหาร/ครู และบุคลากรทุก คน
๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)		ส.ค. ๒๕๖๕ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผู้บริหาร/ คณะกรรมการ ตรวจสอบ
๓.๑ วางกรอบการประเมิน				
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ				
๔. ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและ สรุปผล				
๕. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุง พัฒนา (A)		มีนาคม ๒๕๖๖	-	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
๖. รายงานผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม		มีนาคม ๒๕๖๖	-	ผู้รับผิดชอบ โครงการ

## ๕. งบประมาณ

เงินงบประมาณ     เงินอุดหนุน     เงินนอกงบประมาณ     อื่นๆ  
จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ	ค่าวัสดุในกิจกรรม			
กิจกรรมจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการ จัดทำและจัดหาพัสดุ	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
รวมเงิน (สี่พันบาทถ้วน)		๔,๐๐๐ บาท		

## ๗. แผนการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๑ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๒ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๓ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (ม.ค.-มี.ค.)
การเตรียมการและ วางแผนดำเนินการ		-	-	-	-
กิจกรรมจัดการระบบ สารสนเทศเพื่อการ จัดทำและจัดหาวัสดุ	๔,๐๐๐				
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>	(สี่พันบาทถ้วน)			

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานด้านการพัสดุดำเนินไปตามความคล่องตัว เรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบราชการและมีประสิทธิภาพ

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอโครงการ  
( นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ )  
ตำแหน่ง ครู คศ.๒

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอโครงการ  
( นายเกริกพล ป้องแก้ว )  
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ       ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑: ด้านคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา :	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
กลุ่มงานรับผิดชอบ	งานบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

ในองค์กรใดก็ตามหากมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ย่อมทำให้องค์กรนั้นมีประสิทธิภาพในด้านการจัดการระบบไม่ว่าจะเป็นระบบบริหารงาน ระบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ระบบการสร้างนวัตกรรมที่แปลกใหม่ ทันสมัยอยู่เสมอ แต่ด้วยคนเรามีความแตกต่างระหว่างบุคคล บางคนเก่งเพราะแสวงหา บางคนเก่งเพราะพรสวรรค์ อย่างไรก็ตามหากคนเราทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องด้วยสื่อวิธีการที่ทันสมัย ย่อมทำให้คนเรามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรในโรงเรียน เป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของบุคลากรทุกฝ่ายให้มีภาวะผู้นำ ผู้ตามและการบริหารจัดการ แสวงหาความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชนและบุคคลทั่วไปให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้วยความสำคัญดังกล่าว โรงเรียนบ้านคำก้อม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรในโรงเรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของคณะครู ในการดำเนินงานของโครงการให้ประสบผลสำเร็จ

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะวิชาชีพครูแก่ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษา
๒. เพื่อให้บุคลากรได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนให้มากขึ้น
๓. เพื่อให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติมอย่างน้อยปีละ ๕๐ ชม./คน ร้อยละ ๑๐๐
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรมีความรู้และทักษะวิชาชีพครู ในระดับยอดเยี่ยม
๒. บุคลากรได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนให้มากขึ้นในระดับยอดเยี่ยม
๓. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน ในระดับ ยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>	พ.ค. ๖๕		ผู้บริหาร/ครูและบุคลากร ทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนด ปฏิทิน			
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ ประชุม/อบรม/สัมมนา	พ.ค. ๖๕- มี.ค. ๖๖	๑๐,๐๐๐	ครูและบุคลากรทุกคน
๒.๒ ศึกษาดูงาน	พ.ค. ๖๕- มี.ค. ๖๖	๑๐,๐๐๐	ครูและบุคลากรทุกคน
๒.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เราจะเข้า ร่วมอบรม	พ.ค. ๖๕- มี.ค. ๖๖		ครูและบุคลากรทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	มี.ค. ๖๖		ผู้บริหาร/คณะกรรมการ ตรวจสอบ
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. สรุปรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	มี.ค. ๖๖		นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [ ] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน [ ] เงินนอกงบประมาณ  
[ ] อื่นๆ(ระบุ)..... จำนวน ๒๐,๐๐๐บาท ( สองหมื่นบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ	-	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าตอบแทน	๑๐,๐๐๐	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าตอบแทน	๑๐,๐๐๐	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๓	-	-	-	-
<b>รวมเงิน (สองหมื่นบาทถ้วน)</b>		<b>๒๐,๐๐๐</b>		

## ๗. แผนการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ		√	√	√	√
ประชุม/อบรม/สัมมนา	๑๐,๐๐๐	√	√	-	-
ศึกษาดูงาน	๑๐,๐๐๐	-	-	√	√
ประสานงานกับหน่วยงานที่เราจะเข้าร่วมอบรม		√	√	-	-
<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. บุคลากรได้เข้ารับการศึกษอบรมเพิ่มเติมอย่างน้อยปีละ ๕๐ ชม./คน ร้อยละ ๑๐๐	- การสำรวจ - การประเมิน	-แบบสำรวจ -แบบประเมิน
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐	-การประเมิน -การสำรวจ	-แบบประเมิน -แบบสำรวจ
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐	-การประเมิน -การสำรวจ	-แบบประเมิน -แบบสำรวจ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรทุกคนเกิดองค์ความรู้จากการเข้ารับการศึกษอบรมเพิ่มเติมแล้วนำมาพัฒนาต่อการจัดกระบวนการเรียนสอนได้อย่างยอดเยี่ยม
๒. บุคลากรนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนได้มากขึ้น
๓. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างยอดเยี่ยม

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางปีทมภรณ์ หุ่นประเสริฐ)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

( นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน )

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม



โครงการ	พัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”
สนองแผนกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๓
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางระพีพร มงคล      นางสุกัญญา คำสอน
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้ให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแลสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง ส่งคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพ และสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ โรงเรียนบ้านคำก้อม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาโรงเรียนตามพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพที่ชัดเจน

๒.๒ เพื่อให้ครูเกิดสิ่งที่เรียกว่า พลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของคุณครูทุกท่านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพผู้เรียนสามารถพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๒.๓ เพื่อให้ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เป็นแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางในการพัฒนาโรงเรียนตามพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้นโดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างมีกระบวนการที่ชัดเจน

๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๐ ครูเกิดพลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้นและมีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกันรับผิดชอบเป็นกลุ่มต่อผลสำเร็จของนักเรียน

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูมีความเข้าใจต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างมีกระบวนการที่ชัดเจน ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓.๒.๒ ครูเกิดพลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้นและมีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกันรับผิดชอบเป็นกลุ่มต่อผลสำเร็จของนักเรียน ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓.๒.๓ ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป ในระดับ ยอดเยี่ยม

### ๔. วิธีดำเนินการ /ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑.การเตรียมงานและวางแผนดำเนินงาน (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน	มิ.ย.๖๕	-	ผอ.รร/ คณะครูทุกท่าน
๑.๒ เสนอโครงการขออนุมัติ			
๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน			

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการ PLC			
<b>๒. การดำเนินงาน (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมสร้างวิสัยทัศน์ร่วมกัน ๒.๒ กิจกรรมเรียนรู้ร่วมกันเป็นทีม	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๕	-	ครูทุกท่าน ฝ่ายวิชาการ นางระพีพร มงคล นางสุกัญญา คำสอน ครูทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบและประเมินผล (C)</b>			
๓.๑ การนิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน ๓.๒ การถอดบทเรียน ๓.๓ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูล และสรุปผล	ตลอดปี การศึกษา	-	นางระพีพร มงคล นางสุกัญญา คำสอน
<b>๔. การสรุป รายงานผลและปรับปรุง(A)</b>	เม.ย. ๖๖		นางระพีพร มงคล นางสุกัญญา คำสอน
๔.๑ ครูรายงานผลการดำเนินงานตาม กระบวนการPLC ๔.๒ สรุปผลและรายงานตามผลการ ดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC			

#### ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

#### ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณโครงการทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ (บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑		-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๒		-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๓		-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๔		-	-	๑,๐๐๐
<b>รวมเงิน</b>		<b>๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)</b>		

## ๗. แผนการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่าย

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๑. กิจกรรมหลักที่ ๑		✓	✓	✓	✓
๒. กิจกรรมหลักที่ ๒		✓	✓	✓	✓
๓. กิจกรรมหลักที่ ๓		✓	✓	✓	✓
๔. กิจกรรมหลักที่ ๔	๑,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
<b>รวม</b>	<b>๑,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางในการพัฒนาโรงเรียนตามพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างมีกระบวนการที่ชัดเจน	- การประเมิน - การสัมภาษณ์ - การสังเกต	- แบบประเมิน - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๐ ครูเกิดพลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้นและมีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียน และร่วมกันรับผิดชอบเป็นกลุ่มต่อผลสำเร็จของนักเรียน	- การประเมิน - การสัมภาษณ์ - การสังเกต	- แบบประเมิน - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต
๓. ร้อยละ ๙๐ ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป	- การรายงานผลการทำกิจกรรม PLC - การนำเสนอวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)	- แบบรายงานผลการทำกิจกรรม PLC - รายงานผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางในการพัฒนาโรงเรียนต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างมีกระบวนการที่ชัดเจน

๒. ครูเกิดพลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้นและมีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกันรับผิดชอบเป็นกลุ่มต่อผลสำเร็จของนักเรียน

๓. ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป

### ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางระพีพร มงคล)

ครู คศ.๓

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสุกัญญา คำสอน)

ครู คศ.๒

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นย่อยที่ ๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีประสิทธิภาพ มาตรฐานที่๓กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นย่อยที่ ๒ ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว
ลักษณะของโครงการ	[ ] โครงการใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง [ ] พิเศษ [ ] อื่นๆ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาส ความเสมอภาค ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผู้บริหารตระหนักและให้ความสำคัญอีกงานหนึ่งก็คือ งานซ่อมแซม ปรับปรุงแก้ไขอาคาร วัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ชำรุดไปตามกาลเวลาหรือไม่สมบูรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ มั่นคงแข็งแรง ปลอดภัยเป็นที่ไว้วางใจแก่ครู นักเรียน ซึ่งเป็นผู้ใช้โดยตรง งานอาคารสถานที่ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดูแล และรับผิดชอบงานด้านอาคารสถานที่ของโรงเรียนโดยตรง ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำแผนงานสำหรับปรับปรุง ซ่อมแซม ก่อสร้าง อาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ของโรงเรียนไว้เพื่อแก้ปัญหาทางด้านอาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ของโรงเรียนที่ชำรุดทรุดโทรม ไม่เหมาะสมและไม่เอื้อต่อการเรียนการสอนของครูนักเรียน ให้สมบูรณ์และพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม ก่อสร้าง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่ต่างๆ ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนการสอน
๒. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ของโรงเรียนให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๓. เพื่อจัดระเบียบบริเวณทั่วไปของโรงเรียน ให้สวยงาม และปลอดภัย

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงคุณภาพ

๑. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่ต่างๆ ของโรงเรียนอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม
๒. วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ของโรงเรียนพร้อมใช้งานอยู่เสมออยู่ในระดับดีเยี่ยม
๓. บริเวณทั่วไปของโรงเรียนสวยงาม และปลอดภัยอยู่ในระดับดีเยี่ยม

## ๔.วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>	เม.ย.๒๕๖๕	-	ผู้บริหาร/ครูและบุคลากรทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน /กำหนดปฏิทิน			
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒.การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
<b>๒.๑กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ /วัสดุครุภัณฑ์</b> -ห้องนํ้านักเรียน , โรงอาหาร	๑ มี.ย.๖๕ ๓๐ มี.ค. ๖๖	๑๒๐,๐๐๐	ผู้บริหาร/ครูและบุคลากรทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ส.ค. ๒๕๖๕, ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผู้บริหาร/คณะกรรมการตรวจสอบ
๓.๑วางกรอบการประเมิน			
๓.๒จัดหา/จัดทำเครื่องมือ			
<b>๔. ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล</b>			
<b>๕.การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	มีนาคม ๒๕๖ ๖	-	นายสิทธิศักดิ์ เจียวงค์ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว
<b>๖. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	มีนาคม ๒๕๖ ๖	-	นายสิทธิศักดิ์ เจียวงค์ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว

## ๕. งบประมาณ

[ / ] เงินงบประมาณ      [ / ] เงินอุดหนุนและเงินพัฒนาผู้เรียน      [ ] เงินนอกงบประมาณ

[ ] เงินอื่นๆ(ระบุ)..... จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ	ค่าวัสดุในกิจกรรม			
กิจกรรมกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่	๑๒๐,๐๐๐			๑๒๐,๐๐๐
รวมเงิน(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)		๑๒๐,๐๐๐ บาท		

## ๗. แผนการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๑ (มิ.ย.-ส.ค.)	ไตรมาส ๒ (ก.ย.-พ.ย.)	ไตรมาส ๓ (ธ.ค.-ก.พ.)	ไตรมาส ๔ (มี.ค.-พ.ค.)
การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ		-	-	-	-
กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่	๑๒๐,๐๐๐				
<b>รวม</b>	๑๒๐,๐๐๐	(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)			

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่ต่างๆ ของโรงเรียนอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีเยี่ยม	- การตรวจผลงาน	- แบบสำรวจ
๒. วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ของโรงเรียนพร้อมใช้งานอยู่เสมออยู่ในระดับดีเยี่ยม	- การตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ
๓. บริเวณทั่วไปของโรงเรียนสวยงาม และปลอดภัยอยู่ในระดับดีเยี่ยม	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่ต่างๆ ของโรงเรียนอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนการสอน
๒. วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ของโรงเรียนพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๓. บริเวณทั่วไปของโรงเรียนสวยงาม และปลอดภัย



## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ  
( นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ )  
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) พ.จ.อ. ผู้เสนอโครงการ  
( สมยศ คำสอน )  
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ  
( นายเกริกพล ป้องแก้ว )  
ตำแหน่ง ครู

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ  ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา : ผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ
	(๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
	(๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	(๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก นางระพีพร มงคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๖ กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายจิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตนเองตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์มาตรา ๗ มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ประชาธิปไตยเป็นกระบวนการที่เกิดจากการเรียนรู้ และการฝึกฝนตั้งแต่วัยเด็ก ให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เที่ยงธรรม ปลูกฝังวิถีชีวิตประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นกับตัวนักเรียน จนสามารถนำวิถีชีวิตประชาธิปไตยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ด้วยเหตุผลดังกล่าว การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ฝังแน่นนักเรียนจึงเป็นสิ่งที่พึงให้เกิดขึ้นเป็นอย่างยิ่ง โรงเรียนบ้านคำก้อมไถ่เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคัม และจิตสำนึก ตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏชัดเจนโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- ๒.๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๒.๓. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางสังคม

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคัม และจิตสำนึก

ตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏชัดเจนโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทาง

สังคม

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึก ตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏชัดเจนโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม ระดับยอดเยี่ยม
- ๓.๒.๒ ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ระดับยอดเยี่ยม
- ๓.๒.๓ ผู้เรียนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางสังคม ระดับยอดเยี่ยม

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	พ.ค. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมค่านิยม ๑๒ ประการ	ตลอดปีการศึกษา	๕๐๐	ครูทุกคน
๒.๒ กิจกรรมวันสำคัญของชาติและศาสนา	ตลอดปีการศึกษา	๑,๐๐๐	ครูทุกคน
๒.๓ กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	ตลอดปีการศึกษา	๕๐๐	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
๒.๔ กิจกรรมโรงเรียนธนาคาร	ตลอดปีการศึกษา	-	นางระพีพร มงคล
๒.๕ กิจกรรมค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	๓๘,๐๐๐	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>			
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ	พ.ค. ๒๕๖๕-	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล	เม.ย.๒๕๖๖		
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>			
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	พ.ค. ๒๕๖๕- เม.ย.๒๕๖๖	-	คณะครูทุกคน

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [✓] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน [ ] เงินนอกงบประมาณ  
 [ ] เงินอื่นๆ (ระบุ)... จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการ จ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑ กิจกรรมค่านิยม ๑๒ ประการ	๕๐๐			
กิจกรรมหลักที่ ๒ วันสำคัญของชาติและ ศาสนา	๑๐๐๐			
กิจกรรมหลักที่ ๓ กิจกรรมโรงเรียนวิถี พุทธ	๕๐๐			
กิจกรรมหลักที่ ๔ กิจกรรมโรงเรียน ธนาคาร	-			
กิจกรรมหลักที่ ๕ กิจกรรมค่ายอบรม คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ของผู้เรียน	๓๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวมเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน )				

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๑. กิจกรรมค่านิยม ๑๒ ประการ	๕๐๐	✓	✓	✓	✓
๒. กิจกรรมวันสำคัญของชาติและ ศาสนา	๑,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๓. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	๕๐๐	✓	✓	✓	✓
๔. กิจกรรมโรงเรียนธนาคาร	-	✓	✓	✓	✓
๕. กิจกรรมค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของผู้เรียน	๓๘,๐๐๐	✓	-	-	-
รวม	๔๐,๐๐๐	(สี่หมื่นบาทถ้วน)			

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๐ มีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึก ตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏชัดเจนโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	- การบันทึก - การตรวจผลงาน - การประเมิน	- แบบบันทึก - แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๐ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	- การประเมิน - การตรวจผลงาน	- แบบสอบถาม
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางสังคม	- การประเมิน - การตรวจผลงาน	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เรียนมีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึก ตามที่สถานศึกษา กำหนดปรากฏชัดเจนโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม
- ผู้เรียนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางสังคม

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ ๑

(นางระพีพร มงคล)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ ๓

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	ยูวอสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน (ยูว อสม.)
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นที่ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน(๔)
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป (งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

การที่เด็กวัยเรียนจะมีสุขภาพดี ต้องเริ่มปลูกฝังวิถีชีวิตสุขภาพที่ถูกต้องและเหมาะสมตั้งแต่วัยเยาว์ โดยได้รับการส่งเสริมจากครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และสังคม การส่งเสริมบทบาทให้เด็กวัยเรียน แสดงศักยภาพในการช่วยเหลือ ดูแลสังคมและคนรอบข้าง ให้มีความรู้และทักษะในการดำเนินชีวิตที่ดี โดยเน้นลักษณะงานที่เป็นอาสาสมัคร โดยเน้นการจัดการสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติ ให้มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง และรู้จักป้องกันตนเองจากโรคและภัยต่าง ๆ ต่อไป ยูว อสม. คือ นักเรียนที่มีจิตอาสา เป็นอาสาสมัครในการดูแลสุขภาพเพื่อนนักเรียนด้วยกัน รวมทั้งชุมชนของนักเรียนที่อาศัยอยู่ โดยได้รับการคัดเลือกจากโรงเรียน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของทีมสร้างเสริมสุขบัญญัติแห่งชาติของโรงเรียน โดยมีบทบาทดังนี้ ๑. ร่วมสร้างทีมสุขบัญญัติแห่งชาติในโรงเรียน ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพ ๓. จัดกิจกรรมพัฒนาปัจจัยแวดล้อมเพื่อการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติ ๔. เฝ้าระวังสถานการณ์และพฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพของเพื่อนนักเรียน ๕. พัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของตนเองตามสุขบัญญัติแห่งชาติ สุขบัญญัติแห่งชาติ เป็นข้อกำหนดที่เด็ก และเยาวชน ตลอดจนประชาชนทั่วไปพึงปฏิบัติสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย โดยการปฏิบัติจะส่งผลต่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคอันตรายต่อสุขภาพ ควบคู่ไปกับการพัฒนาปัจจัยแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เหมาะสม ทั้งในสถานศึกษา ครอบครัว และชุมชนอย่างครบวงจร เพื่อให้เกิดการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพสู่การมีสุขภาพดีทั้งร่างกาย จิตใจ และสังคม ในกรณีนี้โรงเรียนบ้านคำก้อม ตำบลฝางคำ อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี จึงได้จัดโครงการยูวอสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน ปี ๒๕๖๕ นี้ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างแกนนำยูวอสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน (ยูว อสม.)
  ๒. เพื่อให้ยูวอสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน (ยูว อสม.) จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพในโรงเรียน
    ๓. เพื่อให้ยูวอสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน (ยูว อสม.) จัดกิจกรรมพัฒนาปัจจัยแวดล้อม สร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ระบุการประเมินผลออกมาเป็นตัวเลข/จำนวน/ ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้)**
๑. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านคำก้อมมีความรู้เรื่องสุขบัญญัติและสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง
  ๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านคำก้อมมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

### ๓. เป้าหมาย

นักเรียนตัวแทนยูวอสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน (ยูว อสม.) จำนวน ๑๕ คน

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ เสนอโครงการให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ คณะครูประชุมเพื่อจัดตั้งทีมงาน และคัดเลือกตัวแทน (ยุว อสม.) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕, ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนชั้นละ ๕ คน รวมทั้งหมด ๑๕ คน			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ นักเรียนแกนนำเข้าอบรมระดมความคิดเห็นร่วมกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคำก้อม	พ.ค. ๒๕๖๕	๔,๐๐๐	นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข รพ.สต.คำก้อมและนักเรียนแกนนำ
๒.๒ (ยุว อสม.) แจกแบบประเมินความรู้ด้านสุขภาพและพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียนในโรงเรียนก่อนดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๕	๕๐๐	นักเรียนแกนนำยุว อสม.
๒.๓ (ยุว อสม.) สัมภาษณ์การเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียนในโรงเรียน	พ.ค. ๒๕๖๕	-	นักเรียนแกนนำยุว อสม.
๒.๔ (ยุว อสม.) ให้ความรู้สุขบัญญัติหน้าเสาธงในโรงเรียนสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง เช่น การสาธิตการล้างมือ การแปรงฟันที่ถูกต้อง การเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ เป็นต้น	พ.ค.- ก.ย. ๒๕๖๕	-	นักเรียนแกนนำยุว อสม.
๒.๕ (ยุว อสม.) จัดกิจกรรมสัปดาห์วันสุขบัญญัติ - คาราวานรณรงค์ในวันสุขบัญญัติ - จัดกิจกรรมประกวดต่างๆ เช่น ประกวดวาดภาพ ประกวดการจัดป้ายนิทรรศการ ประกวดห้องเรียนน่าอยู่ นำเรียนรู้ นำมอง ประกวดการตอบคำถามเนื่องในวันสุขบัญญัติ	พ.ค. ๒๕๖๕	๕,๕๐๐	นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข และนักเรียนแกนนำยุว อสม.
๒.๖ - จัดกิจกรรมแอโรบิกแดนซ์หลังเลิกเรียนทุกวันพุธ	พ.ค.- ก.ย. ๒๕๖๕	-	นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข คณะครูทุกท่านและนักเรียน ทุกคน





## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ความสำเร็จ ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๘.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านคำก้อมมีความรู้เรื่อง สุขบัญญัติและสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง ให้แข็งแรง	ร้อยละ ๘๕	๑. การประเมิน ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบประเมิน ๒. แบบสัมภาษณ์
๘.๒ นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้าน คำก้อมมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง	ร้อยละ ๙๐	๑. การประเมิน ๒. การสังเกต	๑. แบบประเมิน ๒. แบบสังเกต

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนมียูวอาสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน (ยุว อสม.)

๙.๒ ยูวอาสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน (ยุว อสม.) จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพใน  
โรงเรียน

๙.๓ ยูวอาสาสมัครสาธารณสุขโรงเรียน (ยุว อสม.) จัดกิจกรรมพัฒนาปัจจัยแวดล้อม เพื่อการสร้าง  
เสริมพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

๙.๔ นักเรียนโรงเรียนบ้านคำก้อมมีความรู้เรื่องสุขบัญญัติและสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง ร้อยละ ๘๕

๙.๕ นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านคำก้อมมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ร้อยละ ๙๐

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอภิญาภรณ์ ศรีสุข)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ       ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	ใช้ชีวิตให้ปลอดภัย ห่างไกล COVID- ๑๙
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ( ๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
	๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
กลุ่มงานรับผิดชอบ	งานด้านบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชมัยพร เดชมงคล
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ดังนั้น มาตรการการป้องกันไม่ให้ติดโรค COVID-๑๙ นั้นถือว่าจำเป็นโดยการดำเนินการตามมาตรการ การรักษาร่างกายให้แข็งแรง ออกกำลังกายเพื่อมิให้ป่วย การป้องกันตนเอง เช่น หลีกเลี่ยงการเดินทางไปในต่างประเทศหรือสถานที่ที่มีคนพลุก่าน การล้างมือ ให้สะอาดอย่างถูกต้อง ทั้งด้วยแอลกอฮอล์เจล สบู่ การสวมหน้ากากอนามัยอย่างถูกวิธี การไม่นำเอามือมาป้ายหรือจับหน้า การให้ความรู้และเข้าใจการดำเนินไปของโรค เป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา หรือ COVID-๑๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้มีการบูรณาการความร่วมมือจัดให้มีการดำเนินการให้ความรู้ คำแนะนำ การดูแลเฝ้าระวังป้องกันตนเองให้กับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาตลอดจนผู้ที่มาติดต่อราชการ โรงเรียนบ้านคำก้อม เพื่อรับสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความตระหนักแก่นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ เกี่ยวกับโรคและการป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ (COVID-๑๙)โดยเริ่มจากตนเอง
๒. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ มีความเข้าใจในวิธีคิด วิธีเรียนรู้ วิธีสื่อสาร วิธีปฏิบัติและจัดการการใช้ชีวิตรูปแบบ New normal
๓. เพื่อให้มีทรัพยากรงบประมาณเพียงพอต่อการสนับสนุนการดำเนินงาน เฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

### ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
  - นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ร้อยละ ๑๐๐ มีความเข้าใจในวิธีคิด วิธีเรียนรู้ วิธีสื่อสาร วิธีปฏิบัติและจัดการการใช้ชีวิตรูปแบบ New normal
  - โรงเรียนมีทรัพยากรงบประมาณเพียงพอต่อการสนับสนุนการดำเนินงาน เฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ร้อยละ ๑๐๐

## ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและ ผู้มาติดต่อราชการ มีความตระหนักเกี่ยวกับโรคและการป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ (COVID-๑๙)โดยเริ่มจากตนเอง ในระดับดีเยี่ยม
- นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ มีความเข้าใจในวิถีคิด วิถีเรียนรู้ วิธีสื่อสาร วิธีปฏิบัติและจัดการการใช้ชีวิตรูปแบบ New normal ในระดับดีเยี่ยม
- โรงเรียนมีทรัพยากรงบประมาณเพียงพอต่อการสนับสนุนการดำเนินงาน ฝ่าระวังโรคติดเชื้อไวรัส โครนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในระดับดีเยี่ยม

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑.การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	เม.ย. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครู ทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ ๑.๓.๑ ประชุมวางแผนคณะครูและบุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อจัดทำโครงการ และ แบ่งหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรม			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
- ให้ความรู้แก่คณะครูและนักเรียน เกี่ยวกับเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และ วิธีการป้องกัน - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ COVID-๑๙ เช่น หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ เจลล้างมือ เทอร์โมมิเตอร์วัดไข้ คัด กรองกลุ่มเสี่ยงและผู้มาติดต่อราชการ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ให้ความรู้ใน การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ ตามแนวกรมควบคุมโรค - จัดกิจกรรมบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ทุกกลุ่มสาระ	ตลอดปี การศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท	นางชัมย์พร เดช มงคล คณะครูทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปี		
๓.๑ วางกรอบการประเมิน	การศึกษา	-	ผอ.รร./ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	ตลอดปี		
	การศึกษา	-	นางชัมย์พร เดช มงคล
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	ส.ค. ๒๕๖๕ เม.ย. ๒๕๖๖	-	นางชัมย์พร เดช มงคล

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [ ✓ ] เงินอื่นๆ (ระบุ) จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- กิจกรรมให้ความรู้แก่คณะครูและนักเรียน เกี่ยวกับเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และ วิธีการป้องกัน	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐
- กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ COVID-๑๙	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๙,๐๐๐
- กิจกรรมบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
<b>รวมเงิน</b>		๑๐,๐๐๐ บาท		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
- กิจกรรมให้ความรู้แก่คณะครูและนักเรียน เกี่ยวกับเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และ วิธีการป้องกัน	๑,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
- กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ COVID-๑๙	๙,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
- กิจกรรมบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ	-	✓	✓	✓	✓
<b>รวม</b>	๑๐,๐๐๐				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (วัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีพฤติกรรมกำบังกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ได้ถูกต้อง	- การตรวจผลงาน - การทดสอบ	- ผลงานการเขียน - แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีการปฏิบัติตัวที่ถูกต้องตามแนวทางวิถีชีวิตใหม่	- การประเมิน - การตรวจผลงาน - การสังเกต	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ - แบบสังเกต

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการเกิดความตระหนักเกี่ยวกับโรคและการป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๙.๒ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการมีความเข้าใจในวิถีคิด วิธีเรียนรู้ วิธีสื่อสาร

วิธีปฏิบัติและจัดการการใช้ชีวิตรูปแบบใหม่ เพื่อป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๙.๓ เกิดเครือข่ายในการจัดการการใช้ชีวิตรูปแบบใหม่ เพื่อป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในพื้นที่ สามารถคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เบื้องต้นได้

๙.๔ มีทรัพยากรเพียงพอในการปฏิบัติงานเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๒๐๑๙)

๙.๕ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการได้รับการป้องกันการติดเชื้อจากโรคติดเชื้อ

ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๒๐๑๙)

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชัมย์พร เดชมงคล)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นที่ ๒ การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (๓) การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมมือรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวมลทกกาล เชื้อโชติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๑ บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ มาตรา ๙ การจัดระบบ โครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษา ขอให้ยึดหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพ ครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา และการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๒ การจัดระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา มาตรา ๓๙ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะไปยงคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๐ ในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารทั่วไป และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามาตรฐานที่ ๒(ข้อ ๒และ๓การวางแผนการบริหารและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมมือรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน) ซึ่งปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนได้กำหนดค่าเป้าหมาย ไว้ที่ร้อยละ ๙๐

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ได้ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษามาตรฐานที่ ๒(ข้อ ๒ และ ๓ การวางแผนการบริหารและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมมือรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน)ของโรงเรียนบ้านคำก้อม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อรองรับการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษาขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดโครงสร้างและระบบการบริหารอย่างเป็นระบบ
๒. เพื่อให้มีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๓. เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
๔. เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษามีการจัดโครงสร้างและระบบการบริหารอย่างเป็นระบบ

๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษาให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๓.๑.๔ ร้อยละ ๙๐ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษามีการจัดโครงสร้างและระบบการบริหารอย่างเป็นระบบในระดับดีเยี่ยม

๓.๒.๒ สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับดีเยี่ยม

๓.๒.๓ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานในระดับดีเยี่ยม

๓.๒.๔ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในระดับดีเยี่ยม

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมงานและวางแผนดำเนินงาน (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน/กำหนดปฏิทิน	พ.ค. ๖๕	-	ผอ.รร./ คณะครูทุกท่าน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินงาน (D) ตามกิจกรรม</b>	-		-
- ค่าสาธารณูปโภค	ต.ค. ๖๕	๘,๐๐๐	นางอมรพรรณ วิลานันท์
- พัฒนาระบบงานบริหารสารบรรณโรงเรียน	มี.ค. ๖๕	๒,๐๐๐	นางสาวมลทกาล เชื้อโชติ
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	-	-	ยอดเยี่ยม
๓.๑ วางกรอบการประเมิน	พ.ค. ๖๕	-	นางอมรพรรณ วิลานันท์
๓.๒ จัดทำ/จัดทำข้อมูลแบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม/แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสำรวจความพึงพอใจ	พ.ค. ๖๕	-	นางสาวมลทกาล เชื้อโชติ
๓.๓ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล	พ.ค.-ต.ค.๖๕	-	

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)	เม.ย ๖๖	-	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย ๖๖	-	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ

#### ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [ ✓ ] เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] เงินอื่น ๆ (ระบุ)...จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

#### ๖. รายละเอียดประมาณการการจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ (บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑			๘,๐๐๐	
กิจกรรมหลักที่ ๒			๒,๐๐๐	
รวมเงิน		๑๐,๐๐๐ บาท		

#### ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๑. กิจกรรมหลักที่ ๑	๘,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๒. กิจกรรมหลักที่ ๒	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
รวม	๑๐,๐๐๐บาท				

#### ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- สถานศึกษามีการจัดโครงสร้างและระบบการบริหารอย่างเป็นระบบ	การสัมภาษณ์/การสอบถาม /การสังเกต/การสำรวจ	แบบสัมภาษณ์ / แบบสอบถาม/แบบสังเกต



ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
		พฤติกรรม/แบบสำรวจ ความพึงพอใจ
- สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	การสัมภาษณ์/การสอบถาม /การสังเกต/การสำรวจ	แบบ สัมภาษณ์ / แบบสอบถาม/แบบสังเกต พฤติกรรม/แบบสำรวจ ความพึงพอใจ
- ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	การสัมภาษณ์/การสอบถาม /การสังเกต/การสำรวจ	แบบ สัมภาษณ์ / แบบสอบถาม/แบบสังเกต พฤติกรรม/แบบสำรวจ ความพึงพอใจ
- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	การสัมภาษณ์/การสอบถาม /การสังเกต/การสำรวจ	แบบ สัมภาษณ์ / แบบสอบถาม/แบบสังเกต พฤติกรรม/แบบสำรวจ ความพึงพอใจ

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดโครงสร้างและระบบการบริหารอย่างเป็นระบบ

๙.๒ เพื่อให้มีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๙.๓ เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๙.๔ เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

#### ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอมรพรรณ วิลาสินท์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	โรงเรียนปลอดขยะ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ
กลุ่มงานรับผิดชอบ	ข้อ (๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	โครงการต่อเนื่อง
	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดขยะ และเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการสร้างเครือข่ายสถานศึกษา ที่ดำเนินกิจกรรม ลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ การรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง ปฏิบัติตามหลักการลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในสถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา ปฏิบัติตามลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่ผู้เรียน เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริงและขยายผลต่อจนกลายเป็นสังคมไร้ขยะต่อไป

โรงเรียนบ้านคำก้อมจึงดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดขยะ ขึ้น เพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคัดแยกขยะออกเป็นกลุ่มต่างๆ
๓. เพื่อลดปริมาณขยะและส่งเสริมการนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดภายในบริเวณโรงเรียน
- ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนมีความสามารถในการคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้อง
- ร้อยละ ๘๕ ปริมาณขยะลดลงโดยการนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์และกำจัดอย่างถูกวิธี

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดภายในบริเวณโรงเรียน อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- ผู้เรียนมีความสามารถในการคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้อง อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการขยะลดลงโดยการนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์และกำจัดอย่างถูกวิธี

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	ก.ค. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องขยะ โดยจัดทำป้ายนิเทศ แผ่นพับเผยแพร่ความรู้ และฐานการเรียนรู้ขยะบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ความรู้แก่ นักเรียน	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๕	-	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว
๒.๒ กิจกรรมเสียงตามสายให้ความรู้แก่นักเรียน	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๕	-	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว
๒.๓ กิจกรรมแยกขยะจากห้องเรียน -ขยะกระดาษ -ขยะพลาสติก -ขยะทั่วไป -ขยะอันตราย	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๕	-	คณะครูทุกคน
๒.๔ กิจกรรมการลด การใช้ซ้ำ และคัดแยกนำกลับมาใช้ประโยชน์ (๓Rs) ๒.๔.๑ กิจกรรมลดขยะอินทรีย์ลดปริมาณขยะในโรงเรียนและลดการใช้ที่ฟุ่มเฟือย - กิจกรรมกินอาหารให้หมดไม่เหลือเศษอาหาร - ปิดไฟทุกครั้งที่ไม่ใช้งานและเปิดเฉพาะจุดที่ใช้ - ปิดคอมพิวเตอร์และเครื่องปรับอากาศเมื่อไม่ใช้งาน - กินอาหารให้หมดจาน - ลดการใช้กล่องโฟม - หลีกเลี่ยงบรรจุภัณฑ์ประเภทใช้ครั้งเดียว - ใช้ถุงผ้า ๒.๔.๒ กิจกรรมการใช้ซ้ำ - การใช้แก้วน้ำส่วนตัว - การใช้งานใส่อาหารแทนถุงพลาสติกและโฟม - การใช้กระดาษสองหน้า	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๕	-	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๔.๓ กิจกรรมนำขยะกลับมาใช้ใหม่ - ประดิษฐ์สิ่งประดิษฐ์จากเศษวัสดุ/ประกวด - โครงการขยะ ๒.๔.๔ กิจกรรมธนาคารขยะ/ฐานการเรียนรู้ขยะ บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - การคัดแยกขยะ - รับซื้อขยะจากห้องเรียนตลอดปีการศึกษา		๑,๐๐๐	
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	มี.ค.๖๖		
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ		-	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	พ.ย.๖๕	-	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	เม.ย.๖๖	-	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว

#### ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [✓] เงินอุดหนุน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] เงินอื่นๆ (ระบุ)  
 ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

#### ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
<b>รวมเงิน</b>		๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๑. กิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องขยะโดยจัดทำป้ายนิเทศ		✓			
๒. กิจกรรมแยกขยะจากห้องเรียน		✓	✓	✓	✓
๓. กิจกรรมธนาคารขยะ/ฐานการเรียนรู้ขยะบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
<b>รวม</b>	<b>๑,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดภายในบริเวณโรงเรียน	- สังเกต - ตรวจสอบ - ตรวจสอบการติดตาม	- แบบสังเกต - ภาพถ่าย - แบบบันทึก -แบบรายงานโครงการ
ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนมีความสามารถในการคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้อง	- สังเกต - ตรวจสอบ - ตรวจสอบการติดตาม	- แบบสังเกต - ภาพถ่าย - แบบบันทึก -แบบรายงานโครงการ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน
๒. ผู้เรียนสามารถคัดแยกขยะออกเป็นกลุ่มต่างๆได้
๓. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการขยะลดลงโดยการนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์และกำจัดอย่างถูกวิธี

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์)  
ตำแหน่ง ครู คศ.2

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกพล ป้องแก้ว)  
ตำแหน่ง ครูครู คศ.1

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ       ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
( นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	โรงเรียนสุจริต
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ : การจัดการระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒: ประเด็นที่ ๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสุกัญญา คำสอน และนางอมรพรรณ วิลานันท์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

### ๑. หลักการและเหตุผล

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช ๒๕๕๔ ให้ความหมายของคำว่า “สุจริต” ไว้ว่า “ความประพฤติชอบ” ซึ่งมีความหมายโดยรวมว่า การปฏิบัติตนหรือการกระทำตนในทางที่ดี หากเปรียบเทียบกับหลักธรรมทางพุทธศาสนาตรงกับหลักสุจริต ๓ คือ กายสุจริต วจีสุจริต และมโนสุจริตซึ่งเป็นหลักธรรมที่มีความสำคัญในการดำรงชีวิตอันจะก่อให้เกิดความซื่อตรง ซื่อสัตย์ สุจริต ในการประพฤติปฏิบัติต่อกันทั้งในการดำเนินชีวิตและการทำงานในองค์กรต่าง ๆ ความสุจริตนั้นมีความสำคัญการทำงานของทั่วโลก สืบเนื่องจากปัญหาสังคมในปัจจุบันที่เป็นประเด็นในการแก้ไขเร่งด่วนของทุกประเทศคือ “ปัญหาการทุจริต คอร์รัปชัน” ในแวดวงธุรกิจหรือแม้กระทั่งข้าราชการ

สภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกันอย่างดุเดือดเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชัน หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่นการติดสินบน การรีดไถผู้ประกอบการ การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนบ้านคำก้อม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๓ ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา ไปจนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และเมื่อมีการดำเนินงานแล้วก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมกระบวนการคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ให้เกิดขึ้นกับนักเรียน
๒. เพื่อเสริมสร้างระเบียบวินัยให้กับนักเรียน
๓. เพื่อเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นกับนักเรียน
๔. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ
๕. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน เห็นคุณค่าของอาชีพสุจริต ปฏิบัติตนตามวิถีพอเพียงและสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ได้รับการส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นในความสัตย์จริงและสิ่งที่จะต้องดีงาม มีความซื่อตรง ปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่นโดยชอบ ไม่คดโกง
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความเป็นผู้นำ มีจิตสาธารณะ นำไปสู่การพัฒนาโรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติ
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ได้รับการปลูกฝังให้มีนิสัยรักการทำงาน เห็นคุณค่าของอาชีพสุจริต มีความตระหนัก และปฏิบัติตนตามวิถีพอเพียง

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถแยกแยะปัญหา และผลเสียของความไม่ซื่อสัตย์ สุจริตได้
๒. ผู้เรียนทุกคนมีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่นมีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. ผู้เรียนทุกคนมีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในความสัตย์จริงและสิ่งที่จะต้องดีงามมีความซื่อตรง ปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่นโดยชอบ ไม่คดโกง
๔. ผู้เรียนทุกคนรู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีจิตสาธารณะ นำไปสู่การพัฒนาโรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติต่อไป
๕. ผู้เรียนทุกคนมีนิสัยรักการทำงาน เห็นคุณค่าของอาชีพสุจริต ปฏิบัติตนตามวิถีพอเพียงสามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตรประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมีคุณภาพ



## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>	พ.ค ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติกรวางแผน / กำหนดปฏิทิน			
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	ตลอดปีการศึกษา	๕๐๐	นางอมรพรรณ วิลานันท์ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๒.๒ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ตลอดปีการศึกษา	๓,๐๐๐	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสุกัญญา คำสอน นางอมรพรรณ วิลานันท์
๒.๓ กิจกรรมโรงเรียนต้านทุจริต	ตลอดปีการศึกษา	๕๐๐	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสุกัญญา คำสอน นางอมรพรรณ วิลานันท์
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปีการศึกษา		ยอดเยี่ยม
๓.๑ วางกรอบการประเมิน		-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน  นางสุกัญญา คำสอน นางอมรพรรณ วิลานันท์
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>			
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	พ.ค ๒๕๖๕ เม.ย.๒๕๖๖	-	นางสุกัญญา คำสอน นางอมรพรรณ วิลานันท์

## ๕. งบประมาณ

เงินงบประมาณ  เงินอุดหนุน และเงินพัฒนาผู้เรียน [    ] เงินนอกงบประมาณ [    ] เงินอื่นๆ(ระบุ)...  
จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๓,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๓	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕๐๐
รวมเงิน (บาทถ้วน)		๔,๐๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาศ ๔(ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๗.๑ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	๕๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๒ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	๓,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๗.๓ กิจกรรมโรงเรียนต้านทุจริต	๕๐๐	✓	✓	✓	✓
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ได้รับการส่งเสริมทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์	- การบันทึก - การสำรวจ	แบบบันทึก แบบสำรวจ
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีระเบียบวินัยและมีความ รับผิดชอบทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น มีความเป็นผู้นำและผู้ ตามที่ดี ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	- การบันทึก - การสำรวจ	แบบบันทึก แบบสำรวจ
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความซื่อสัตย์ สุจริต ยึด มั่นในความสัตย์จริงและสิ่งที่ถูกต้องดีงาม มีความซื่อตรง ปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่นโดยชอบ ไม่คดโกง	- การบันทึก - การสำรวจ	แบบบันทึก แบบสำรวจ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความเป็นผู้นำ มีจิต สาธารณะ นำไปสู่การพัฒนาโรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติ	- การบันทึก - การสำรวจ	แบบบันทึก แบบสำรวจ
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ได้รับการปลูกฝังให้มึนึสัย รักการทำงาน เห็นคุณค่าของอาชีพสุจริต มีความตระหนัก และปฏิบัติตนตามวิถีพอเพียง	- การบันทึก - การสำรวจ	แบบบันทึก แบบสำรวจ

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถแยกแยะปัญหา และผลเสียของ  
ความไม่ซื่อสัตย์ สุจริตได้

๒. ผู้เรียนทุกคนมีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่นมีความเป็นผู้นำและผู้  
ตามที่ดี ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. ผู้เรียนทุกคนมีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในความสัตย์จริงและสิ่งที่ถูกต้องดีงาม มีความซื่อตรง  
ปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่นโดยชอบ ไม่คดโกง

๔. ผู้เรียนทุกคนรู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีจิตสาธารณะ นำไปสู่การพัฒนาโรงเรียน ชุมชน และ  
ประเทศชาติต่อไป

๕. ผู้เรียนทุกคนมีนิสัยรักการทำงาน เห็นคุณค่าของอาชีพสุจริต ปฏิบัติตนตามวิถีพอเพียง สามารถ  
นำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมีคุณภาพ

#### ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ. ๓

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา คำสอน)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ. ๒

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอมรพรรณ วิลานันท์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	ส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ มาตรฐานที่ ๒ : ประเด็นที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของ สถานศึกษา
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน, นายกวิสรา มั่งคั่ง, นายเกริกพล ป้องแก้ว
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพระบบหนึ่ง ที่กระทรวงศึกษาธิการโดย สพฐ. ส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้อง ร่วมแรงร่วมใจกันช่วยเหลือส่งเสริมนักเรียนอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยสายใยและความผูกพันระหว่างครูและศิษย์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านคำก้อม ได้ดำเนินการตามนโยบาย ดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งเพราะตระหนักดีว่าการส่งเสริมพัฒนาการป้องกันและการแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีเป็นหน้าที่สำคัญที่บุคลากรในโรงเรียนทุกคนต้องให้ความสำคัญเพื่อความต่อเนื่องของการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้
๓. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
๔. เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

### ๓. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านคำก้อม ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา

#### เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีเยี่ยม

## ๔.วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑.การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ(P) ๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน/กำหนด ปฏิทินการทำกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๑.๓ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ	พ.ค. ๒๕๖๕				ผอ./คณะครู ทุกท่าน
๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรมต่อไปนี้ ๒.๑.กิจกรรม ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ ๑ ครั้งชี้แจงเรื่องระบบดูแลช่วยเหลือ กำหนด บทบาทผู้ปกครองและการมีส่วนร่วม ๒.๒ กิจกรรมรู้จักเด็กรายบุคคล ๒.๓ กิจกรรมวิเคราะห์/คัดกรองนักเรียน (๙ ประเภท) เน้นด้านการเรียนรู้ ๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเพิ่มศักยภาพ ผู้เรียน ๒.๕ กิจกรรมป้องกัน ช่วยเหลือ และแก้ไข ๒.๖ กิจกรรมการส่งต่อนักเรียน ที่ สอดคล้องกับสภาพปัญหาอย่างเป็นระบบ ๒.๘ กิจกรรมการนิเทศ ติดตาม กำกับการ ดำเนินงานภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	ตลอดปี การศึกษา			๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ - - -	คณะครู ทุกท่าน
๓. ตรวจสอบประเมินผล (C) ๓.๑ วางกรอบการประเมิน ๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ ๓.๓ ดำเนินการกำกับติดตาม เก็บข้อมูลผล การดำเนินงาน สรุปผล	ตลอดปี การศึกษา				พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๔. สรุปรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา(A)	มี.ค.๖๖			-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน

## ๕.งบประมาณ

[✓] เงินงบประมาณ [ ✓ ] เงินอุดหนุน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ✓ ] อื่นๆเรียนฟรี ๑๕ ปี,เงินกองทุน  
เสมอภาค จำนวน ๔,๐๐๐ บาท ( สี่พันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การเตรียมการและวางแผน ดำเนินการ				
กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน				๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒ รู้จักเด็ก นักเรียนรายบุคคล				๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๓ กิจกรรม วิเคราะห์/คัดกรองนักเรียน				๑,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๔ กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาเพิ่มศักยภาพ ผู้เรียน				
กิจกรรมหลักที่ ๕ กิจกรรม ป้องกัน ช่วยเหลือ และแก้ไข				
กิจกรรมหลักที่ ๖ กิจกรรมการส่ง ต่อนักเรียนที่สอดคล้องกับสภาพ ปัญหาอย่างเป็นระบบ				
กิจกรรมหลักที่ ๗ กิจกรรมการ นิเทศ ติดตาม กำกับการ ดำเนินงานภาคเรียนละ ๑ ครั้ง				๑,๐๐๐
สรุปรายงานผลการดำเนินงาน				
รวมเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน )				

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
กิจกรรมหลักที่ ๑ ประชุม ผู้ปกครอง	๑,๐๐๐	√		√	
กิจกรรมหลักที่ ๒ รู้จักเด็ก นักเรียนรายบุคคล	๑,๐๐๐		√	√	
กิจกรรมหลักที่ ๓ กิจกรรม วิเคราะห์/คัดกรองนักเรียน	๑,๐๐๐		√	√	√
กิจกรรมหลักที่ ๔ กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาเพิ่มศักยภาพ ผู้เรียน		√	√	√	√
กิจกรรมหลักที่ ๕ กิจกรรม ป้องกัน ช่วยเหลือ และแก้ไข		√	√	√	√
กิจกรรมหลักที่ ๖ กิจกรรมการส่ง ต่อนักเรียนที่สอดคล้องกับสภาพ ปัญหาอย่างเป็นระบบ		√	√	√	√
กิจกรรมหลักที่ ๘ กิจกรรมการ นิเทศ ติดตาม กำกับการ ดำเนินงาน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๑,๐๐๐	-	√	-	√
สรุปรายงานผลการดำเนินงาน					√
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>	(สี่พันบาทถ้วน)			

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนโรงเรียนบ้านคำก้อม ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการ ดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีเยี่ยม	- การบันทึก  - การบันทึก	- แบบบันทึก  - แบบบันทึก

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
๒. สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้
๓. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
๔. ครูกับนักเรียนมีสัมพันธภาพอันดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้ด้วยความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

( ลงชื่อ ) พ.จ.อ. ผู้เสนอโครงการ  
( สมยศ คำสอน )  
ครู ค.ศ. ๑

( ลงชื่อ ) ผู้เสนอโครงการ  
( นายกวิสรา มั่งคั่ง )  
ครู ค.ศ.๑

( ลงชื่อ ) ผู้เสนอโครงการ  
( นายเกริกพล ป้องแก้ว )  
ครู ค.ศ.๑

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ       ไม่อนุมัติโครงการ

( ลงชื่อ ) ผู้อนุมัติโครงการ  
( นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม



โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน(๓,๔)
กลุ่มงานรับผิดชอบ	งานด้านบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชมัยพร เดชมงคล, นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๕เป็นกฎหมายที่สร้างความเปลี่ยนแปลงในการจัดการศึกษาของชาติ โดยผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาต้องจัดแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน พัฒนาเป็นคนเก่ง คนดี และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้เรื่อง การสร้างเสริมสุขภาพ สมรรถภาพ ซึ่งมีความสำคัญอย่างมากต่อการพัฒนาสุขภาพ ทำให้ชีวิตมีสุขภาพชีวิตที่ดี เกิดทักษะกระบวนการในด้านต่าง ๆ อย่างครอบคลุม ตามมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพผู้เรียน และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านคำก้อม ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการเจริญเติบโตทางร่างกายจะทำให้ร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี ช่วยส่งเสริมพัฒนาการทางด้านสติปัญญา ทำให้เด็กเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว โดยมุ่งหวังที่จะพัฒนาตนเองแบบองค์รวมความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์และสังคม สุขภาพอนามัยเป็นสิ่งสำคัญพื้นฐานในการดำเนินชีวิตของมนุษย์ เพื่อสร้างเสริมสุขนิสัยส่วนบุคคลและ ส่วนรวมให้มีสุขภาพอนามัยและระบบการสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์ที่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการในด้านดังกล่าวของนักเรียนและบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จากการประชุมตนเองของโรงเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดค่าเป้าหมายไว้ที่ ร้อยละ ๙๒

เนื่องจาก กิจกรรมบางกิจกรรมที่จัดทำขึ้นผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึง และจำนวนวัสดุอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรมไม่เพียงพอ จึงไม่เอื้อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเท่าที่ควร ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง
- ๒.๒. เพื่อให้ผู้เรียนรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ
- ๒.๓. เพื่อให้ผู้เรียนรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหง รังแก

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑. เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๙๓ ขึ้นไปมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๓ ขึ้นไปรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๙๓ ขึ้นไปรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหง รังแก

### ๓.๒ แข็งคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรงในระดับดีเลิศ

๓.๒.๒ ผู้เรียนรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอในระดับดีเลิศ

๓.๒.๓ ผู้เรียนรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหง รังแกระดับดีเลิศ

### ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>	เม.ย. ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน			
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมการรับบริการตรวจสุขภาพประจำปีจากโรงพยาบาลสิรินธร	ตลอดปีการศึกษา		นางชัมย์พร เดชมงคล นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข รพ.สต.คำก้อม, รพ.สิรินธร, สธ.สิรินธร
๒.๒ กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำวัน	ตลอดปีการศึกษา	-	นางชัมย์พร เดชมงคล คณะครูทุกคน
๒.๓ กิจกรรมกำจัดเหา	ตลอดปีการศึกษา	-	นางชัมย์พร เดชมงคล คณะครูทุกคน
๒.๔ กิจกรรมประเมินภาวะโภชนาการ	ตลอดปีการศึกษา		นางชัมย์พร เดชมงคล คณะครูทุกคน
๒.๕ กิจกรรมทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย	ตลอดปีการศึกษา	-	นางชัมย์พร เดชมงคล คณะครูทุกคน
๒.๖ กิจกรรมแปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน	ตลอดปีการศึกษา	-	นางชัมย์พร เดชมงคล คณะครูทุกคน
๒.๗ กิจกรรมเสี่ยงตามสาย	ตลอดปีการศึกษา	-	นางชัมย์พร เดชมงคล คณะครูทุกคน
๒.๘ กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาห้องพยาบาล - เวชภัณฑ์ยา - แอลกอฮอล์ ๓ แกนลอน - จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักและที่วัดส่วนสูง	ตลอดปีการศึกษา	๔,๖๗๐ ๑,๕๐๐ ๒,๖๗๐ ๕๐๐	นางชัมย์พร เดชมงคล นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๒.๙ กิจกรรมกีฬา (กีฬาภายใน , กีฬากลุ่มเครือข่าย, กีฬาหน่วยงานอื่น)	ตลอดปีการศึกษา	๑๕,๐๐๐	นายเกริกพล ป้องแก้ว คณะครูทุกคน
๒.๑๐ กิจกรรมการประเมินสมรรถภาพนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	๕๐๐	นายเกริกพล ป้องแก้ว
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปีการศึกษา	-	ผอ.รร./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)	ตลอดปีการศึกษา	-	นางชัมย์พร เดชมงคล นางสาวอภิญาภรณ์ ศรีสุข
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ส.ค. ๒๕๖๕- มี.ค.๒๕๖๖	-	นางชัมย์พร เดชมงคล นางสาวอภิญาภรณ์ ศรีสุข

#### ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ                      [✓] เงินอุดหนุนและเงินพัฒนาผู้เรียน  
 [ ] เงินนอกงบประมาณ              [ ] เงินอื่นๆ (ระบุ) .....

รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๐,๑๗๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

#### ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๓	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๕	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๖	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๗	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมหลักที่ ๘	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๔,๖๗๐
กิจกรรมหลักที่ ๙	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑๕,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๑๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๕๐๐
รวมเงิน (สองหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)		๒๐,๑๗๐ บาท		

#### ๗. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๓ ขึ้นไปของผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง	- การตรวจผลงาน - การทดสอบ	- ผลงานการเขียน - แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๙๓ ขึ้นไปของผู้เรียนรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ	- การประเมิน - การตรวจผลงาน - การสังเกต	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ - แบบสังเกต
๓. ร้อยละ ๙๓ ขึ้นไปของผู้เรียนรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหง รังแกระดับดีเลิศ	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ความสำเร็จตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๘.๑ ผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง	ร้อยละ ๙๓	๑. สังเกต ๒. สอบถาม	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม
๘.๒ ผู้เรียนรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ	ร้อยละ ๙๓	๑. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึก พฤติกรรมนักเรียน
๘.๔ ผู้เรียนรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหง รังแกระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๙๓	๑. สังเกต	๑. แบบสังเกต

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง
๒. ผู้เรียนรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ
๓. ผู้เรียนรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหง รังแกระดับดีเลิศ

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชมัยพร เดชมงคล)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ       ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	อาหารเสริม (นม)
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นที่ ๒.๑ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนประเด็นที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมลทาทิพย์ แดงสุข นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสาวกิตติยาคำวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

อาหารเสริม(นม) เป็นปัจจัยที่ทำให้ร่างกายเจริญเติบโต แข็งแรง มีส่วนสำคัญในการพัฒนาคนให้มีความสุขทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม อาหารเสริม(นม) จึงมีความจำเป็นในการเจริญเติบโตทางร่างกายและจิตใจทำให้มีพัฒนาการสมวัย โรงเรียนบ้านคำก้อมได้จัดทำโครงการอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการต่ำกว่าเกณฑ์ตั้งแต่ ชั้นอนุบาล ๒ –ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๔๑ คน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยได้รับงบประมาณอุดหนุนอาหารเสริม (นม) จากองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการต่ำกว่าเกณฑ์ ได้รับอาหารเสริม(นม) อย่างพอเพียงและมีคุณค่าทางโภชนาการอันจะส่งผลให้ นักเรียนมีน้ำหนักเพิ่มขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น โรงเรียนจึงได้มีโครงการเสริม (นม) ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม(นม) ครบถ้วนทั้งปริมาณและคุณภาพ
- ๒ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอาหารเสริม(นม) ให้ได้รับอาหารเสริม(นม)ทุกคน
- ๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเสริม(นม)

## ๓. เป้าหมายของโครงการ

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับอาหารเสริม(นม) ครบถ้วนทั้งปริมาณและคุณภาพ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ที่ขาดแคลนอาหารเสริม(นม) ได้รับอาหารเสริม(นม) ทุกคน
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเสริม(นม)

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ได้ดื่มอาหารเสริม(นม)ครบถ้วนทั้งปริมาณและคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
๒. นักเรียนที่ขาดแคลนอาหารเสริม(นม)ได้รับอาหารเสริม(นม)ทุกคนในระดับยอดเยี่ยม
๓. นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการดื่มอาหารเสริม(นม)ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b> ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ โครงการฯ ๑.๒ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่าย บริหาร	เม.ย. ๒๕๖๕		นางมลฑาทิพย์ แดงสุข นางปัทมาภรณ์ หุ่น ประเสริฐ นางสาวกิตติยา คำวงศ์
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b> ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ	เม.ย. ๒๕๖๕ ตลอดปีการศึกษา		ผอ.ร.ร./คณะครูทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b> ๓.๑ แบบบันทึกการดำเนินงาน ๓.๒ ดำเนินการ ติดตาม แบบสำรวจเก็บ ข้อมูล	ตลอดปีการศึกษา		นางมลฑาทิพย์ แดงสุข นางปัทมาภรณ์ หุ่น ประเสริฐ นางสาวกิตติยา คำวงศ์ คณะครูทุกคน
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุง พัฒนา (A)</b> ๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม	เม.ย.๒๕๖๖		นางมลฑาทิพย์ แดงสุข นางปัทมาภรณ์ หุ่น ประเสริฐ นางสาวกิตติยา คำวงศ์

## ๕. งบประมาณ

- เงินงบประมาณ       เงินอุดหนุน       เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 เงินนอกงบประมาณ     อื่นๆรับอาหารเสริม(นม) จาก องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ ( บาท )		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
รวมเงิน			-	

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาสที่ ๓ ( เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ ( ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาสที่ ๑ ( ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ ( ม.ค.-มี.ค.)
๑.กิจกรรมจัดหาวัสดุใน การประกอบอาหาร	-	-	-	-	-

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>ด้านปริมาณ</b> ๑. นักเรียนได้รับอาหารเสริม(นม) ครบถ้วนทั้ง ปริมาณและคุณภาพ ๒. นักเรียนที่ขาดแคลนอาหารเสริม(นม)ได้รับอาหาร เสริม(นม)ทุกคน ๓. นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการดื่มอาหารเสริม(นม)	- การสังเกต - แบบบันทึก	- แบบบันทึก -แบบสังเกต
<b>ด้านคุณภาพ</b> จำนวนนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ได้ดื่ม อาหารเสริม (นม) ที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	- การสังเกต - แบบบันทึก	- แบบบันทึก -แบบสังเกต

## ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับตามโครงการนี้

๑. นักเรียนขาดสารอาหารมีจำนวนน้อยลง
๒. นักเรียนได้รับการสนับสนุนอาหารเสริม(นม) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๓. นักเรียนมีความสมบูรณ์ทางร่างกายและจิตใจทำให้มีพัฒนาการสมวัย

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ  
(นางมลชทาทิพย์ แดงสุข)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ  
(นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกิตติยา คำวงศ์)  
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม



โครงการ	อาหารกลางวัน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นที่ ๒.๑ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนประเด็นที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางระพีพร มงคล นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวกิตติยา คำวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

อาหารเป็นปัจจัยที่ทำให้ร่างกายเจริญเติบโต แข็งแรง มีส่วนสำคัญในการพัฒนาคนให้มีความสุขทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม อาหารจึงมีความจำเป็นในการเจริญเติบโตทางร่างกายและจิตใจทำให้มีพัฒนาการสมวัย โรงเรียนบ้านคำก้อมได้จัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียนยากจนและนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการต่ำกว่าเกณฑ์ตั้งแต่ ชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๔๑ คน โดยได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนที่ยากจนและนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการต่ำกว่าเกณฑ์ได้รับอาหารกลางวันอย่างพอเพียงและมีคุณค่าทางโภชนาการครบทั้ง ๕ หมู่ อันจะส่งผลให้ นักเรียนมีน้ำหนักเพิ่มขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น โรงเรียนจึงได้มีโครงการอาหารกลางวันขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันครบถ้วนทั้งปริมาณและคุณภาพ
- ๒ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอาหารกลางวันให้ได้รับอาหารกลางวันทุกคน
- ๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร

### ๓. เป้าหมายของโครงการ

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารกลางวันครบถ้วนทั้งปริมาณและคุณภาพ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ที่ขาดแคลนอาหารกลางวันได้รับอาหารกลางวันทุกคน
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ได้รับประทานอาหารกลางวันครบถ้วนทั้งปริมาณและคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
๒. นักเรียนที่ขาดแคลนอาหารกลางวันได้รับอาหารกลางวันทุกคนในระดับยอดเยี่ยม
๓. นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b> ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ โครงการฯ ๑.๒ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่าย บริหาร ๑.๓ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๑.๔ ดำเนินงานตามโครงการฯ	เม.ย. ๒๕๖๕    ตลอดปี การศึกษา		นางระพีพร มงคล นางปัทมาภรณ์ หุ่น ประเสริฐ นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวกิตติยา คำวงศ์
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b> ๒.๑ จัดหาวัสดุในการประกอบอาหาร ตามโครงการ	ตลอดปี การศึกษา		ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครูทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b> ๓.๑ แบบประเมินโครงการอาหาร กลางวัน ๓.๒ แบบบันทึกการรับประทานอาหาร กลางวัน ๓.๓ ดำเนินการ ติดตาม แบบสำรวจเก็บ ข้อมูล	ตลอดปี การศึกษา		นางระพีพร มงคล นางปัทมาภรณ์ หุ่น ประเสริฐ นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวกิตติยา คำวงศ์ คณะครูทุกคน
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุง พัฒนา (A)</b> ๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม	เม.ย.๒๕๖๖		นางระพีพร มงคล นางปัทมาภรณ์ หุ่น ประเสริฐ นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวกิตติยา คำวงศ์

## ๕. งบประมาณ

- เงินงบประมาณ       เงินอุดหนุน       เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 เงินนอกงบประมาณ       อื่นๆ รับเงินอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ

๖. ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ ( บาท )		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๖๒๑,๔๖๔
รวมเงิน		๖๒๑,๔๖๔		

๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาสที่ ๓ ( เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ ( ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาสที่ ๑ ( ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ ( ม.ค.-มี.ค.)
๑.กิจกรรมจัดหาวัสดุใน การประกอบอาหาร	๖๒๑,๔๖๔	√	√	√	√

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>ด้านปริมาณ</b> ๑. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันครบถ้วน ทั้งปริมาณและคุณภาพ ๒. นักเรียนที่ขาดแคลนอาหารกลางวันให้ได้รับ อาหารกลางวันทุกคน ๓. นักเรียนมีความสุขที่ดีในการรับประทานอาหาร	- การสังเกต - แบบบันทึก	- แบบบันทึก -แบบสังเกต
<b>ด้านคุณภาพ</b> จำนวนนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทาน อาหารดีมีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	- การสังเกต - แบบบันทึก	- แบบบันทึก -แบบสังเกต

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับตามโครงการนี้

๑. นักเรียนขาดสารอาหารมีจำนวนน้อยลง
๒. นักเรียนได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๓. นักเรียนมีความสมบูรณ์ทางร่างกายและจิตใจทำให้มีพัฒนาการสมวัย

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ  
(นางระพีพร มงคล)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ  
(นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุปราณี คำพันธ์)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกิตติยา คำวงศ์)  
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	พัฒนาทักษะชีวิตตามหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ :การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนข้อ ๒)มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความเห็นและแก้ปัญหา งานด้านบริหารทั่วไป
กลุ่มงานรับผิดชอบ	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ลักษณะโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕
ระยะเวลาดำเนินการ	

### ๑. หลักการและเหตุผล

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางการพัฒนาโดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ พระราชทานให้แก่ปวงชนชาวไทยกว่า ๓๐ ปี มาแล้ว และรัฐบาลปัจจุบันได้ให้เป็นนโยบายการพัฒนาประเทศและการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยยึดหลัก ๓ ประการ คือ ๑) หลักความพอประมาณ ๒) หลักมีเหตุผล ๓) หลักความมีภูมิคุ้มกัน โรงเรียนเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ต้องสนองนโยบายและสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรเห็นความสำคัญและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตต่อไปได้กำหนดค่าเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ ๙๐

สถานศึกษาต้องมีกิจกรรมตามนโยบายแนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริม การจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้นโดยมีการกำหนดแนวทางพัฒนาร่วมกันซึ่งเฝ้าระวังกัน และแก้ไขปัญหาสังคมตามนโยบายและแนวทางการปฏิรูปการศึกษาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งที่สถานศึกษา ได้รับมอบหมายหรือกำหนดเองเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้นโดยมีการกำหนดแนวทางพัฒนาดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามกาลเวลาและปัญหาสังคมที่เปลี่ยนไป เช่นการปฏิรูปการศึกษากองส่งเสริมหรือสืบสานโครงการพระราชดำริและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงการป้องกันสิ่งเสพติดการป้องกันอุบัติเหตุการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมการรณรงค์เรื่องสิทธิพื้นฐานของเด็ก การพร้อมรับการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน เป็นต้นโดยสถานศึกษาพ่อแม่ผู้ปกครองชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการส่งเสริมและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้การรับรองดังนั้นโรงเรียนบ้านคำก้อม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นได้ผลการประเมินร้อยละ ๙๐ ได้คุณภาพระดับดี

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการการจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน ให้แก่นักเรียนให้มีอุปนิสัย ในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้สอดคล้องกับวิถีชีวิต ชุมชน และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓. เสริมสร้างให้นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวันได้ และมีอุปนิสัย ในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง

๔. เพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียนและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน จากการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

### ๓.เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหารและครู ตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรมเสริมต่าง ๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามฐานสาคิตครบทุกฐาน

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนการสอน โดยมีกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเป็นแกนหลักในการบูรณาการและจัดทำฐานการเรียนรู้ เพื่อให้ให้นักเรียนมาเรียนรู้หมุนเวียนทุกห้องเรียน

### ๔.วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑.การเตรียมการและวางแผน</b> <b>ดำเนินการ (P)</b>	ก.ค. ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๑ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน			
๑.๒แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการสู่การเรียนรู้จัดนิเทศติดตามและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒.๒ ครูทุกกลุ่มสาระ ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงร่วมกับเรื่องราวเนื้อหาในกลุ่มสาระเพื่อเชื่อมโยงไปสู่การปฏิบัติกิจกรรม โดยใช้กระบวนการสร้างองค์ความรู้ร่วมกับชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น	ตลอดปีการศึกษา	๓,๐๐๐	ครูทุกคน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๓ จัดนิทรรศการ “การเรียนรู้แบบ ฐานบูรณาการวิถีชีวิตเศรษฐกิจ พอเพียง” เพื่อนำเสนอผลลัพธ์ที่ได้สู่ ชุมชนและผู้ปกครอง			
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปี การศึกษา	-	คณะทำงานที่ได้รับมอบหมาย
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูล และสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุง พัฒนา (A)</b>	พ.ย. ๒๕๖๕		นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม</b>	มี.ค.๒๕๖๖	-	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ     เงินอุดหนุน    [ ] เงินนอกงบประมาณ

[ ] อื่นๆ(ระบุ).....

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดทำหลักสูตร	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
๒. จัดทำหน่วยการเรียนรู้	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-
๓. จัดทำแหล่งเรียนรู้	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๓,๐๐๐
๓.๑ แหล่งเรียนรู้ พืชกินได้				
- สมุนไพรใกล้ตัว				
- ผักสวนครัวรั้วกิน				
๓.๒ แหล่งเรียนรู้เสริมอาชีพ สร้าง รายได้				
- อาหารแปรรูป				
- น้ำสมุนไพร				
- ไม้ดอกประดับ				
๓.๓ แหล่งเรียนรู้ วัฒนธรรมไทย				
- นาฏศิลป์				
๓.๔ แหล่งเรียนรู้ ออม ประหยัด				

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ธนาคารโรงเรียน - ขยะมีค่า ๓.๕ แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาไทย - สอนน้องผูกผ้า - น้ำหนักชีวภาพ EM				
รวมเงิน (บาทถ้วน)		๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๑. จัดทำหลักสูตร	-	✓	✓		
๒. จัดทำหน่วยการเรียนรู้	-	✓	✓		
๓. จัดทำแหล่งเรียนรู้					
- แหล่งเรียนรู้ พี่ชกินได้	๑,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
- แหล่งเรียนรู้เพาะเห็ด เลี้ยงปลา	-	✓	✓	✓	✓
- แหล่งเรียนรู้เสริม อาชีพ สร้างรายได้	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
- แหล่งเรียนรู้ วัฒนธรรมไทย	-	✓	✓	✓	✓
-แหล่งเรียนรู้ ออม ประหยัด	-	✓	✓	✓	✓
- แหล่งเรียนรู้ภูมิ ปัญญาไทย	-	✓	✓	✓	✓
รวม	๓,๐๐๐				



## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ( มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ )	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. นักเรียนมีความรู้ในหลักการ เศรษฐกิจพอเพียง ๒. นักเรียนมีความรู้และทักษะในการ ทำเกษตรแบบผสมผสาน ๓. นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ๔. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ๕. โรงเรียนมีโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงในฐานกิจกรรมต่างๆ	๑. ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ปกครองและครู ๒. ผลการประชุม - แบบสอบถามความคิดเห็น ๓. การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ปกครอง ชุมชน	๑. แบบรายงานการจัดกิจกรรม ๒. แบบรายงานการประชุม ๓. ตรวจสอบผลงาน ๔. การสังเกตและสอบถาม

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้บริหารและครู ตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรมเสริมต่าง ๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๒ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามฐานสาธิต ครบทุกฐาน

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) .....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์)  
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก)  
ตำแหน่ง ครู

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	โรงเรียนประชารัฐ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๓ : ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ : ประเด็นที่ ๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นางสาวสุปราณี คำพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

“โครงการโรงเรียนประชารัฐ” เป็นโครงการที่เกิดขึ้นจากนโยบายการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ประชา  
รัฐ เพื่อเศรษฐกิจฐานราก ของ พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ซึ่งเป็นการรวมพลังระหว่างภาครัฐ  
ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะหน่วยงาน  
ที่รับผิดชอบเรื่องการศึกษาของประเทศ ได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)  
จัดทำโครงการโรงเรียนประชารัฐ และจัดทำบันทึกข้อตกลงสานพลังประชารัฐ ด้านการศึกษาพื้นฐานและการ  
พัฒนาผู้นำ ระหว่างภาครัฐ ๓ หน่วยงาน (กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ภาคเอกชน ๒๒ หน่วยงาน และภาคประชาสังคม เพื่อร่วมขับเคลื่อน  
และยกระดับการศึกษาของประเทศไทย

การดำเนินโครงการโรงเรียนประชารัฐ มุ่งเน้นการผสมผสานความร่วมมือของภาครัฐ ภาคเอกชน และ  
ภาคประชาสังคมเพื่อแก้ไขปัญหา และพัฒนาการจัดการศึกษาของประเทศที่ครอบคลุม ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑)  
หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ๒) การผลิตและพัฒนาครู ๓) การผลิตพัฒนากำลังคนและงานวิจัย ๔) การ  
บริหารจัดการ ๕) การประเมินและการพัฒนามาตรฐานการศึกษา และ ๖) ICT เพื่อการศึกษา โดยการ  
ดำเนินงานของโครงการได้แบ่งคณะทำงานออกเป็น ๕ กลุ่มย่อย เพื่อทำการขับเคลื่อนโครงการในส่วนต่างๆ  
ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ ระบบฐานข้อมูลสถานศึกษา/โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล กลุ่มที่ ๒ หลักสูตรคู่มือการจัดการเรียน  
การสอน/ทักษะภาษาอังกฤษ กลุ่มที่ ๓ พัฒนาผู้นำ/ครู/การมีส่วนร่วมของชุมชน กลุ่มที่ ๔ เครือข่ายความ  
ร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ และกลุ่มที่ ๕ พัฒนาผู้นำรุ่นใหม่/Education Hub โดยมีการ จัดพิธีลงนาม  
บันทึกข้อตกลงสานพลังประชารัฐด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และ  
ภาคประชาสังคมไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ณ ห้องบอลรูม ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙

โรงเรียนบ้านคำก้อม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ ได้  
ตระหนักถึงความสำคัญของโครงการดังกล่าวและเพื่อตอบสนองนโยบายการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ประชา  
รัฐ เพื่อในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการพัฒนาประเทศ  
อย่างยั่งยืน กระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องการศึกษาของประเทศ ได้มอบหมายให้  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดทำโครงการโรงเรียนประชารัฐขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและ  
บุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม  
จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษา

๒.๒ เพื่อจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้

๒.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อ

๒.๔ เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน (Active Learning, Critical Thinking) จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน และการจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคม

๒.๕ เพื่อยกระดับความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติ

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา มีพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษาที่ดีขึ้น

๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา จัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้

๓.๑.๓ ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา มีการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อ

๓.๑.๔ ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา มีการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน และการจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคมที่ดีขึ้น

๓.๑.๕ ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา มีการยกระดับความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติ

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษา มีพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษาที่ดีเลิศ

๓.๒.๒ สถานศึกษามีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ในระดับดีเลิศ

๓.๒.๓ สถานศึกษา มีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อได้ในระดับดีเลิศ

๓.๒.๔ สถานศึกษา มีการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน และการจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคมในระดับดีเลิศ

๓.๒.๕ สถานศึกษา มีการยกระดับความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติในระดับดีเลิศ

## ๔. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑.ขั้นเตรียม (P = Plan)</b> ๑.๑ สํารวจสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการวิเคราะห์ ทำโครงการนำเสนอคณะครู ฝ่ายบริหาร และกรรมการสถานศึกษา ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๕		ผอ.ร.ร./คณะครูทุกคน
<b>๒. ขั้นดำเนินการ(D = Do)</b> ๒.๑ กิจกรรมสร้างความตระหนักและประสานความร่วมมือ ๒.๑ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ๒. ๒ กิจกรรมพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ความเร็วสูง	ก.ค.๒๕๖๕ – มี.ค ๒๕๖๖	๓,๕๐๐	คณะครูทุกคน ผอ.ร.ร./คณะครูทุกคน
<b>๓. ขั้นติดตาม (C=Check)</b> - ประเมินผลการจัดทำโครงการ	ส.ค. ๒๕๖๕ – ก.พ. ๒๕๖๖		ครูสุกัญญา คำสอน
<b>๔. ขั้นสรุปผลรายงาน(A = Action)</b> - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา	๓๐ เม.ย.๒๕๖๖		พ.จ.อ.สมยศ คำสอน  นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นางสาวสุปราณี คำพันธ์

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ    [✓]เงินอุดหนุน    [ ] เงินนอกงบประมาณ  
 [ ] อื่นๆ(ระบุ)..... จำนวน ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๓,๕๐๐
รวมเงิน (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)		๓,๕๐๐ บาท		

## ๗. แผนการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาส ๔(ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๗.๑ กิจกรรมสร้างความตระหนักและ ประสานความร่วมมือ	๓,๕๐๐	✓	✓	✓	✓
<b>รวม</b>	๓,๕๐๐				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา มีพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษาที่ดีขึ้น	- การทดสอบความรู้ ความเข้าใจ - การประเมินการปฏิบัติ -การประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ -การบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ -ความพึงพอใจในการใช้ แหล่งเรียนรู้	- แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา จัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้		-แบบประเมิน
๓. ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา มีการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อ		-แบบประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์
๔. ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา มีการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน และการจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคมที่ดีขึ้น		-แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้
๕. ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษา มีการยกระดับความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติ		- แบบประเมินความพึงพอใจ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานศึกษา มีพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษาที่ดีขึ้น

๙.๒ สถานศึกษามีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้

๙.๓ สถานศึกษา มีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อ

๙.๔ สถานศึกษา มีการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอนและการจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคมที่ดีขึ้น

๙.๕ สถานศึกษา มีการยกระดับความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติ

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) .....ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ) .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์) (นางสาวสุปราณี คำพันธ์)  
ตำแหน่ง ครู ค.ศ. ๒ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	เตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือ การประกอบอาชีพ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๑ : ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (๖) มีความรู้ ทักษะ พื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๓ ได้กำหนดแนวทางในการจัดการศึกษาไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความคิดที่หลากหลาย เป็นอีกทางหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ โดยเฉพาะพัฒนาการด้านความคิดวิเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดแบบบูรณาการ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ และรู้จักแก้ปัญหา ฉะนั้นครูผู้สอนและผู้จัดการศึกษาต้องเปลี่ยนแปลงบทบาทของตนเอง จากการเป็นผู้ชี้แนะ หรือผู้ถ่ายทอดความรู้ มาเป็น ผู้ช่วย เสริม และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน เพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ในการสร้างสรรค์ความรู้ของตนเอง

เนื่องจาก กิจกรรมบางกิจกรรมที่จัดทำขึ้นผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึง และกิจกรรมยังไม่ตอบสนองให้ผู้เรียนได้พัฒนาความคิด ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริม ด้านกระบวนการคิดในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงได้จัดโครงการขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อและการทำงาน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๙๘ ขึ้นไป มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อและการทำงาน
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๘ ขึ้นไป มีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๙๘ ขึ้นไป มีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ และการทำงานในระดับยอดเยี่ยม
- ๓.๒.๒ ผู้เรียนมีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นในระดับยอดเยี่ยม
- ๓.๒.๓ ผู้เรียนมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัยในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนด ปฏิทิน	พ.ค. ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมแนะแนว/การศึกษาต่อ	ตลอดปี การศึกษา	๒,๐๐๐	ครูชั้น ป.๖ / ครูชั้นม.๓
๒.๒ กิจกรรมศึกษาดูงานสถานประกอบการ อาชีพจริง			
๒.๓ กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้เรียน ที่จบการศึกษา			
๒.๔ เสวนาอาชีพสร้างสรรค์			
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปี การศึกษา		คณะครูทุกคน
๓.๑ วางกรอบการประเมิน	ตลอดปี การศึกษา	-	ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและ สรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	พ.ย ๒๕๖๕		พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	มี.ค.๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [✓] เงินอุดหนุน [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] อื่นๆ(ระบุ).....  
จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมหลักที่ ๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๔,๐๐๐
		รวมเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)		



## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๑. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้เรียนที่จบการศึกษา	๒,๐๐๐				✓
๒. เสวนาอาชีพสร้างสรรค์	๒,๐๐๐				
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๘ ขึ้นไปของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ และการทำงาน	- การตรวจผลงาน - การทดสอบ	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๙๘ ขึ้นไปของผู้เรียนมีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น	- การประเมิน - การตรวจผลงาน	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ
๓. ร้อยละ ๙๘ ขึ้นไปของผู้เรียนมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย	- การทดสอบ - การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ และการทำงาน
๒. ผู้เรียนมีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น
๓. ผู้เรียนมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(พ.จ.อ.สมยศ คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก)

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ
  ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นที่ ๑.๒ คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ข้อ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพปัญหาในปัจจุบัน การแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชนและสถานศึกษามีความรุนแรงมากโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านทางชุมชนเพราะปัจจุบันสถาบันครอบครัวอยู่ในสถานะที่เสี่ยง อันมีผลทำให้วิถีการดำรงชีวิตของสังคมเปลี่ยนแปลงไป เยาวชนกำลังตกอยู่ในสถานะที่ล่อแหลม และเสี่ยงต่อเหตุการณ์ดังกล่าวมากที่สุด เยาวชนบางคนตกอยู่ภายใต้ความแตกแยกทางครอบครัว ขาดความรัก ความเข้าใจ ความอบอุ่น ที่ควรจะได้รับจากครอบครัวของตน ปัญหาเหล่านี้มีมานานทำให้ยากแก่การแก้ไข ได้โดยฉับพลันทันใจได้ โครงการสถานศึกษาสีขาว เป็นโครงการช่วยเหลือนักเรียน และเยาวชนในโรงเรียนให้พ้นจากยาเสพติด และสร้างทรัพยากรที่มีคุณภาพให้แก่สังคม ปัจจุบันพบว่ามีเยาวชนในสถานศึกษา ที่ยุ่งเกี่ยวสารเสพติดเพิ่มขึ้น อันเนื่องมาจากความอ่อนแอของสถาบันครอบครัว ชุมชน และความเปลี่ยนแปลงของสังคม

กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำโครงการสถานศึกษาสีขาว เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขให้สถาบันการศึกษาเป็นสถาบันของสังคม ศูนย์กลางการศึกษาพัฒนาให้ปลอดจากปัญหา การติดสารเสพติด สิ่งชั่วร้าย ที่จะก่อให้เกิดปัญหาต่อนักเรียน เยาวชน ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับวัยในทางกามารมณ์ การพนัน การทะเลาะวิวาทโดยการดำเนินการจะต้องอาศัยความร่วมมือจากครู นักเรียน ผู้ปกครอง ครอบครัว ชุมชน มีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหาเพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา เยาวชนให้พ้นภัย เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชาติต่อไป โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการสถานศึกษาสีขาวขึ้นมารองรับ เพื่อสร้างความตระหนักถึงปัญหาอันก่อให้เกิดการแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืนต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงจากภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรงทุกประเภท

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง ความมั่นใจ กล้าแสดงอย่างเหมาะสม

๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

### ๓. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

- ๓.๑ ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓.๒ ผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงต่อความรุนแรงทุกประเภท ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓.๓ ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง ความมั่นใจ กล้าแสดงอย่างเหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓.๔ ผู้เรียนมีมนุษยธรรมที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

#### เชิงคุณภาพ

- ๓.๑ ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ระดับดีเยี่ยม
- ๓.๒ ผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงต่อความรุนแรงทุกประเภท ระดับดีเยี่ยม
- ๓.๓ ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง ความมั่นใจ กล้าแสดงอย่างเหมาะสม ระดับดีเยี่ยม
- ๓.๔ ผู้เรียนมีมนุษยธรรมที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ระดับดีเยี่ยม

### ๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	วัน เดือน ปี	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. ขั้นเตรียม (P = Plan)</b> ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๓ กำหนดเป้าหมายหรือมาตรฐาน การศึกษา ๑.๔ จัดทำโครงการ กำหนดกิจกรรม และเสนอฝ่ายบริหาร	พ.ค. ๒๕๖๕		พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว ครูทุกคน
<b>๒. ขั้นดำเนินการ (D = Do)</b> ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากร ๒.๒ ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ดังนี้ - ประกวดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว - กิจกรรมลูกเสือ ป.ป.ส. ต้านยาเสพติด - กิจกรรมครู D.A.R.E. - กิจกรรมรณรงค์วันสำคัญ ต่อต้านยาเสพติด - กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด - กิจกรรมจิตอาสา/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	พ.ค. ๒๕๖๕ – เม.ย. ๒๕๖๖	๑,๕๐๐	ผอ.ร.ร./ครูทุกคน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	วัน เดือน ปี	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมแนะแนว - สุ่มตรวจปัสสาวะหายาเสพติด - การคัดกรอง สํารวจสภาพการ ใช้ยาเสพติด			
<b>๓. ขั้นติดตาม (C=Check)</b> ผู้บริหารสถานศึกษาติดตามการ ดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ก.ย. ๒๕๖๕ - มี.ค ๒๕๖๖		ผู้อำนวยการโรงเรียน พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว
<b>๔. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action)</b> รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรมย่อย จัดทำแฟ้มสรุปโครงการ บอร์ดแสดงผลงาน และรายงานผล การปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรมย่อย	เม.ย. ๒๕๖๖		พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว

**๕. งบประมาณ**

- [ ] เงินงบประมาณ                      [✓] เงินอุดหนุน                      □ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
[ ] เงินนอกงบประมาณ              [ ] อื่นๆ (ระบุ)....  
จำนวน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**๖. รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ**

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมหลักดังนี้</b> ๑. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว ๒. กิจกรรมลูกเสือ ป.ป.ส. ด้านยาเสพติด ๓. กิจกรรมครู D.A.R. ๔. กิจกรรมรณรงค์วันสำคัญต่อต้าน ยาเสพติด ๕. กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ๖. กิจกรรมจิตอาสา/ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์ ๗. กิจกรรมแนะแนว ๘. สุ่มตรวจปัสสาวะหายาเสพติด	๑,๕๐๐			
<b>รวมเงิน ๑,๕๐๐</b> ( หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน )				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๘.๑ ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐	๑. สังเกต ๒. สอบถาม	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม
๘.๒ ผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ ร้อยละ ๘๐	๑. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน
๘.๓ ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง ความมั่นใจ กล้าแสดงอย่างเหมาะสม ร้อยละ ๘๐	๑. สังเกต	๑. แบบสังเกต
๘.๔ ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ร้อยละ ๘๐	๑. สังเกต	๑. แบบสังเกต

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๙.๒ ผู้เรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
- ๙.๓ ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง ความมั่นใจ กล้าแสดงอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)พ.จ.อ.....ผู้เสนอโครงการ

(พ.จ.อ.สมยศ คำสอน)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายเกริกพล ป่องแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	การพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ :การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา :	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ( ๔ ) สุขภาวะ	ทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม
	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
	๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

น้ำดื่มที่สะอาดถือเป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งที่ส่งผลดีต่อสุขภาพ การดื่มน้ำที่ไม่ได้มาตรฐานเสี่ยงต่อการเกิดโรคภัยต่างๆ ซึ่งสภาพของเครื่องกรองน้ำของโรงเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน ได้ติดตั้งมาหลายปีแล้ว ซึ่งสารกรองโดยทั่วไปจะมีอายุการใช้งานเฉลี่ย ๓ เดือน – ๑ ปี จำเป็นต้องเปลี่ยนสารกรองใหม่ เนื่องจากสารกรองที่ผ่านการใช้งานมาเป็นเวลานาน จะทำให้สารกรองเสื่อมสภาพและประสิทธิภาพการกรองลดลง ทั้งยังเกิดการสะสมของตะกอน และเชื้อโรคต่าง ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดสารตกค้างในร่างกาย หากใช้ต่อไปเป็นระยะเวลานานๆ อาจไม่ดีต่อสุขภาพ ประกอบกับมีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และบุคลากร ในโรงเรียนที่ใช้บริการเครื่องกรองน้ำดื่มทุกวัน เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีต่อการบริโภค ดังนั้น งานอาคารสถานที่จึงต้องมีการจัดหา เปลี่ยนไส้เครื่องกรองน้ำดื่มที่มีคุณภาพและเป็นมาตรฐานสากลสำหรับกรองน้ำให้สะอาด ปลอดภัยเพื่อสุขภาพของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนได้ดื่มน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและนักเรียนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อสร้างความมั่นใจในน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัยให้บุคลากรและนักเรียน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน จำนวน ๒๑๕ คน ได้ดื่มน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ บุคลากรและนักเรียนได้ดื่มน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

๓.๒.๒ บุคลากรและนักเรียนได้รับความสะดวกอย่างเต็มประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ บุคลากรและนักเรียนมีความมั่นใจในน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัย

## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การเตรียมการและวางแผน ดำเนินการ (P)</b>	ก.ค. ๒๕๖๕		ผอ.รร./คณะครูทุกคน
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน			
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ			
<b>๒. การดำเนินการ (D) ตามกิจกรรม</b>			
๑. จัดให้มีการสำรวจเครื่องกรองน้ำ และเปลี่ยนไส้เครื่องกรองน้ำเพื่อกรอง น้ำให้สะอาด ปลอดภัย เพียงพอ สำหรับเตรียมไว้ให้นักเรียน ครูและ บุคลากรใช้เพื่อบริโภค ๒. ตรวจสอบคุณภาพไส้กรองทุก ๖ เดือน	ตลอดปี การศึกษา	๑๐,๐๐๐	- นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ - งานอาคารสถานที่
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>	ตลอดปี การศึกษา	-	คณะทำงานที่ได้รับมอบหมาย
๓.๑ วางกรอบการประเมิน			
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูล และสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุง พัฒนา (A)</b>	พ.ย. ๒๕๖๕	-	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม</b>	มี.ค.๒๕๖๖	-	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ     เงินอุดหนุน    [ ] เงินนอกงบประมาณ

[ ] อื่นๆ(ระบุ).....

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
เปลี่ยนชุดเครื่องกรองน้ำดื่ม	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		๑๐,๐๐๐ บาท		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
จัดซื้อใส่เครื่องกรองน้ำ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๑๐,๐๐๐</b>				

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ( มาจากวัตถุประสงค์เชิงปริมาณ )	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<b>ด้านปริมาณ</b> ๑. คณะครูและบุคลากรและนักเรียนได้ ตีมน้ำสะอาด ร้อยละ ๑๐๐ <b>ด้านคุณภาพ</b> ๑. บุคลากรและนักเรียนได้ตักน้ำที่ได้รับรอง มาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข ๒. บุคลากรและนักเรียนได้รับความสะดวกอย่าง เต็มประสิทธิภาพ ๓. บุคลากรและนักเรียนมีความมั่นใจในน้ำดื่มที่ สะอาดและปลอดภัย ๔. โรงเรียนมีเครื่องกรองน้ำในการทำน้ำให้ สะอาดปลอดภัยต่อการอุปโภคบริโภค	๑. ใช้แบบสอบถามความ คิดเห็นของผู้ปกครอง และครู ๒. แบบประเมินความ พึงพอใจ	๑. แบบรายงานการจัด กิจกรรม ๒. การสังเกตและ สอบถาม

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ คณะครู บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ ๙๐ ได้ตักน้ำที่ได้รับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข
- ๙.๒ คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับความสะดวกอย่างเต็มประสิทธิภาพ
- ๙.๓ คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความมั่นใจในน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัย



## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) .....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์)  
ตำแหน่ง      ครู คศ.๓

อนุมัติโครงการตามที่เสนอ       ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ :การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนข้อ ๓)การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์, พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทยมีรูปแบบการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยทางโรงเรียนบ้านคำก้อม จึงจัดให้มีการเลือกตั้งประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียนขึ้นเพื่อฝึกให้นักเรียนมีภาวะการเป็นผู้นำ มีความรักสามัคคี เข้าใจขั้นตอนการเลือกตั้งอันเป็นพื้นฐานในระบอบประชาธิปไตย อีกทั้งเพื่อในอนาคตต่อไปจะได้ปฏิบัติตัวได้ถูกต้องเป็นเยาวชนที่ดีของชาติบ้านเมือง และเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชนและสังคมสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านคำก้อมได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้แก่ กิจกรรมสร้างเสริมความรู้สึกรักและเห็นคุณค่าในตนเอง กิจกรรมเสริมสร้างนิสัยการทำประโยชน์เพื่อสังคม กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน กิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมรักษาความสะอาด กิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักทำงานเป็นทีม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสร้างความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง
- ๒.๕ เพื่อฝึกให้นักเรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๙ ทำหน้าที่ของตนเองได้อย่างสมบูรณ์
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๙ สามารถเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๙ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๙๙ มีความคิดสร้างสรรค์สามารถช่วยเหลือให้คำแนะนำชุมชนได้
- ๓.๑.๕ นักเรียนร้อยละ ๙๙ สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยได้

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านคำก้อม มีความรู้ความเข้าใจในการปกครองแบบประชาธิปไตยผ่านการปฏิบัติจริงอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔.วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑.การเตรียมการและวางแผนดำเนินการ (P)</b>			
๑.๑ ประชุมปฏิบัติการวางแผน / กำหนดปฏิทิน	พ.ค.๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะ ครูทุกคน
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			
๑.๓ ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจ			
<b>๒. การดำเนินการ (D)ตามกิจกรรม</b>			
๒.๑ กิจกรรมสร้างเสริมความรู้สึกรักและเห็น คุณค่าในตนเอง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	๕๐๐	คณะครูทุกคน
๒.๒ กิจกรรมเสริมสร้างนิสัยการทำประโยชน์เพื่อ สังคม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	คณะครูทุกคน
๒.๓ กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน	พ.ค.๖๕	๕๐๐	คณะครูทุกคน
๒.๔ กิจกรรมหน้าเสาธง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕		คณะครูทุกคน
๒.๕ กิจกรรมรักษาความสะอาด	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	คณะครูทุกคน
๒.๖ กิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	คณะครูทุกคน
๒.๗ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	คณะครูทุกคน
<b>๓. ตรวจสอบประเมินผล (C)</b>			
๓.๑ วางกรอบการประเมิน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	ผอ.รร./คณะ ครูทุกคน
๓.๒ จัดทำ/จัดทำเครื่องมือ			
๓.๓ ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม เก็บข้อมูลและสรุปผล			
<b>๔. การรายงานผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนา (A)</b>	พ.ย.๒๕๖๕ มี.ค.๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
<b>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</b>	มี.ค.๒๕๖๖	-	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ                      [✓] เงินอุดหนุน                      [ ] เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ] อื่นๆ (ระบุ)....  
 จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๑ กิจกรรมสร้างเสริมความรู้สึกรักและเห็นคุณค่าในตนเอง	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕๐๐
๖.๒ กิจกรรมเสริมสร้างนิสัยการทำประโยชน์เพื่อสังคม				
๖.๓ กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕๐๐
๖.๔ กิจกรรมหน้าเสาธง	ค่าวัสดุอุปกรณ์			
๖.๕ กิจกรรมรักษาความสะอาด	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๓,๐๐๐
๖.๖ กิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน				
๖.๗ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม				
รวมเงิน (สี่พันบาทถ้วน)		๔,๐๐๐		

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
๖.๑ กิจกรรมสร้างเสริมความรู้สึกรักและเห็นคุณค่าในตนเอง	๕๐๐	✓			
๖.๒ กิจกรรมเสริมสร้างนิสัยการทำประโยชน์เพื่อสังคม					
๖.๓ กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน	๕๐๐	✓			
๖.๔ กิจกรรมหน้าเสาธง		✓	✓	✓	✓
๖.๕ กิจกรรมรักษาความสะอาด	๓,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๖.๖ กิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน					
๖.๗ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม					
รวม	๔,๐๐๐	(สี่พันบาทถ้วน)			

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ ๙๙ ของนักเรียนมีความรู้และเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย	สังเกตพฤติกรรม ระเบียบวินัย เลือกตั้ง คณะกรรมการ ประชาธิปไตยใน โรงเรียน	แบบสังเกต แบบรายงานการ เลือกตั้งกรรมการ ประชาธิปไตย

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๒.๑ นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง
- ๒.๒ นักเรียนรู้จักทำงานเป็นทีม
- ๒.๓ นักเรียนมีความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ
- ๒.๔ นักเรียนรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง
- ๒.๕ นักเรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

(ลงชื่อ)พ.จ.อ.....ผู้เสนอโครงการ

(สมยศ คำสอน)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

โครงการ	อิมทอ้ง สมองใส ใสใจวิถีพุทธ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ :การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนข้อ ๓)การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
กลุ่มงานรับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางระพีพร มงคล พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก นางสาวกิตติยา คำวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านคำก้อม เป็นสถานศึกษาขนาดกลาง มีนักเรียนทั้งสิ้น ๑๙๓ คน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่ออาหารกลางวันตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๔๖ คน จากข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๒๘ เนื่องด้วยโรงเรียนบ้านคำก้อมเป็นโรงเรียนขยายโอกาสมีนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่ต้องรับประทานอาหารกลางวันด้วย แต่งบประมาณจัดสรรให้ไม่เพียงพอ โรงอาหารมีสภาพทรุดโทรม ถาดหลุมมีจำนวนไม่เพียงพอ ระบบน้ำดื่มชำรุด เพื่อเป็นการแก้ปัญหาดังกล่าว เพื่อเป็นการแก้ปัญหาดังกล่าว โรงเรียนบ้านคำก้อม จึงได้เขียนโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการอิมนี้เพื่อน้อง สมองใส ใสใจวิถีพุทธ นอกจากนั้นยังเป็นการส่งเสริมต่อยอดการดำเนินโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ และโรงเรียนคุณธรรมที่โรงเรียนดำเนินการอยู่แล้วให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ ในการศึกษาเล่าเรียน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ส่งเสริมโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ส่งเสริมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ ผู้เรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ ในการศึกษาเล่าเรียน

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ส่งเสริมโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้นในระดับยอดเยี่ยม
- ๓.๒.๒ ส่งเสริมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรมระดับยอดเยี่ยม
- ๓.๒.๓ ผู้เรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ ในการศึกษาเล่าเรียนในระดับยอดเยี่ยม

## ๔.วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

วิธีดำเนินการ (ละเอียด และเป็นรูปธรรม)	ระยะเวลา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗							งบประมาณ
	พค - มีย ๖๕	กค - ตค ๖๕	พย ๖๕- มีค ๖๖	พค- ตค ๖๖	พย ๖๕- มีค ๖๖	พค- ตค ๖๗	พย ๖๗- มีค ๖๘	
๑.การเตรียมการและวางแผน (P)	↔							
๒.ดำเนินงานตามโครงการ(D)								
กิจกรรมปรับปรุงระบบน้ำดื่ม - ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ	↔							๑๐,๐๐๐
กิจกรรมเลี้ยงไก่พื้นบ้าน - ลูกไก่พันธุ์พื้นบ้าน ๒๐๐ ตัว ตัวละ ๓๕ บาท ๓ รุ่น - กรงเลี้ยง ๑๐ กรง - อาหารไก่		←					→	๒๑,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๗,๔๐๐
กิจกรรมปลูกผักปลอดสาร - เมล็ดพันธุ์ผัก - ปุ๋ยคอก - เครื่องการเกษตร(จอบ เสียม คราด บัวรดน้ำ ฯลฯ)		←					→	๑,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑,๕๐๐
กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า - ก้อนเชื้อเห็ดนางฟ้า ๑,๐๐๐ ก้อนๆ ละ ๑๐ บาท ๓ รอบ		←					→	๓๐,๐๐๐
กิจกรรม ๑ ห้องเรียน ๑ โครงการคุณธรรม - วัสดุอุปกรณ์สำหรับ ๑๑ ห้องเรียนๆละ ๑,๐๐๐ บาท ๖ ภาคเรียน		←					→	๖,๖๐๐
๓.ตรวจสอบประเมินผล (C)		↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๔.การรายงานผลเพื่อการ ปรับปรุงพัฒนา (A)		↔	↔	↔	↔	↔	↔	

## ๕. งบประมาณ

[ ] เงินงบประมาณ [ ] เงินอุดหนุน [ ] เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 [ ] เงินนอกงบประมาณ [ ✓ ] อื่นๆ  
 จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

## ๖. ประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	รายการจ่าย	งบประมาณ(บาท)		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมปรับปรุงระบบน้ำดื่ม	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๑๐,๐๐๐
กิจกรรมเลี้ยงไก่พื้นบ้าน	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๔๘,๕๐๐
กิจกรรมปลูกผักปลอดสาร	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕,๕๐๐
กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๓๐,๐๐๐
กิจกรรม ๑ ห้องเรียน ๑ โครงการ คุณธรรม	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๖,๖๐๐
รวมเงิน ๑๐๐,๐๐๐ (หนึ่งแสนบาทถ้วน)				

## ๗. แผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวม งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)
กิจกรรมปรับปรุงระบบน้ำดื่ม		✓			
กิจกรรมเลี้ยงไก่พื้นบ้าน		✓			
กิจกรรมปลูกผักปลอดสาร		✓			
กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า		✓	✓	✓	✓
กิจกรรม ๑ ห้องเรียน ๑ โครงการ คุณธรรม		✓	✓	✓	✓
รวม	๑๐๐,๐๐๐	(หนึ่งแสนบาทถ้วน)			



## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๑ ส่งเสริมโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้นร้อยละ ๑๐๐	รายงานโครงการ	แบบรายงานการโครงการ
๘.๒ ส่งเสริมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรมร้อยละ ๑๐๐	รายงานโครงการ	แบบรายงานการโครงการ
๘.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ ในการศึกษาเล่าเรียนร้อยละ ๙๐	รายงานโครงการ	แบบรายงานการโครงการ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ส่งเสริมโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้นร้อยละ ๑๐๐
- ๙.๒ ส่งเสริมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรมร้อยละ ๑๐๐
- ๙.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ ในการศึกษาเล่าเรียนร้อยละ ๙๐

## ๑๐. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางระพีพร มงคล)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก)  
ตำแหน่ง ครู  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(พ.จ.อ.สมยศ คำสอน)  
ตำแหน่ง ครู  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกิตติยา คำวงศ์)  
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

 อนุมัติโครงการตามที่เสนอ ไม่อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนบ้านคำก้อม  
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

-----

ตามประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศกระทรวงธิการ เรื่องการใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์ การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านคำก้อมเป็นไปอย่างมีคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๙(๓) ได้กำหนดการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อ หนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ ให้นำหน่วยงานต้น สังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพ ภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก โดยความร่วมมือของครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง กับสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านคำก้อม จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นทิศทาง เป้าหมายการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา และใช้เป็นหลักในการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา และติดตาม ผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดตามเอกสารแนบท้าย ประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวนอร พันธุ์อ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม



ประกาศโรงเรียนบ้านคำก้อม

เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อ  
การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่มีการประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศ  
กระทรวงศึกษาธิการเรื่องให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งประกาศสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านคำก้อมเป็นไป  
อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนบ้านคำก้อม จึงได้กำหนดค่าเป้าหมายของการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาขั้น  
พื้นฐาน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อ  
นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในและการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนบ้านคำก้อม กำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวนIOR พันธอ่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม



แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านคำก้อม

เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับ คุณภาพ
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	
<b>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>	๘๘	ดีเลิศ
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	๘๖	ดีเลิศ
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๘๔	ดีเลิศ
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๘๓	ดีเลิศ
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๙๕	ยอดเยี่ยม
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๘๔	ดีเลิศ
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๙๘	ยอดเยี่ยม
<b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>	๙๗	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๑๐๐	ยอดเยี่ยม
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๑๐๐	ยอดเยี่ยม
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๙๔	ยอดเยี่ยม
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	๙๓	ยอดเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม	
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม	
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม	
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับ คุณภาพ
<b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ยอดเยี่ยม	
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ยอดเยี่ยม	
๔.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนรู้	ยอดเยี่ยม	
<b>สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	



แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านคำก้อม

เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

.....

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ค่าเป้าหมายปีการศึกษา ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมายปีการศึกษา ๒๕๖๕
ภาษาไทย	๗๓	๗๘
คณิตศาสตร์	๖๔	๖๘
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗๒	๗๗
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๘๐	๘๕
ประวัติศาสตร์	๘๔	๘๙
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๕	๙๐
ศิลปะ	๙๔	๙๙
การงานอาชีพ	๙๐	๙๕
ภาษาอังกฤษ	๖๓	๖๘
เฉลี่ย	๗๘	๘๓



## คำสั่งโรงเรียนบ้านคำก้อม

ที่ ๒๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านคำก้อม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านคำก้อม จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดของโรงเรียนบ้านคำก้อม และกำหนดแนวทางการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านคำก้อม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการประกอบด้วย

๑.๑	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔	นางสุกัญญา คำสอน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕	นางระพีพร มงคล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนดำเนินงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม กำกับ ติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑	นางระพีพร มงคล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓	นางมลชทาทิพย์ แดงสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔	นางชมัยพร เดชมงคล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖	พ.จ.อ. สมยศ คำสอน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๗	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๙	นายเกริกพล ป้องแก้ว	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๑๐	นายกวิสรา มั่งคั่ง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาวสุปราณี คำพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๓	นางอมรพรรณ วิลานันท์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวกิตติยา คำวงศ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑๕	นางสุกัญญา คำสอน	ครูชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ



๒.๑๖ นางสาวสุวรรณี หอมเย็น  
๒,๑๗ นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ

ครูผู้ช่วย  
ธุรการ

กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ  
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณากลยุทธ์ วิสัยทัศน์ เป้าหมาย ของโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด  
ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด วิเคราะห์ ประเมินผลให้สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓กำหนดให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็ม  
ความสามารถให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ โดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม





## คำสั่งโรงเรียนบ้านคำก้อม

ที่ ๑๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

อาศัยความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ ในเรื่องการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาในงานทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่มีความชัดเจนและคล่องตัว จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านคำก้อม ให้ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานต่าง ๆ ดังนี้

### ๑. งานผู้บริหาร

๑. นางสาวนอร พันธุ์อ่อน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบข้าราชการครู ปฏิบัติงานตามคำสั่งของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานต้นสังกัด รับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย วางแผน เพื่อปรับปรุง พัฒนากิจการของโรงเรียน ควบคุม กำกับ ดูแลสนับสนุน ส่งเสริม การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมาย

๒. นางมลฑาทิพย์ แดงสุข ตำแหน่ง ครู มีหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนลำดับที่ ๑ ในกรณีที่ผู้อำนวยการโรงเรียนไม่มาหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้

๓. นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ ตำแหน่ง ครู มีหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนลำดับที่ ๒ ในกรณีที่ผู้อำนวยการโรงเรียนไม่มาหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้

๔. นางระพีพร มงคล ตำแหน่ง ครู มีหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนลำดับที่ ๓ ในกรณีที่ผู้อำนวยการโรงเรียนไม่มาหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้

### ๒. หัวหน้างาน ๔ ฝ่าย

#### ๒.๑ ฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. นางสุกัญญา คำสอน	ปฏิบัติหน้าที่	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ
๒. นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก	ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ช่วยฝ่ายบริหารวิชาการ
๓. นางสาวอภิญาภรณ์ ศรีสุข	ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ช่วยฝ่ายบริหารวิชาการ

#### ๒.๒ ฝ่ายบริหารงบประมาณ

๑. นางระพีพร มงคล	ปฏิบัติหน้าที่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ
๒. นางสาวสุวรรณี หอมเย็น	ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ช่วยฝ่ายบริหารงบประมาณ

#### ๒.๓ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

๑. นางสาวนอร พันธุ์อ่อน	ปฏิบัติหน้าที่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
๒. นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ	ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ช่วยฝ่ายบริหารงานบุคคล

## ๒.๔ ฝ่ายบริหารทั่วไป

- |                           |                |                         |
|---------------------------|----------------|-------------------------|
| ๑. นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ | ปฏิบัติหน้าที่ | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ๒. พ.จ.อ.สมยศ คำสอน       | ปฏิบัติหน้าที่ | ผู้ช่วยฝ่ายบริหารทั่วไป |

### มีหน้าที่

ร่วมกันวางแผนดำเนินการในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาตามภารกิจงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย แนวปฏิบัติ สอดคล้องและสนองนโยบายทางราชการ และสถานศึกษา ดูแล กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ในฝ่ายงานด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่ให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการ

## ๓. หัวหน้าสายชั้น

- |                               |                                     |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ๓.๑ นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ | หัวหน้าสายชั้นอนุบาล                |
| ๓.๒ นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์    | หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ |
| ๓.๓ นางชมัยพร เดชมงคล         | หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ |
| ๓.๔ นางสาวสุกัญญา คำสอน       | หัวหน้าสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ |

### มีหน้าที่

๑. ประสานงานระหว่างครูประจำชั้นในสายชั้น
๒. รับนโยบายการปฏิบัติงานจากผู้บริหาร และแจ้งให้ครูประจำชั้นในสายชั้นทราบ
๓. ควบคุม ดูแล การเรียน การสอนของครูให้เป็นไปด้วยความราบรื่น
๔. จัดโครงการสอนซ่อมเสริมในสายชั้น
๕. เสนอความคิดเห็นต่าง ๆ ด้วยการเรียนการสอน ต่อฝ่ายวิชาการและผู้บริหารโรงเรียน
๖. ร่วมมือกับฝ่ายงานทั้ง ๔ ฝ่าย ควบคุม ดูแลความประพฤตินักเรียนที่รับผิดชอบ

## ๔. ครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา

- |                               |                       |
|-------------------------------|-----------------------|
| ๔.๑ นางมลฑาทิพย์ แดงสุข       | ชั้นอนุบาล ๒          |
| ๔.๒ นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ | ชั้นอนุบาล ๓          |
| ๔.๓ นางสาวสุปราณี คำพันธ์     | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ |
| ๔.๔ นางสาวกิตติยา คำวงศ์      | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ |
| ๔.๕ นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์    | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ |
| ๔.๖ นายเกริกพล ป้องแก้ว       | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ |
| ๔.๗ นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข   | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ |
| ๔.๘ นางชมัยพร เดชมงคล         | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ |
| ๔.๙ นางอมรพรรณ วิลานันท์      | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ |
| ๔.๑๐ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก  | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๔.๑๑ นางระพีพร มงคล           | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๔.๑๒ นางสาวสุกัญญา คำสอน      | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ |
| ๔.๑๓ นายกวิศรา มั่งคั่ง       | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ |
| ๔.๑๔ นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ |
| ๔.๑๕ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน         | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ |
| ๔.๑๖ นางสาวสุวรรณณี หอมเย็น   | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ |

## มีหน้าที่

๑. กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการเรียนและความประพฤติของนักเรียน
๒. ทำงานธุรการชั้นเรียนให้เป็นปัจจุบัน ประมวลผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา
๓. ดำเนินการพัฒนากิจการกรรมการเรียนรู้ ที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. พัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลายสอดคล้องกับการจัดกระบวนการเรียนรู้
๕. กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลที่หลากหลายในกลุ่มสาระที่สอนเพื่อให้ได้ข้อมูลที่แสดงถึงความสามารถอย่างแท้จริงของนักเรียนและเป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน
๖. วิเคราะห์พัฒนาการของนักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม
๗. ดำเนินการแก้ปัญหาให้นักเรียนจากผลการวิเคราะห์นักเรียน พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นตามศักยภาพ
๘. รวบรวมข้อมูลเพื่อการปรับปรุง และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
๙. รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยเน้นผลที่เกิดกับนักเรียนต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๑๐. ปฏิบัติการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี และชุมนุม) และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ตามแผนการจัดชั้นเรียนของแต่ละระดับชั้น
๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

## ๕. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๕.๑ นางสาวสุวรรณี หอมเย็น    | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                     |
| ๕.๒ นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ | กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                  |
| ๕.๓ นางขมัยพร เดชมงคล        | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี     |
| ๕.๔ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก  | กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๕.๕ นายเกริกพล ป้องแก้ว      | กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา          |
| ๕.๖ นายกวิสร มั่งคั่ง        | กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                       |
| ๕.๗ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน         | กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ                 |
| ๕.๘ นางสุกัญญา คำสอน         | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ              |
| ๕.๙ นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์   | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                            |

## มีหน้าที่

๑. จัดทำโครงสร้าง แผนงาน งบประมาณ ปฏิทินปฏิบัติงานของกลุ่มสาระ และดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแผน
๒. วิเคราะห์หลักสูตร ประสานงานกับครูในกลุ่มสาระในการจัดทำโครงสร้างรายวิชา แผนการจัดการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามหลักสูตร
๓. ดูแล ประสานงานการจัดทำข้อสอบ จัดเก็บข้อสอบ ดำเนินการสอบให้เป็นไปตามระเบียบ ตรวจสอบความเหมาะสมความถูกต้องของข้อสอบให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและ ประเมินผลการศึกษา
๔. ควบคุม ดูแลและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตร
๕. ดำเนินการจัดหาสื่อ พัฒนาคู่มือห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้ของกลุ่มสาระให้เอื้อต่อการเรียนรู้และบริการแก่นักเรียน
๖. จัดทำสารสนเทศของกลุ่มสาระเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ และเผยแพร่ผลงานแก่หน่วยงานต่างๆ
๗. ให้การส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับต่างๆ

๘. ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระและนำมาวิจัยเพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น
๙. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผู้บริหารทราบ
๑๐. ประเมินผลและสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุง พัฒนางานให้ดีขึ้น
๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

## ๖. คณะกรรมการกองลูกเสือสำรอง ลูกเสือสามัญ ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ประกอบด้วย

- ๖.๑ นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน
- ๖.๒ คณะกรรมการกองลูกเสือสำรอง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓
๑. นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ ผู้กำกับลูกเสือสำรอง
  ๒. นางมลลดาทิพย์ แดงสุข รองผู้กำกับลูกเสือสำรอง
  ๓. นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ รองผู้กำกับลูกเสือสำรอง
  ๔. นางสาวสุปราณี คำพันธ์ รองผู้กำกับลูกเสือสำรอง
  ๕. นางสาวกิตติยา คำวงศ์ รองผู้กำกับลูกเสือสำรอง
- ๖.๓ คณะกรรมการกองลูกเสือสามัญ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖
๑. นางชมัยพร เดชมงคล ผู้กำกับลูกเสือสามัญ
  ๒. นางระพีพร มงคล รองผู้กำกับลูกเสือสามัญ
  ๓. นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก รองผู้กำกับลูกเสือสามัญ
  ๔. นายเกริกพล ป้องแก้ว รองผู้กำกับลูกเสือสามัญ
  ๕. นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข รองผู้กำกับลูกเสือสามัญ
  ๖. นางอมรพรรณ วิลานันท์ รองผู้กำกับลูกเสือสามัญ
- ๖.๔ คณะกรรมการกองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓
๑. พ.จ.อ.สมยศ คำสอน ผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
  ๒. นางสุกัญญา คำสอน รองผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
  ๓. นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ รองผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
  ๔. นายกวิสร มั่งคั่ง รองผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
  ๕. นางสาวสุวรรณี หอมเย็น รองผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

### มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือและเนตรนารีตามชั้นที่ได้รับมอบหมาย ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียน และรายงานผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดการจัดกิจกรรม

## ๗. ครูผู้รับผิดชอบ ห้องพิเศษ/ ห้องปฏิบัติการ

ที่	ครูผู้รับผิดชอบ	ห้องพิเศษ/ ห้องปฏิบัติการ
๑.	นางระพีพร มงคล นางสาวกิตติยา คำวงศ์	- โรงอาหาร
๒.	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน	- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
๓.	นางสาวมลลดาทิพย์ แดงสุข	- ห้องประชาสัมพันธ์
๔.	นางอมรพรรณ วิลานันท์	- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

๕.	นางชัมย์พร เดชมงคล นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข	- ห้องพยาบาล
๖	นายกวิสรา มั่งคั่ง นางอมรพรรณ วิลานันท์	- ห้องประชุมศรีตำบล
๗.	นายกวิสรา มั่งคั่ง	- ห้องนาฏศิลป์
๘.	นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวสุวรรณี หอมเย็น	- ห้องสมุด
๙.	นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก	- ห้องวัดผล
๑๐.	นางระพีพร มงคล	- ห้องธนาคารโรงเรียน
๑๑.	นายกวิสรา มั่งคั่ง นางสาวกิตติยา คำวงศ์	ห้องสหกรณ์
๑๒.	นายเกริกพล ป่องแก้ว	ห้องถ่ายทอดสัญญาณทรูปลูกปัญญา
๑๓.	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์	ห้องธนาคารขยะ
๑๔.	นายเชียน แนนเคน	ห้องเก็บเครื่องมือ
๑๕.	นางแจ่มใส แนนเคน	ห้องโภชนาการ

### มีหน้าที่

๑. กำกับ ดูแลให้ผู้ให้บริการปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องตามที่กำหนด
๒. กำกับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบ ตรวจสอบจำนวนทรัพย์สินภายในห้องที่รับผิดชอบ
๓. ประสานงานแจ้งซ่อมเมื่อพบว่าทรัพย์สินภายในเกิดชำรุด เสียหายหรือสิ้นสภาพการใช้งาน

### ๘. ครูที่ปรึกษาเขตรับผิดชอบ / ห้องน้ำ

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| ๑. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ | รับผิดชอบ ห้องสุขาหญิง ๒ ห้อง               |
| ๒. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ | รับผิดชอบ ห้องสุขาชาย ๒ ห้อง / โถปัสสาวะชาย |
| ๓. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ | รับผิดชอบ สุขาชาย (กรณีการ์)                |
| ๔. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | รับผิดชอบ สุขาหญิง (ผกากรอง)                |
| ๕. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ | รับผิดชอบ สุขานักเรียนชาย โถปัสสาวะชาย      |
| ๖. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ | รับผิดชอบ สุขานักเรียนชาย                   |
| ๗. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ | รับผิดชอบ สุขานักเรียนหญิง                  |
| ๘. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ | รับผิดชอบ สุขานักเรียนหญิง                  |

### ๙. ครูที่ปรึกษาเขตรับผิดชอบทำความสะอาด

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๑. นางมลหาทิพย์ แดงสุข       | บริเวณหน้าห้องอนุบาล ๒  |
| ๒. นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ | บริเวณหน้าห้องอนุบาล ๓  |
| ๓. นางสาวสุปราณี คำพันธ์     | บริเวณหน้าห้อง – หลังห้อง ป.๑ และข้างห้องสหกรณ์   |
| ๔. นางสาวกิตติยา คำวงศ์      | บริเวณหน้าห้อง – หลังห้อง ป.๒ โรงจอดรถจักรยาน ที่แปรงฟัน                                  |
| ๕. นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์    | บริเวณหน้าห้อง – หลังห้อง ป.๓ และห้องดนตรี นาฏศิลป์ บริเวณโดยรอบห้องพยาบาล และหน้าโรงครัว |
| ๖. นายเกริกพล ป่องแก้ว       | สนามตะกร้อ สนามวอลเลย์บอล ศาลาร่มเย็น   |
| ๗. นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข   |   |

๘. นางชัมย์พร เดชมงคล	บริเวณหน้าอาคารมัธยม สนามหน้าเสาธง สนามบาสเกตบอลและ
๙. นางอมรพรรณ วิลานันท์	ศาลาพอเพียง
๑๐. นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก	หน้าห้องน้ำ หลังห้องธนาคาร อาคารอเนกประสงค์
๑๑. นางระพีพร มงคล	
๑๒. นางสุกัญญา คำสอน	บริเวณอาคารห้องปฏิบัติการด้านหน้า – หลังอาคาร ศาลา
	สมานฉันท์ และรอบอาคารห้องสมุด
๑๓. นายกวิศรา มั่งคั่ง	บริเวณหน้าโรงเรียนทางทิศเหนือถึงทิศใต้ หอประชุมใหญ่
๑๔. นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์	
๑๕. พ.จ.อ.สมยศ คำสอน	สนามเด็กเล่น สนามฟุตบอล ถึงประตูทางออกทิศเหนือ
๑๖. นางสาวสุวรรณี หอมเย็น	ศาลาประตูทางเข้าโรงเรียน

### มีหน้าที่

๑. ควบคุมกำกับและติดตาม การดูแลห้องเรียน อาคารเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้นักเรียนในความปกครองของท่านช่วยทำความสะอาด เก็บกวาด เช็ดถู และนำถังขยะไปเททิ้งให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งก่อนเข้าเรียนและหลังเลิกเรียนในทุกวัน
๒. ดูแลความสะอาดของแต่ละเขตพื้นที่ บำรุงรักษาดูแลไม้ดอกไม้ประดับให้เกิดความสวยงาม และความสะอาดบริเวณที่รับผิดชอบ

### ๑๐. นายเขียน แนนเคน ตำแหน่ง นักการภารโรง

#### มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรงและความปลอดภัยประจำวัน
๒. สักรวจ ดำเนินการซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียน
๓. รักษาความสะอาดอาคารและบริเวณโรงเรียน
๔. เปิด - ปิดประตู หน้าต่างอาคารเรียน
๕. ปิดกวาดอาคารเรียน เถถึงขยะ
๖. ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องสุขา
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับหมายหมาย



๑๑. งานขบข่ายและภารกิจการบริหารและจัดการศึกษา

๑๑.๑ ฝ่ายบริหารวิชาการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบ	ชื่อ-สกุล
๑.	การพัฒนา/ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นในการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	นางชมัยพร เดชมงคล นางสาวสุวรรณณี หอมเย็น
๒.	การวางแผนงานด้านวิชาการ	นางสุกัญญา คำสอน นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๓.	การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	นางสุกัญญา คำสอน นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๔.	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางชมัยพร เดชมงคล
๕.	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	นางสาวสุวรรณณี หอมเย็น
๖.	ทะเบียนและ การวัดผลประเมินผล ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางสาวสุปราณี คำพันธ์
๗.	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นางอมรพรรณ วิลานันท์
๘.	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวสุวรรณณี หอมเย็น
๙.	การนิเทศการศึกษา	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
๑๐.	การแนะแนว	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางระพีพร มงคล
๑๑.	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสุกัญญา คำสอน
๑๒.	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๑๓.	การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	นางระพีพร มงคล
๑๔.	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	นางสุกัญญา คำสอน
๑๕.	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	นางสุกัญญา คำสอน นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๑๖.	การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก
๑๗.	การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน

๑๑.๒ ฝ่ายบริหารงบประมาณ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบ	ชื่อ-สกุล
๑	<p><b>๑. งานจัดทำแผนและงบประมาณ</b></p> <p>๑) รายงานผ่านระบบข้อมูล P-obec, B- OBEC,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูล E-ME, EMIS</li> <li>- ข้อมูล DMC</li> <li>- ข้อมูล SCHOOLMIS</li> <li>- รายงานจุดเน้นสถานศึกษา (ข้อมูล Triple A)</li> <li>- cct</li> </ul> <p>๒) การจัดสรรงบประมาณ</p> <p>๓) การเบิกจ่ายและอนุมัติงบประมาณ</p> <p>๔) การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การรายงานผล การใช้งบประมาณ</p>	<p>นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวกิตติยา คำวงศ์ นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ นางระพีพร มงคล นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสุกัญญา คำสอน นางระพีพร มงคล นางสาวสุวรรณี หอมเย็น</p>
๒	<p><b>๒. การบริหารการเงิน</b></p> <p>๑) การจัดทำบัญชีการเงิน</p> <p>๒) การเบิกจ่ายเงิน</p> <p>๓) การเก็บรักษาและนำเงินส่งคืนคลัง</p>	<p>นางสุกัญญา คำสอน นางสาวสุวรรณี หอมเย็น</p>
๓	<p><b>๓. การบริหารงานพัสดุ</b></p> <p><b>๑. ทะเบียนคุมทรัพย์สิน</b></p> <p><b>๒. การจัดหา</b></p> <p>๑) การซื้อ การจ้าง</p> <p><b>๓. การควบคุม</b></p> <p>๑) การจัดทำบัญชีพัสดุ และทะเบียนครุภัณฑ์</p> <p><b>๔. การบำรุงรักษา</b></p> <p>๑) การปรับปรุง ซ่อมแซม</p> <p><b>๕. การจำหน่าย</b></p> <p>๑) การตรวจสอบพัสดุประจำปี</p>	<p>นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว นางสาวสุปราณี คำพันธ์</p>
๔	<p><b>๔. การตรวจสอบติดตามและประเมินประสิทธิภาพการใช้จ่าย งบประมาณ</b></p> <p>๑) กำหนดแผนการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒) วางแผน ตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมินความเพียงพอและ ประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน</p> <p>๓) สอบทานระบบการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) สอบทานความเชื่อถือได้ของข้อมูล</p> <p>๕) ตรวจสอบระบบการดูแลรักษาและความปลอดภัยของ ทรัพย์สิน</p> <p>๖) ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นางสุกัญญา คำสอน นางสาวสุวรรณี หอมเย็น</p>

๑๑.๓ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบ	ชื่อ-สกุล
๑.	การวางแผนอัตรากำลัง	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ
๒.	การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๓.	การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	
๔.	การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๕.	การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	
๖.	การลาทุกประเภท	
๗.	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	
๘.	การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ	
๙.	การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน	
๑๐.	การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ	
๑๑.	การอุทธรณ์และการร้องทุกข์	
๑๒.	การออกจากราชการ	
๑๓.	การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ	
๑๔.	การจัดทำ บัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	
๑๕.	การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๑๖.	การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ	
๑๗.	การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ	
๑๘.	การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๑๙.	การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต	
๒๐.	การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น	

๑๑.๔ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	หน้าที่รับผิดชอบ	ชื่อ-สกุล
๑.	การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ (จัดทำเว็บไซต์, จัดทำเพจโรงเรียน)	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ
๒.	การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน
๓.	การวางแผนการบริหารงานการศึกษา	
๔.	งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน	

ที่	หน้าที่รับผิดชอบ	ชื่อ-สกุล
๕.	การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร	นางมลหาทิพย์ แดงสุข นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์
๖.	การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
๗.	งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๘.	การดำเนินงานธุรการ	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ
๙	การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว
๑๐	การจัดทำสำมะโนผู้เรียน	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวกิตติยา คำวงศ์
๑๑	การรับนักเรียน	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวกิตติยา คำวงศ์
๑๒	การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิก สถานศึกษา	คณะกรรมการสถานศึกษา พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๑๓	การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย	นางสาวสุปราณี คำพันธ์
๑๔	การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๑๕	การทำศนศึกษา	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นายกวิสรา มั่งคั่ง
๑๖	งานกิจการนักเรียน	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายกวิสรา มั่งคั่ง
๑๗	การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน
๑๘	การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา	นางมลหาทิพย์ แดงสุข นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์
๑๙	งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (ท) การ รายงานผลการปฏิบัติงาน	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ
๒๐	การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๒๑	แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษ นักเรียน	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน

๑๒. งานโครงการ

๑๒.๑ ฝ่ายวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	นางสุกัญญา คำสอน นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ครุ่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	นางระพีพร มงคล นางสุกัญญา คำสอน
๓.	โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๔.	โครงการพัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผล	นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก นางอมรพรรณ วิลานันท์
๕.	โครงการห้องเรียนคุณภาพ ๕ ด้าน	นางชัชฌิพร เดชมงคล นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๖.	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์
๗.	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นายกวิสรา มั่งคั่ง
๘.	โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะการอ่านการเขียนการสื่อสาร ๓ ภาษา	นางสุกัญญา คำสอน นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวสุวรรณี หอมเย็น นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๙.	โครงการ ๑ ห้องเรียน ๑ ผลิตภัณฑ์ (One class One product)	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสุกัญญา คำสอน
๑๐.	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๑๑.	โครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายกวิสรา มั่งคั่ง นางสาวสุวรรณี หอมเย็น
๑๒.	โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ห้องสมุดมีชีวิต	นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวสุวรรณี หอมเย็น
๑๓.	โครงการการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการระดับปฐมวัย	นางมลชชาติพิทย์ แดงสุข นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
๑๔.	โครงการการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	นางมลชชาติพิทย์ แดงสุข นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
๑๕.	โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย	นางมลชชาติพิทย์ แดงสุข นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
๑๖.	โครงการส่งเสริมความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสุกัญญา คำสอน
๑๘	โครงการความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	นางชมัยพร เดชมงคล นายกวิสรา มั่งคั่ง

#### ๑๒.๒ ฝ่ายบริหารงบประมาณ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนาระบบงานการเงินการบัญชี	นางสุกัญญา คำสอน นางสาวสุวรรณี หอมเย็น
๒	โครงการพัฒนางานระบบการบริหารของสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	นางระพีพร มงคล นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
๓	โครงการจัดทำและจัดหาพัสดุ	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นายเกริกพล ป้องแก้ว นางสาวสุปราณี คำพันธ์

#### ๑๒.๓ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน นางสุกัญญา คำสอน
๒	โครงการนิเทศภายในส่งเสริมการจัดชั้นเรียนเชิงบวก	นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ

#### ๑๒.๔ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล ป้องแก้ว
๒	โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสุกัญญา คำสอน
๓	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ (โรงเรียนวิถีพุทธ)	นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก นางระพีพร มงคล
๔	โครงการรู้หลัก ๖ อ. ช่วยชะลอชีวิต โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	นายเกริกพล ป้องแก้ว นางสาวสุปราณี คำพันธ์
๕	โครงการอบรมอาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน (อสร.น้อย)	นางชมัยพร เดชมงคล

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
		นางสาวอภิญาภรณ์ ศรีสุข
๖	โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายกวิสรา มั่งคั่ง
๗	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล	นางอมรพรรณ วิลานันท์ นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ
๘	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายเกริกพล บ้องแก้ว นายกวิสรา มั่งคั่ง
๙	โครงการโรงเรียนปลอดภัย	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์
๑๐	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	นางชัมพร เดชมงคล นางสาวอภิญาภรณ์ ศรีสุข
๑๑	โครงการ อาหารกลางวัน	นางระพีพร มงคล นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสาวสุปราณี คำพันธ์ นางสาวกิตติยา คำวงศ์
๑๒	โครงการอาหารเสริม (นม)	นางมลชทาทิพย์ แดงสุข นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสาวกิตติยา คำวงศ์
๑๓	โครงการส่งเสริมบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ	นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์ นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก
๑๔	โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ	นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์ นางสาวสุปราณี คำพันธ์
๑๕	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นายกวิสรา มั่งคั่ง
๑๖	โครงการเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการประกอบอาชีพ	พ.จ.อ.สมยศ คำสอน นางสาวสุวรรณี หอมเย็น
๑๗	โครงการโรงเรียนสุจริต	นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ นางสุกัญญา คำสอน นางอมรพรรณ วิลานันท์

### ๑๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทำหน้าที่ประสานงานชุมชน

#### ๑๓.๑ ประสานงานชุมชน หมู่ที่ ๑ (บ้านคำก้อม)

๑. นางมลชทาทิพย์ แดงสุข
๒. นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ
๓. นางสุกัญญา คำสอน
๔. พ.จ.อ.สมยศ คำสอน

**๑๓.๒ ประสานงานชุมชน หมู่ที่ ๒ (บ้านฝางคำ)**

๑. นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์
๒. นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข
๓. นางสาวกมลพร เพ็ญบุญมาก
๔. นางสาวสุวรรณี หอมเย็น

**๑๓.๓ ประสานงานชุมชน หมู่ ๓ (บ้านโนนจิก)**

๑. นางชมัยพร เดชมงคล
๒. นางอมรพรรณ วิลานันท์
๓. นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์
๔. นางสาวกิตติยา คำวงศ์

**๑๓.๔ ประสานงานชุมชน หมู่ที่ ๔ (บ้านคำกลาง)**

๑. นางระพีพร มงคล
๒. นายกวิสรา มั่งคั่ง
๓. นางสาวสุปราณี คำพันธ์
๔. นายเกริกพล ป้องแก้ว

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ได้ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเอาใจใส่และรับผิดชอบ ให้เกิดประสิทธิผลและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวนิอร พันธุ์อ่อน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำก้อม



รับทราบคำสั่ง ที่ ๑๙ / ๒๕๖๕

- |                              |       |                             |       |
|------------------------------|-------|-----------------------------|-------|
| ๑. นางมลฑาทิพย์ แดงสุข       | _____ | ๑๑. นายกวิศรา มั่งคั่ง      | _____ |
| ๒. นางระพีพร มงคล            | _____ | ๑๒. นางสาวสุปราณี คำพันธ์   | _____ |
| ๓. นางสาวปาริชาติ นิพัฒน์    | _____ | ๑๓. นางสาวอภิญญาภรณ์ ศรีสุข | _____ |
| ๔. นางปัทมาภรณ์ หุ่นประเสริฐ | _____ | ๑๔. นางสาวสุวรรณี หอมเย็น   | _____ |
| ๕. นางชมัยพร เดชมงคล         | _____ | ๑๕. นางอมรพรรณ วิลานันท์    | _____ |
| ๖. นางสุกัญญา คำสอน          | _____ | ๑๖. นางสาวกิตติยา คำวงศ์    | _____ |
| ๗. นางสาวกมลพร เพี้ยบุญมาก   | _____ | ๑๗. นางสาวมลชกาล เชื้อโชติ  | _____ |
| ๘. พ.จ.อ.สมยศ คำสอน          | _____ | ๑๘. นายเขียน แนนเคน         | _____ |
| ๙. นายสิทธิศักดิ์ เจียงวงศ์  | _____ |                             |       |
| ๑๐. นายเกริกพล บ็องแก้ว      | _____ |                             |       |



โรงเรียนบ้านคำก้อม  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ